

# 2d Informe 2020 ABRIL MAYO

**JUNIO** 

### **DIRECTORIO**



# MADAY MERINO DAMIÁN CONSEJERA PRESIDENTE

# MTRO. ARMANDO ANTONIO RODRÍGUEZ CÓRDOVA DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

LCPyF. JUAN MANUEL SEGURA GUZMÁN DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN



J





ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### ÍNDICE

| PRI  | ESEN  | ITACIÓN  | 2  |
|------|-------|--|----|
| CAI  | PÍTU  | ILO I  | 4  |
| 1 P  | RES   | IDENCIA  | 4  |
|      | 1.1.  | ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN                | 4  |
|      | 1.2.  | TRANSPARENCIA                                  | 4  |
|      | 1.3.  | COMUNICACIÓN SOCIAL                            | 7  |
| CAI  | PÍTU  | ILO II   | 15 |
| 2.   | SEC   | RETARÍA EJECUTIVA                              | 15 |
|      | 2.1   | DIRECCIÓN JURÍDICA                             | 15 |
|      |       | CONTENCIOSO ELECTORAL                          |    |
|      | 2.1.2 | ACTAS, ACUERDOS Y CAPTURA                      | 20 |
|      | 2.1.3 | OFICIALÍA ELECTORAL                            | 21 |
|      | 2.2   | VINCULACIÓN CON EL INE                         | 23 |
|      | 2.3   | TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN                  | 25 |
|      |       | PLANEACIÓN                                     |    |
| CAI  | PÍTU  | ILO III  | 30 |
| 3. I |       | CCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN JCACIÓN CÍVICA |    |
|      | 3.1   | ORGANIZACIÓN ELECTORAL                         | 31 |
|      | 3.2   | PARTICIPACIÓN CIUDADANA                        | 32 |
|      | 3.2   | EDUCACIÓN CÍVICA                               | 34 |
|      | 3.4   | PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS             | 34 |
| CA   | PITU  | ILO IV   | 36 |
| 4. [ | DIRE  | CCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN              | 36 |
|      | 4.1 R | ECURSOS FINANCIEROS                            | 36 |
|      | 4.2 F | ECURSOS HUMANOS                                | 47 |
|      | 4.3 F | ECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS                 | 52 |
|      |       | 4.3.1. ALMACÉN                                 | 55 |
|      |       | 4.3.2 SERVICIOS GENERALES                      | 58 |







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### **PRESENTACIÓN**

De conformidad con lo establecido por el artículo 117 numeral 1, y 118 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, la Junta Estatal Ejecutiva, a través del Secretario Ejecutivo, presenta el informe de actividades ordinarias del periodo comprendido de abril a junio del año 2020 del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco. Para dar cumplimiento a lo mandatado por la ley.

Es un hecho notorio y de conocimiento público mundial que el 11 de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud (OMS) declaró la pandemia del COVID-19 y recomendó una serie de medidas preventivas basadas en el Reglamento Sanitario Internacional, aprobado desde 2005 y vinculante para 196 países en el orbe. En opinión de la Organización de las Naciones Unidas, se trata de la mayor emergencia sanitaria que el mundo ha enfrentado en los 75 años de existencia de ese organismo, porque "produce sufrimiento humano, muerte y afecta gravemente la economía mundial"



A partir de entonces, el Instituto Electoral, ha venido trabajando en estrecha coordinación y colaboración para hacer frente a la contingencia sanitaria. Y debido a los efectos mundiales ocasionados por la pandemia del COVID-19, hicieron que este Instituto Electoral, enfrentara retos y desafíos, actuando con determinación para realizar las funciones que la Constitución Federal y Estatal le ha otorgado, incluso frente a circunstancias extraordinarias; así como para cuidar la salud, la integridad y la vida tanto de la ciudadanía como de las personas que trabajan en el servicio electoral, estableciendo acuerdos CE/2020/011, "por el cual se implementan medidas de contingencia y prevención, así como la suspensión de los plazos y términos, con motivo de la pandemia causada por el virus covid-19" y el acuerdo CE/2020/012 "por el cual se determina la

y

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> ONU. Organización de las Naciones Unidas. 2020. Esta es, sobre todo, una crisis humana que llama a la solidaridad. Disponible en https://www.un.org/ es/coronavirus/articles/humanitarian-crisiscoronavirus-solidarity



DE TABASCO

Abril-junio 2020

continuidad en la implementación de medidas de contingencia, prevención y suspensión de actividades presenciales, plazos y términos, establecidas en el acuerdo CE/2020/011, con motivo de la pandemia causada por el virus covid-19". En concordancia con lo establecido en el acuerdo JEE/2020/001 emitido por la Junta Estatal, se estimó necesaria la suspensión de las labores presenciales en todas las oficinas de este Instituto Electoral durante el período comprendido del veintiuno de marzo al diecinueve de abril de dos mil veinte, privilegiando el uso de las tecnologías de información y comunicación, reuniones de trabajos de los órganos directivos y sesiones por videoconferencia y el trabajo a distancia desde sus hogares etc.

Con estas acciones y el uso intensivo de las tecnologías de la información, este Instituto Electoral, implemento la accesibilidad para personas pertenecientes a grupos vulnerables, con el acceso a lenguaje de señas en las sesiones por videoconferencia, permitiendo que los grupos vulnerables tengan acceso a la información de este Instituto Electoral de manera sencilla, clara, oportuna y adecuada a sus necesidades.



Por consiguiente, se presenta las siguientes actividades desarrolladas dentro del periodo que se informa.







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### **CAPÍTULO I**

### 1. PRESIDENCIA

### 1.1. FISCALIZACIÓN

Durante el periodo que se informa, se realizaron solicitudes a las asociaciones que pretenden obtener su registro como partidos políticos locales, para los efectos de que subsanaran los errores y omisiones encontrados en los informes mensuales de origen y destino de los recursos.

### 1.2. TRANSPARENCIA

Este Instituto Electoral, está encargado de recabar y difundir las obligaciones de transparencia, recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información, que sean requeridas por la ciudadanía, garantizando bajo el principio de máxima publicidad el acceso a la información pública en posesión de las diferentes áreas, que forman el Instituto Electoral, generándose la siguiente información:

### Solicitudes de Información

\* Se recibieron un total de doce (12) solicitudes de acceso a información pública, presentadas por un total de 11 solicitantes, de las cuales, a diez (10) se le dieron respuestas en un lapso promedio de tramitación de 12 días hábiles y dos (2) se encuentran en trámite, ante la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Civica, por lo que estan pendientes de respuesta, tal y como se muestra en la siguiente tabla.







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

|    | CONCENTRADO DE SOLICITUDES  2do. TRIMESTRE 2020 |          |                       |                               |   |                           |                        |
|----|---|----------|-----------------------|-------------------------------|---|---------------------------|------------------------|
| N  | o. EXPEDIENTE                                   | FOLIO    | FECHA DE<br>RECEPCIÓN | OTROS DATOS<br>PROPORCIONADOS | ÁREA A QUIEN<br>SE TURNÓ LA<br>SOLICITUD  | TIPO DE<br>RESPUESTA      | NOTIFICACIÓN           |
| 1  | IEPCT-UT-034-<br>2020                           | 00478720 | 05/04/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN<br>EJECUTIVA DE<br>ORGANIZACIÓN<br>ELECTORAL Y<br>EDUCACIÓN<br>CÍVICA | DISPONIBILIDAD            | 14/05/2020             |
| 2  | 1EPCT-UT-035-<br>2020                           | 00479120 | 06/04/2020            | N/A                           | SECRETARIA<br>EJECUTIVA   | DISPONIBILIDAD            | 14/05/2020             |
| 3  | IEPCT-UT-036-<br>2020                           | 00482620 | 08/04/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA                | DISPONIBILIDAD            | 14/05/2020             |
| 4  | IEPCT-UT-037-<br>2020                           | 00482720 | 08/04/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN<br>EJECUTIVA DE<br>ORGANIZACIÓN<br>ELECTORAL Y<br>EDUCACIÓN<br>CÍVICA | DISPONIBILIDAD            | 14/05/2020             |
| 5  | IEPCT-UT-038-<br>2020                           | 00490320 | 13/04/2020            | N/A                           | TRANSPARENCIA   | DISPONIBILIDAD            | 14/05/2020             |
| 6  | IEPCT-UT-039-<br>2020                           | 00492020 | 14/04/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN<br>EJECUTIVA DE<br>ORGANIZACIÓN<br>ELECTORAL Y<br>EDUCACIÓN<br>CÍVICA | DISPONIBILIDAD            | 14/05/2020             |
| 7  | IEPCT-UT-040-<br>2020                           | 00544020 | 07/05/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN<br>EJECUTIVA DE<br>ADMINISTRACIÓN                                     | DISPONIBILIDAD            | 22/06/2020             |
| 8  | IEPCT-UT-041-<br>2020                           | 00567120 | 12/05/2020            | N/A                           | TRANSPARENCIA   | PREVENCIÓN                | 22/06/2020             |
| 9  | IEPCT-UT-042-<br>2020                           | 00581320 | 15/05/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN<br>EJECUTIVA DE<br>ORGANIZACIÓN<br>ELECTORAL Y<br>EDUCACIÓN<br>CÍVICA | DISPONIBILIDAD            | 22/06/2020             |
| 10 | IEPCT-UT-043-<br>2020                           | 00602320 | 20/05/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN<br>EJECUTIVA DE<br>ORGANIZACIÓN<br>ELECTORAL Y<br>EDUCACIÓN<br>CÍVICA | DISPONIBILIDAD            | 22/06/2020             |
| 11 | IEPCT-UT-044-<br>2020                           | 00636220 | 05/06/2020            | N/A                           | SECRETARÍA<br>EJECUTIVA   | PENDIENTE DE<br>RESPUESTA | PENDIENTE DE RESPUESTA |
| 12 | IEPCT-UT-045-<br>2020                           | 00656320 | 18/06/2020            | N/A                           | DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA                | PENDIENTE DE<br>RESPUESTA | PENDIENTE DE RESPUESTA |



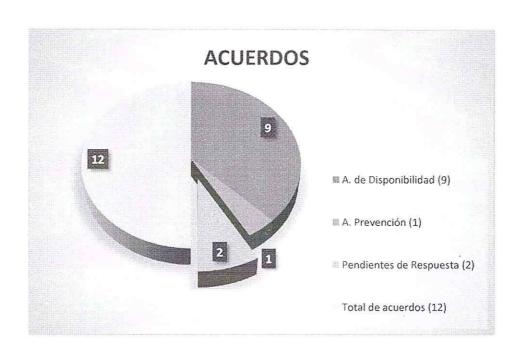




INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### Acuerdo de Información.

Se elaboraron un total de diez (10) acuerdos, de los cuales, nueve (9) acuerdos fueron de disponibilidad de la información y un acuerdo de prevención. tal y como se muestra en la gráfica siguiente:





### Medios de Impugnación

En lo que respecta a los medios de impugnación se está en espera de resolución de los recursos RR/DAI/011/2020-PII, RR/DAI/012/2020-PI, RR/DAI/013/2020-PI. Lo anterior, derivado a la suspensión de plazos procesales emitidos por los Integrantes del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en los acuerdos ACT/EXT/OG/008/2020 de fecha 17 de marzo, ACDO/P/009/2020 de fecha 16 de abril, ACDO/P/010/2020 de fecha 29 de abril de 2020 y la suspensión del 01 al 31 de julio de 2020, por motivos de implementar medidas de prevención derivado de la Pandemia causada por el virus COVID-19.

y





ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### 1.3. COMUNICACIÓN SOCIAL

Durante el periodo que se informa, se desarrollo diseño gráfico, audiovisual, fotografia digital y edición de imágenes en eventos organizados por el Instituto Electoral, igual que grabacion, edición, actualización y conservación del archivo videográfico de todos las actividades, y de difusión institucional, programando las estrategias de programación para la difusión del spot de radio y televisión del Instituto Electoral, entre las que se citan las siguientes:

### A) Redes sociales

Se continuó con la difusión de la información a través de la red social "twitter", "Instagram", "Facebook", como un medio para fortalecer la labor de difusión de las actividades realizadas por este Instituto Estatal, donde se puede consultar de forma dinámica, accesible, actual y clara el contenido del portal, encontrando información de transparencia, eventos, boletines de prensa, etc., con la finalidad de lograr el cumplimiento de los principios de máxima publicidad y transparencia, obteniéndose lo siguiente:



### **TWITTER**

→ Durante el mes de abril a junio, se actualizó la cuenta oficial de twitter (@IEPCTabasco), encontrándose 194 nuevos seguidores y 175,100 impresiones (número de veces que los tweets que han sido leídos).

### **FACEBOOK**

→ Durante el periodo que se informa, se actualizó la cuenta oficial de Facebook (@iepctabasco), obteniéndose 346 me gusta y 63,358 de alcance total (número de personas a las que se mostró alguna actividad de la página).





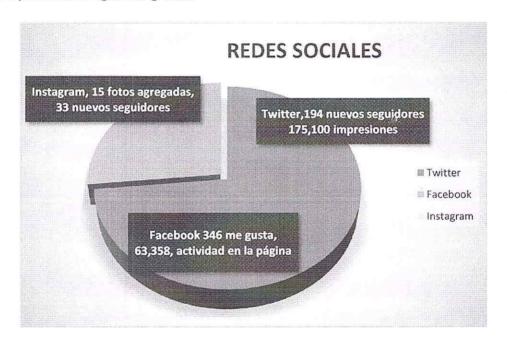


INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### **INSTAGRAM**

→ Durante el periodo abril a junio, se actualizó la cuenta oficial de Instagram (#iepct),
alcanzándose 33 nuevos seguidores y 15 fotos agregadas (fotos visibles para los
seguidores de la cuenta).

### Se presenta la siguiente gráfica:



### B) Muestreo de Radio y Televisión

### Noticieros de Radio

De la información generada en los medios electrónicos de comunicación (Radio y Televisión), se elaboraron y difundieron, mediante la red interna, los muestreos de información de edición matutina y vespertina. Para tales efectos, se grabaron y produjeron muestreos informativos, de las actividades del Instituto Electoral, de los funcionarios electorales, así como las declaraciones que los diversos actores políticos vertieron sobre cuestiones político electoral. Tal y como se muestra en la siguiente tabla:



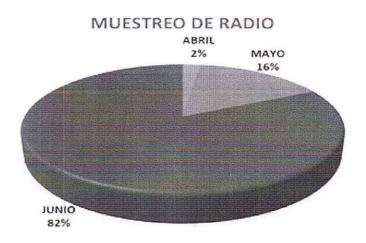




INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| No. | LOCALIDAD    | SIGLAS Y<br>FRECUENCIA | IDENTIFICACIÓN                    | PROGRAMA                                 | HORARIO                    |
|-----|--------------|------------------------|-----------------------------------|--|----------------------------|
| 1   | VILLAHERMOSA | XHJAP-FM 90.9          | CONEXIÓN                          | TABASCO HOY RADIO<br>PRIMERA EDICIÓN.    | LUN -VIER<br>06:00 A 10:00 |
| 2   | VILLAHERMOSA | XEVAFM 91.7            | XEVA RADIO HOGAR                  | XEVA NOTICIAS PRIMERA<br>EMISIÓN         | LUN -VIER<br>06:30 A 09:30 |
| 3   | VILLAHERMOSA | XHVT-FM 104.1          | LA PRIMERA ESTACIÓN DE<br>TABASCO | TELEREPORTAJE                            | LUN -VIER<br>07:00 A 10:00 |
| 4   | VILLAHERMOSA | 620 AM                 | GRUPO MULTIMEDIOS<br>SIN RESERVAS | PANORAMA SIN RESERVAS<br>PRIMERA EDICIÓN | LUN -VIER<br>07:00 A 09:00 |
| 5   | VILLAHERMOSA | XHVILL-FM 103.3        | GRUPO ACIRT                       | PANORAMA<br>INFORMATIVO TABASCO          | LUN -VIE<br>12:00 A 15:00  |
| 6   | VILLAHERMOSA | 620 AM                 | GRUPO MULTIMEDIOS<br>SIN RESERVAS | PANORAMA SIN RESERVAS<br>SEGUNDA EDICIÓN | LUN -VIER<br>12:00 A 15:00 |
| 7   | VILLAHERMOSA | XHVT-FM 104.1          | LA PRIMERA ESTACIÓN DE<br>TABASCO | NOTICIAS EN FLASH                        | LUN -VIER<br>13:00 A 15:00 |
| 8   | VILLAHERMOSA | XEVAFM 91.7            | XEVA RADIO HOGAR                  | XEVA NOTICIAS SEGUNDA<br>EMISIÓN         | LUN -VIER<br>13:00 A 15:00 |
| 9   | VILLAHERMOSA | XHJAP-FM 90.9          | CONEXIÓN                          | TABASCO HOY RADIO<br>SEGUNDA EDICIÓN.    | LUN -VIER<br>13:00 A 15:00 |
| 10  | VILLAHERMOSA | XHGR- FM 94.1          | RADIO FORMULA                     | FORMULA DE LA UNA                        | LUN-VIE<br>13:00 A 13:30   |

El total de notas informativas del muestreo de Radio realizadas durante el trimestre abril-junio es de 237 ediciones matutinas y vespertinas, de las cuales, se elaboraron 5 en el mes de abril, 37 en mayo y 195 en junio de 2020, obteniéndose el siguiente porcentaje, tal y como se nuestra en la siguiente gráfica:





9



IÓN SCO

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

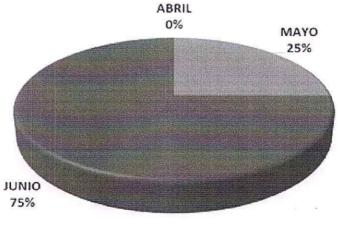
### Noticieros de televisión:

| No. | LOCALIDAD    | SIGLAS Y FRECUENCIA | IDENTIFICACIÓN               | PROGRAMA                        | HORARIO                      |
|-----|--------------|---------------------|------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1   | VILLAHERMOSA | CANAL 9<br>XHTVL-TV | SU CANAL                     | NOTINUEVE DE LA TARDE           | 13-00-15:00<br>LUN-VIER      |
| 2   | VILLAHERMOSA | CANAL 7<br>XHSTA-TV | TRANSFORMACIÓN SIN<br>LIMITE | TVT NOTICIAS SEGUNDA<br>EDICIÓN | 14:00-15:00<br>LUN-VIER      |
| 3   | VILLAHERMOSA | CANAL 13<br>XHVH-TV | AZTECA TRECE                 | HECHOS MERIDIANOS               | 14:30 A<br>15:00<br>LUN-VIER |
| 4   | VILLAHERMOSA | CANAL 7<br>XHSTA-TV | TRANSFORMACIÓN SIN<br>LIMITE | TVT NOTICIAS TERCERA<br>EDICIÓN | 19:00 A<br>20:00<br>LUN-VIER |
| 5   | VILLAHERMOSA | CANAL 9<br>XHTVL-TV | SU CANAL                     | NOTINUEVE DE LA NOCHE           | 21:00-22:30<br>LUN-VIER      |

El total de notas informativas del muestreo de Televisión, realizados durante el trimestre de abriljunio es de 12, siendo 3 en el mes de mayo y 9 en junio de 2020, obteniéndose el siguiente porcentaje:



### MUESTREO DE TELEVISIÓN







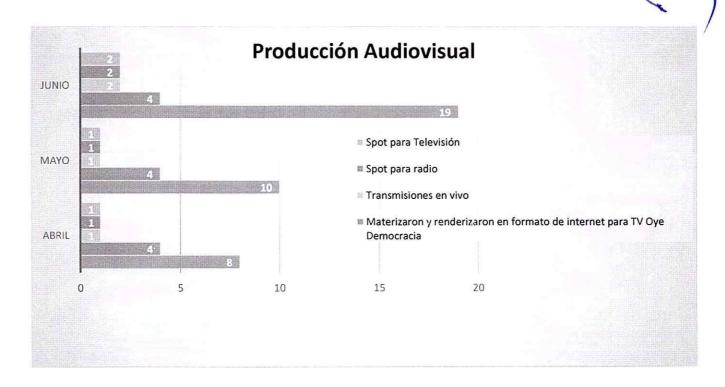
INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### C) Producción Audiovisual.

### Grabación de eventos Institucionales.

Se colocaron un total de 24 videos en la canal oficial del IEPC Tabasco en YouTube, realizándose ocho (8) en el mes de abril, diez (10) en mayo y diecinueve (19) en de junio. De los cuales se masterizaron y renderizaron para formato de internet doce (12) programas para TV Oye Democracia, catorce (14) Trasmisiones en vivo, cuatro (4) spot para Radio y cuatro (4) spots, para Televisión.

Así como también, se realizaron 16 grabaciones de las diferentes actividades realizadas en el Instituto Electoral y material de apoyo.



J

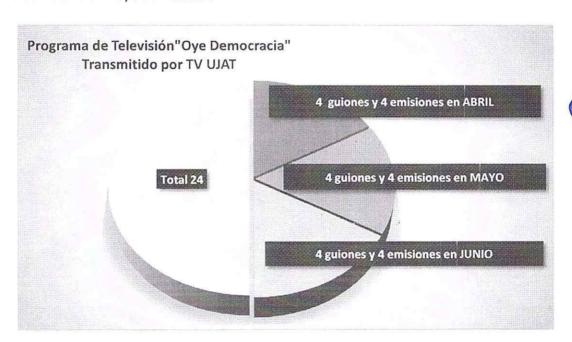


INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### D) Programa de Televisión "Oye Democracia"

Con respecto a la difusión del proyecto que tiene el IEPC Tabasco, se realizaron en el mes de abril cuatro (4) guiones para el programa de Televisión "Oye Democracia", cuatro (4) guiones en el mes de mayo y cuatro (4) guiones en el mes de junio.

En lo que va de este trimestre, se produjeron y trasmitieron cuatro un total de **12** difusiones del programa de Televisión "Oye Democracia".



### E) Programa Radiofónico "Oye Democracia".

Dentro del proyecto de difusión que tiene el IEPC Tabasco, se realizaron en el mes de abril, 4 guiones para el programa de radio "Oye Democracia", 4 guiones para el programa en el mes de mayo y 4 guiones en el mes de junio; haciendo un total de 12.



12



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Por lo que respecta al programa de radio en lo que va de este trimestre se produjeron y trasmitieron 4 programas en el mes de enero, 4 en el mes de febrero y 4 en el mes de marzo, con un total de 12 programas radiofónicos transmitido por la estación 107.3 FM. Ver gráficas





### F) Cobertura a eventos y entrevistas.

Se llevaron a cabo los siguientes eventos en el periodo que se informa, mismos que a continuación se describen:

| FECHA      | EVENTO  | FOTO     | VIDEO    | AUDIO | BOLETINES |
|------------|---|----------|----------|-------|-----------|
| 20/04/2020 | Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal       | <b>✓</b> | <b>✓</b> |       | ✓         |
| 29/04/2020 | Sesión Ordinaria del Consejo Estatal            |          | ✓        |       | ✓         |
| 19/05/2020 | Grabación Videoconferencia. El Voto Electrónico | <b>✓</b> | <b>✓</b> |       | ✓         |
| 21/05/2020 | Prueba de transmisión, calidad de imagen        |          | ✓        |       |           |
| 24/05/2020 | Mesa virtual de dialogo. El voto electrónico    | <b>✓</b> | ✓        |       | ✓         |
| 24/05/2020 | Mesa virtual de dialogo. El voto electrónico    | ✓        | ✓        |       |           |
| 24/05/2020 | Mesa virtual de dialogo. El voto electrónico    | V        | <b>✓</b> |       |           |







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| FECHA      | EVENTO  | FOTO     | VIDEO    | AUDIO    | BOLETINES |
|------------|---|----------|----------|----------|-----------|
| 27/05/2020 | Sesión Ordinaria del Consejo Estatal  | <b>✓</b> | <b>✓</b> |          | 1         |
| 04/06/2020 | Mes del orgullo   |          | ✓        |          |           |
| 06/06/2020 | Mes del orgullo   |          | <b>✓</b> |          |           |
| 06/06/2020 | Unión Democrática por Tabasco (Asamblea General)  |          | <b>✓</b> |          |           |
| 07/06/2020 | Mes del orgullo   |          | 1        |          |           |
| 08/06/2020 | Unión Democrática por Tabasco (Asamblea General)  |          | <b>✓</b> | <b>/</b> |           |
| 10/06/2020 | Mes del orgullo   |          | <b>✓</b> |          |           |
| 15/06/2020 | Mensaje de la Consejera Rosselvy Domínguez sobre la comunidad LGBTTTIQ  |          | ✓        |          |           |
| 15/06/2020 | Mes del orgullo   |          | ✓        |          |           |
| 17/06/2020 | Secretario Ejecutivo Roberto Félix López Entrevista Oye<br>Democracia   |          | <b>✓</b> |          |           |
| 24/06/2020 | Sesión Ordinaria del Consejo Estatal  | ✓        | <b>✓</b> |          | ✓         |
| 24/06/2020 | Unión Democrática por Tabasco (Asamblea General)  |          | 1        |          |           |
| 24/06/2020 | Presentación Del Libro Democracia Local y Federalismo:<br>Experiencias Exitosas de los 32 Institutos Electorales.                   | ✓        | ✓        |          | ✓         |
| 26/06/2020 | Plenaria y Clausura del 9no. Encuentro Nacional de<br>Educación Cívica "Ciudadanía Integral Maximalista en la<br>Nueva Normalidad". | ~        | 1        |          | ✓         |
| 29/06/2020 | Sesión Ordinaria del Consejo Estatal  | ✓        | ✓        |          | ✓         |
| 30/06/2020 | Mes del orgullo   |          | ✓        |          |           |

### G) Otras Actividades

- Se llevó a cabo, logística y cobertura de los eventos de las comisiones de trabajo del Instituto electoral, de forma virtual a través de la plataforma de difusión.
- ➡ Se realizó edición y corrección a la revista Institucional "Oye Democracia"
- Se brindó atención a los medios de comunicación para la canalización de entrevistas a autoridades electorales.
- → Se enviaron ocho boletines a los diversos medios de comunicación con las actividades y sesiones del Consejo Estatal y de la Comisión de Radio y Televisión del Instituto Electoral
- → Se realizó la revisión de diez (10) periódicos de circulación local.

J



N P

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### **CAPÍTULO II**

### 2. SECRETARÍA EJECUTIVA

Conforme a las atribuciones establecidas en el artículo 117, numeral 2, fracciones XIII, IX y XXX de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, y 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, durante el período que se informa se desarrollaron las siguientes actividades.

### 2.1 DIRECCIÓN JURÍDICA

Este órgano electoral a través de la Dirección Jurídica, es la encargada de la elaboración de los proyectos de acuerdos del Consejo Estatal, así como cualquier actividad de índole jurídica inherente al desarrollo institucional. En ese sentido en el período de abril-junio del año 2020, se desarrollaron las siguientes actividades.

- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "por el cual se determina la continuidad en la implementación de medidas de contingencia, prevención y suspensión de actividades presenciales, plazos y términos", establecidas en el acuerdo CE/2020/011.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "por el que se establecen los montos del financiamiento privado que podrán recibir los partidos políticos de sus militantes y simpatizantes durante el ejercicio dos mil veinte", Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/013.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "a propuesta del órgano técnico de fiscalización, mediante el cual hace efectivas las sanciones económicas impuestas por el Instituto Nacional Electoral a los partidos Verde Ecologista de México, en la resolución INE/CG237/2019, en cumplimiento a la sentencia de la Sala Regional Xalapa del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el Recurso de Apelación SX-RAP-95/2017 y a MORENA en la Resolución INE/CG780/2018." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/014.







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "por el que se establecen las políticas institucionales para la presentación o remisión de denuncias por la probable comisión de delitos relacionados con el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 y las medidas de seguridad para las y los candidatos." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/015.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "mediante el cual determina la instancia que implementará y operará el Programa de Resultados Electorales Preliminares del Estado de Tabasco (PREPET), en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/016.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "mediante el cual se designa a la empresa Talleres Gráficos de México, para la elaboración de las boletas electorales a utilizarse en la jornada electoral del seis de junio de dos mil veintiuno." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/017.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "mediante el cual se aprueban los procedimientos para el reclutamiento, selección y designación de las vocalías y consejerías de los órganos electorales desconcentrados temporales del propio instituto, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/018.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "mediante el cual aprueba los lineamientos a que deberán sujetarse los partidos políticos que pretendan postular candidaturas bajo la modalidad de candidatura común, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en que se renovarán las diputaciones, presidencias municipales y regidurías en el estado de Tabasco." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/019.
- + Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "mediante el cual determina reanudar las actividades de las agrupaciones de ciudadanos que pretenden constituirse en partidos políticos locales." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/020.
- → Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal. "mediante el cual aprueba su nuevo Reglamento de Sesiones." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/021.

M

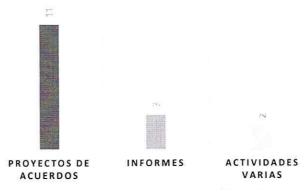




INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal "mediante el cual aprueba los lineamientos para garantizar los principios constitucionales de paridad, igualdad y no discriminación en las postulaciones de candidaturas a presidencias municipales, regidurías y diputaciones en los procesos electorales." Recayendo bajo el número de acuerdo CE/2020/022.
- Informe que rinde el Secretario Ejecutivo, "respecto de la recepción y trámite de los recursos interpuestos en el mes de abril de dos mil veinte en contra de los actos o resoluciones de los órganos del Instituto Electoral" de conformidad con lo dispuesto por el artículo 117, numeral 2, fracciones IX y X de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.
- Informe que rinde el Secretario Ejecutivo, respecto de la recepción y trámite de los recursos interpuestos en el mes de mayo de dos mil veinte en contra de los actos o resoluciones de los órganos del Instituto Electoral
- Informe que rinde el Secretario Ejecutivo, respecto de la recepción y trámite de los recursos interpuestos en el mes de junio de dos mil veinte en contra de los actos o resoluciones de los órganos del Instituto Electoral.
- ♣ Se efectuó la revisión de los documentos básicos exhibidos por las organizaciones interesadas en constituirse en partidos políticos locales.
- → Participación en la reunión de trabajo del Comité de Compras del Instituto Electoral, realizada el 12 de junio de 2020.

### **DIRECCIÓN JURÍDICA**



J



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### 2.1.1 CONTENCIOSO ELECTORAL

Este Instituto Electoral durante el periodo que se informa, da a conocer los trabajos de sustanciación de los medios de impugnación que se presentaron en contra de los actos y resoluciones del Consejo Estatal, de los Procedimientos Sancionadores Ordinarios y Especiales, conforme a los artículos 335 y 350 de la referida ley, las cuales se describirán en las siguientes tablas:

### A) Procedimientos sancionadores.

De conformidad con el punto primero, inciso d) del acuerdo CE/2020/011 aprobado por el Consejo Estatal en sesión extraordinaria efectuada el veinte de marzo del año en curso, los plazos relacionados con los procedimientos sancionadores se encuentran suspendidos.

Con base en lo anterior, la sustanciación de los procedimientos sancionadores, previstos por los artículos 355 y 361 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, se encuentran suspendidos temporalmente.

No obstante, lo anterior, se recibieron las denuncias que a continuación se describen, mismas que fueron reservadas y se encuentran pendientes de proveer respecto a su admisión o desechamiento, una vez que el Consejo Estatal reanude los plazos.

| Denunciante(s) | Denunciado(s)              | Infracción denunciada  |
|----------------|----------------------------|--|
|                | Ayuntamiento de Jonuta     | Promoción personalizada y uso indebido de recursos públicos. |
|                | Eric Robert Garrido Argáez | Actos anticipados de campaña.                                |





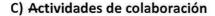


INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### B) Medios de impugnación, se sustanciaron los siguientes:

| Fecha       | Folio      | Actor  | Acto Impugnado  |
|-------------|------------|--|---|
| 9-jul-2020  | MI-03/2020 | Partido Morena   | Acuerdo CE/2020/022 emitido por el Consejo Estatal mediante el cual se aprueban los Lineamientos para garantizar los principios constitucionales de paridad, igualdad y no discriminación en las postulaciones de candidaturas a presidencias municipales, regidurías y diputaciones en los procesos electorales, aprobado en sesión ordinaria llevada a efecto el 29 de junio del año en curso |
| 14-jul-2020 | MI-04/2020 | Partidos Verde<br>Ecologista de México<br>y Revolucionario<br>Institucional. | Acuerdo CE/2020/022 emitido por el Consejo Estatal mediante el cual se aprueban los Lineamientos para garantizar los principios constitucionales de paridad, igualdad y no discriminación en las postulaciones de candidaturas a presidencias municipales, regidurías y diputaciones en los procesos electorales, aprobado en sesión ordinaria llevada a efecto el 29 de junio del año en curso |

Los medios de impugnación señalados, se tramitaron conforme al procedimiento previsto en los artículos 17 y 18 de la Ley de medios de Impugnación en Materia Electoral del Estado de Tabasco, rindiendo de forma oportuna, los informes circunstanciados correspondientes.



Se elaboraron los proyectos de las normativas siguientes:

- Proyecto de Reglamento de Sesiones del Consejo Estatal;
- ➡ Proyecto de Reglamento de Sesiones de la Junta Estatal;
- Proyecto de Reglamento de Sesiones de los Consejos Distritales;
- Proyecto de Reglamento de Denuncias y Quejas;
- Proyecto de Reglamento Interior del IEPCT;
- ➡ Proyecto de Reglamento de los Trabajadores del IEPCT.



19





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### 2.1.2 ACTAS, ACUERDOS Y CAPTURA

Este órgano electoral a través de la Coordinación de Actas, Acuerdos y Captura es la encargada de realizar los procedimientos de elaboración, corrección, revisión y modificación a los documentos que emite el Consejo Estatal, la Junta Estatal Ejecutiva, de igual forma se encarga de elaborar los nombramientos de los representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo Estatal.

A continuación, se describen las actividades realizadas en el periodo de abril-junio de 2020:

Se realizaron cuatro (4) convocatoria, cuatro (4) órdenes del día y la elaboración de cuatro (4) guiones, así como, la integración de los documentos, previa y posterior a la celebración de las sesiones ordinarias y extraordinarias, asimismo se elaboraron cuatro (4) actas del Consejo Estatal.

### A) Trámites previos a la sesión del Consejo Estatal

En virtud de las sesiones que celebró el Consejo Estatal, se prepararon los siguientes documentos.

| Fecha      | Sesión         | Orden<br>del día | Convocatorias | Proyectos en medios magnéticos   | Guion |
|------------|----------------|------------------|---------------|--|-------|
| 20/04/2020 | Extraordinaria | 1                | 1             | • 1 acuerdo  | ✓     |
| 29/04/2020 | Ordinaria      | <b>~</b>         | <b>~</b>      | <ul> <li>Actas de la sesión extraordinaria de fecha 07 de febrero, ordinaria del 20 de febrero y extraordinaria de fecha 20 de marzo de 2020</li> <li>3 acuerdos</li> <li>Informe que rinde el secretario del Consejo respecto de los recursos Interpuestos en el mes de abril e informe de la Comisión permanente de seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional.</li> </ul> | V     |
| 27/05/2020 | Ordinaria      | <b>✓</b>         | <b>*</b>      | <ul> <li>Acta del 20 de abril del 2020</li> <li>6 acuerdos</li> <li>Informe que rinde el secretario del Consejo respecto<br/>de los recursos Interpuestos en el mes de mayo</li> </ul>   | ✓.    |
| 29/06/2020 | Ordinaria      | ~                | ~             | <ul> <li>Acta de la sesión ordinaria del 29 de abril 2020, y ordinaria del 27 de mayo del 2020.</li> <li>2 acuerdos</li> <li>Informe que rinde el secretario del Consejo respecto de los recursos Interpuestos en el mes de junio</li> </ul>   | ✓     |





TICIPACIÓN E TABASCO

NFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### B) Trámites posteriores a la sesión del Consejo Estatal

Se llevó a cabo la transcripción de la versión estenográfica de las sesiones celebradas por el Consejo Estatal y las Comisiones de este Órgano Electoral, con motivo de su quehacer electoral, de las cuales se elaboraron un total de cuatro (4) actas del Consejo.

| FECHA      | TIPO DE SESIÓN | CONSEJO ESTATAL   |
|------------|----------------|-------------------|
| 20/04/2020 | Extraordinaria | 06/EXT/20-04-2020 |
| 29/04/2020 | Ordinaria      | 07/ORD/29-04-2020 |
| 27/05/2020 | Ordinaria      | 08/ORD/27-05-2020 |
| 29/06/2020 | Ordinaria      | 09/ORD/29-06-2020 |

finalmente se integró el Informe de la Junta Estatal Ejecutiva correspondiente al primer Informe trimestral de actividades del año 2020.

### 2.1.3 OFICIALÍA ELECTORAL

Este Instituto Electoral, a través de la Oficialía Electoral da fe pública de actos o hechos de naturaleza electoral y lleva a cabo los procedimientos pertinentes conforme a la Ley.

Por lo tanto, se da a conocer los trabajos realizados en este segundo trimestre del año que se informa:

### A) Cuadernillos de solicitud:

En el período comprendido de abril a junio de dos mil veinte, se realizó el registro de tres (3) cuadernillos de solicitudes de los partidos políticos a inspección ocular, de la siguiente forma:

| Cuadernillo  | Abril | Mayo | Junio |
|--|-------|------|-------|
| Por escrito de solicitud                                   | 01    | 00   | 00    |
| Solicitada por la Coordinación de lo Contencioso Electoral | 00    | 01   | 00    |
| Ordenadas por el Secretario Ejecutivo                      | 00    | 00   | 01    |







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### B) Actas circunstanciadas por fe de hechos y certificación de asambleas.

Se elaboraron un total de cinco (5), actas circunstanciadas de certificación, de las cuales tres (3) fueron referentes a asambleas de Asociaciones y dos (2) solicitadas por partido político y otro.

| Asociación   | Abril | Mayo | Junio |
|--|-------|------|-------|
| Unión Democrática por Tabasco, A.C.                        | 00    | 00   | 01    |
| Sociedad en Acción 2019, A.C.                              | 00    | 00   | 02    |
| PRD  | 01    | 00   | 00    |
| Solicitada por la Coordinación de lo Contencioso Electoral | 00    | 01   | 00    |

### C) Copias certificadas.

Con motivo de las actas circunstanciadas de inspección ocular y fe de hechos, este órgano electoral otorgó un total de dos (2) copias certificadas de las actas referidas a solicitud de los Partidos Políticos y la Coordinación de lo Contencioso Electoral.

| Actas certificadas entregadas            |    |  |
|--|----|--|
| PRD                                      | 01 |  |
| Coordinación de lo Contencioso Electoral | 01 |  |

### D) Notificaciones personales y por estrados de cuadernillos.

Se efectúo una notificación personal, dos (2) notificaciones por estrados y por oficio se remitieron las actas de certificación de asambleas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica de este Instituto Electoral.

### E) Otras Actividades

- Se recibieron solicitudes del representante del Partido de la Revolución Democrática, así como, la entrega de copia certificada.
- Se realizó inspección y verificación de la red social denominada Facebook, en una cuenta con el nombre de "Jonuta Tabasco-Gobierno", derivado de una queja.

H



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

- ➡ El día seis de junio del presente año, se acudió a una asamblea de modificación de estatutos de la organización denominada "Unión Democrática por Tabasco, A.C.".
- ➡ El día ocho de junio del presente año, se a la asamblea de modificación de estatutos de la organización denominada Sociedad en Acción 2019, A.C.
- Se elaboraron actas de certificación correspondiente a cada asamblea y se remitieron las actas con sus respectivos anexos originales, a la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto Electoral.

### 2.2 VINCULACIÓN CON EL INE

Este órgano Electoral, a través de la Coordinación de Vinculación con el INE, es el área que mantiene estrecha comunicación con el Instituto Nacional Electoral y se encarga de dar seguimiento a los Sistemas de Seguimiento de Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales y el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales implementados por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral. El presente informe destaca las siguientes actividades:

Se presentan los datos de la información agregadas al Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales (SIVOPLE).

| Mes actividad | Consultas | Solicitud de<br>información | Para conocimiento | Notificaciones |
|---------------|-----------|-----------------------------|-------------------|----------------|
| Abril         | 0         | 5                           | 5                 | 2              |
| Mayo          | 0         | 9                           | 9                 | 1              |
| Junio         | 0         | 10                          | 14                | 1              |

### Envío de acuerdos

★ Se enviaron a la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral los acuerdos aprobados por el Consejo Estatal, como se mencionan a continuación:

M





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| Acuerdo     | Síntesis  | Punto de acuerdo               |
|-------------|---|--------------------------------|
| CE/2020/012 | Continuidad en la implementación de medidas de contingencia, prevención y suspensión de actividades presenciales, plazos y términos, establecidas en el acuerdo CE/2020/011, con motivo de la pandemia causada por el virus COVID-19. | Cuarto                         |
| CE/2020/013 | Establecimiento de los montos de financiamiento privado que podrán recibir los partidos políticos de sus militantes y simpatizantes durante el ejercicio dos mil veinte.  | Cuarto                         |
| CE/2020/014 | Acuerdo donde se hacen efectivas las sanciones económicas impuestas por el INE a partidos Verde Ecologista y MORENA.  | Quinto                         |
| CE/2020/015 | Establecimiento de políticas institucionales para la presentación o remisión de denuncias por la probable comisión de delitos relacionados con el PELO 2020-2021 y medidas de seguridad para las y los candidatos.                    | Segundo en el segundo párrafo. |
| CE/2020/016 | Determinación de la instancia que implementará y operará el PREPET en el PELO 2020-2021.  | Segundo                        |
| CE/2020/017 | Designación a Talleres Gráficos de México, para elaborar las boletas electorales a utilizarse en la jornada electoral del seis de junio de 2021.  | Quinto                         |
| CE/2020/018 | Aprobación de los procedimientos de reclutamiento, selección y designación de las vocalías y consejerías de los órganos electorales desconcentrados temporales del Instituto.   | Segundo                        |
| CE/2020/019 | Aprobación de lineamientos para candidatura común para el PELO 2020-2021.   | Tercero                        |
| CE/2020/020 | En el que se determina reanudar las actividades de las agrupaciones de ciudadano que pretenden constituirse en partidos políticos locales.  | Sexto                          |
| CE/2020/021 | Aprobación de reglamento de sesiones  | Cuarto                         |
| CE/2020/022 | Lineamientos para garantizar los principios constitucionales de paridad, igualdad y no discriminación en las postulaciones de candidaturas.   | Cuarto                         |

### **Otras Actividades**

Actualización por medio de actividades de captura en el Sistema de Seguimiento a las Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales en sus diversos rubros, plataforma informática implementada por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, en la cual se realizaron la modificación de representantes de los partidos políticos y las siguientes sesiones:

| Tipo           | Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-------|------|-------|
| Ordinaria      | 1     | 1    | 1     |
| Extraordinaria | Î,    | 0    | 0     |





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

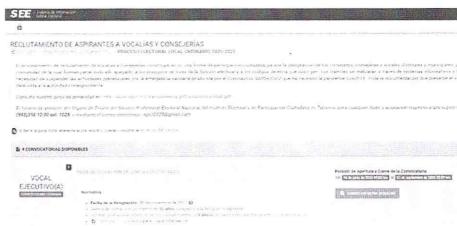
### 2.3 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

El Instituto Electoral a través de esta Unidad de Tecnología de la información se encarga de proveer el diseño y operación de servicios y tecnologías de información y documentación y asistencia técnica al personal del Instituto Electoral.

Durante el periodo que se informa, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Atención de correos
- Atención de restablecimiento de usuarios SAGA+
- Carga de información de los acuerdos realizados en este periodo
- Creación de hipervínculos en apoyo a la Unidad de Transparencia
- Capacitación del módulo de pre registro de aspirantes a vocalías y consejerías del Sistema de Información Estatal Electoral SIEE mediante el uso de la plataforma.



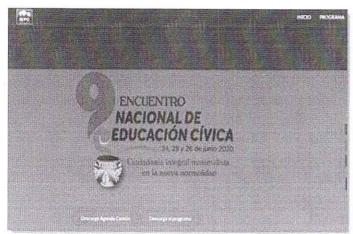


y



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Creación del micro sitio del noveno encuentro nacional de educación cívica





### A) Sistemas

1. Recuperación de información de las Bases de Datos del SIEE Versión 2016, 2015, 2012 y 2009.

A partir del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 se cuenta con un sistema de información actualizado a las nuevas tecnologías de la información y comunicación capaz de estar a la altura de las nuevas exigencias relacionadas a la materia electoral que necesitan ser sistematizadas.

Se trabajó en la recuperación de la información electoral de los sistemas que precedieron al actual, en cada sistema y base de datos se representa la información de un determinado proceso electoral. La información recuperada corresponde a los procesos electorales:

- PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2015 2016
- → PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2011 2012
- → PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2008 2009

7

26



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Se recuperó la información concentrada en un total de 37 archivos en formato Excel de todos los procesos mencionados. Dentro de esta información se encuentra:

Observadores Electorales

### 2. Desarrollo del módulo de información histórica

El módulo tiene como principal función ser un repositorio de información histórica de cada proceso electoral, en ese sentido se realizó la carga de la información histórica recuperada de las bases de datos del SIEE versión 2016, 2015, 2012 y 2009.

Otras de las funciones principales de este módulo:

- Registrar un nuevo Proceso Electoral: Permite dar de alta un Proceso Electoral que aún no se encuentre registrado.
- ★ Editar un Proceso Electoral: Permite modificar el nombre que identifica a un Proceso
   Electoral.
- ♣ Agregar archivo histórico: Sobre un determinado Proceso Electoral, es posible agregar un archivo histórico en los siguientes formatos: PDF, XLSX, RAR o ZIP
- **Remover archivo histórico**: Si un archivo ya no es requerido, es posible removerlo.
- ← Cambiar el orden de los archivos históricos: Dentro de un Proceso Electoral es posible cambiar el orden en que son mostrados los archivos.

J



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### B) INFRAESTRUCTURA

- → Se brindó atención a 143 servicios de soporte técnico, referentes a solicitudes de configuración del servicio de internet alámbrico e inalámbrico, configuración de impresoras, escáneres, multifuncionales, eliminación de virus informáticos y respaldos de información.
- Se actualizó el sistema operativo Windows 7 al Windows 10 profesional en dos (2) equipos de cómputo, en los que se realizó el respaldo de información, formateo de disco duro, instalación del sistema operativo actualizado, instalación de Office 2016 standard y la instalación de las licencias originales.
- → Se realizaron configuración del redireccionamiento de dos (2) extensiones del conmutador Avaya IP Office 500 a los celulares de sus respectivos usuarios.
- Se realizó instalación y configuración de ocho (8) equipos de cómputos portátiles en el Centro de Capacitación y Educación Cívica, para llevar a cabo un curso del SPEN.
- Se envió a veinticinco (25) usuarios por correo electrónico solicitud del servicio de videoconferencia Telmex.
- ➡ Se realizaron configuración de tres (3) cámaras IP de videovigilancia, para ser instalado en los accesos de entrada y salida de este Instituto Electoral.
- Se realizó instalación y configuración del equipo de la transmisión de las sesiones públicas de la Unidad de Comunicación Social, en el área de servidores para ser operada remotamente.
- Se realizaron guardia de soporte técnico para la atención de las Sesiones públicas virtuales y videoconferencias.

### 2.4 PLANEACIÓN

Este Órgano Electoral a través de la Unidad Técnica de Planeación establece y opera el sistema de planeación institucional, seguimiento y evaluación de los programas y proyectos. Entre sus funciones está la de diseñar y operar un sistema de planeación seguimiento y evaluación,

y



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

establecer la coordinación permanente con todas las unidades administrativas del Instituto, tanto centrales como desconcentradas, para el desarrollo y operación del sistema de planeación institucional, de igual manera mantiene actualizado el seguimiento de indicadores de gestión y desempeño del Instituto.

Como parte de la trazabilidad de este Instituto Electoral y siguiendo el Plan Presupuestario, se tienen los siguientes objetivos que son parte de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) del año 2020:

| NIVEL         | OBJETIVO   |
|---------------|--|
| Fin           | Contribuir a incentivar la formación de una ciudadanía activa y organizada involucrada en la definición y mejora de las políticas públicas, que coadyuve con el ejercicio eficiente del gasto, y cuya participación tienda a la construcción de una democracia eficaz e incluyente, mediante la participación de la ciudadanía tabasqueña en el proceso electoral local ordinario 2020-2021. |
| Propósito     | Los ciudadanos tabasqueños con capacidad de votar, participan en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.   |
| Componente 1  | Campañas publicitarias eficientes y asertivas implementadas.   |
| Actividad 1.1 | Difusión de las diversas actividades que realiza el IEPCT, mediante redes sociales.  |
| Componente 2  | Derechos electorales promovidos para la ciudadanía.  |
| Actividad 2.1 | Realización de programas que fomenten la educación cívica y la cultura democrática, talleres, exposiciones.  |
| Componente 3  | Financiamiento a partidos políticos ministrados oportunamente para las actividades ordinarias y específicas.   |
| Actividad 3.1 | Ministración del financiamiento al Partido MORENA.   |
| Actividad 3.2 | Ministración del financiamiento al Partido Revolucionario Institucional PRI.   |
| Actividad 3.3 | Ministración del financiamiento al Partido de la Revolución Democrática PRD.   |
| Actividad 3.4 | Ministración del financiamiento al Partido Verde Ecologista de México PVEM.  |

### **ANTEPROYECTO ANUAL 2021**

En este Segundo Trimestre, se finalizó con la captura e integración del anteproyecto Anual del Presupuesto de Egresos 2021.



29



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### **CAPÍTULO III**

## 3 DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

El Instituto Electoral a través de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica es la encargada de llevar a cabo diversas actividades de conformidad en el artículo 113 y 121 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, de igual forma realiza las actividades establecidas en el Programa Estatal de Educación Cívica y Cultura Democrática del Instituto Electoral, aprobadas por el Consejo Estatal mediante acuerdo No. CE/2015/054, y en aras de dar cumplimiento a lo antes señalado, se detallan las siguientes actividades dentro del periodo que se informa:

### A) Coadyuvancia con las Comisiones permanentes y temporales

### Comisión de Organización Electoral y Educación Cívica

- → Del 24 al 30 de abril se llevó a cabo el proceso de registro en línea al 4to. Curso denominado Proceso Electoral Ordinario en Tabasco (fase 1).
- → Del 24 de mayo al 02 de junio se llevó a cabo el proceso de registro en línea al 5to. Curso denominado Proceso Electoral Ordinario en Tabasco (fase 2).
- ➡ Se trabajó con la Comisión en los trabajos para la preparación del 9 Encuentro Nacional de Educación Cívica (ENEC), celebrado en el mes de junio, de manera virtual.
- → Del 24 de junio al 02 de julio se llevó a cabo el proceso de registro en línea al 6to. Curso denominado Medios de Impugnación en Materia Electoral.

### Comisión de Inclusión Social, Género y Derechos Humanos

← Con fecha 13 de abril del presente año, se remitió informe y anexos vía correo electrónico, en atención a la petición realizada mediante oficio CE/RCDA/052/2020, por la presidenta de la comisión.

y



N 20

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### A. Reuniones con el INE y otras Instituciones

- ♣ El 18 de mayo de la presente anualidad, se participó de manera virtual en la reunión semanal de trabajo de Consejeros Electorales y Directores de este órgano electoral.
- Con fecha 05 de junio de 2020, mediante oficio se envió a los partidos políticos nacionales, el listado de ciudadanos que resultaron ser militantes de su partido, resultado de la validación realizada por este órgano electoral, así como de las compulsas realizadas por el Instituto Nacional Electoral.

### 3.1 ORGANIZACIÓN ELECTORAL

Como parte de los trabajos de los trabajos relativos a Organización Electoral y Educación Cívica está la de desarrollar y aplicar los programas de capacitación electoral tendientes a fomentar la participación de la ciudadanía en los Procesos Electorales y no electorales, se llevaron a cabo diversas actividades con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. A continuación, se mencionan:



### **Organización Electoral**

- Se realizó la revisión de su estado físico, reciclado, embalado y recuperación e inventario de material electoral y de simulacro, utilizado en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, susceptible de reutilizar para el Proceso Electoral 2020-2021.
- → Se elaboraron tablas estadísticas del material electoral que se requerirá adquirir para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Se elaboraron los cuadros analíticos para el cálculo de los materiales y equipos a utilizarse en la jornada electoral para la recepción de los paquetes electorales de acuerdo al anexo 14 del Reglamento de Elecciones y de la proyección de casillas a instalar para el Proceso Electoral 2020-2021 realizada por el INE.
- → Se elaboró las 21 CIBES correspondientes a los Distritos Electorales Uninominales que integran la Geografía Electoral del Estado de Tabasco, en cumplimiento a la meta 17, establecida por la DESPEN atendiendo las observaciones del INE.
- Se realizó la clasificación, separación conteo y emplaye de material electoral de simulacro devuelto por el INE, que es susceptible de reutilización.

N



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

- Se revisó las actividades para el cumplimiento de las metas del SPEN en cuanto a la No. 16 "Esquemas de recepción de paquetes electorales".
- Se efectúo la revisión y análisis de los módulos del SIEE para la mejora continua del sistema.
- ➡ Se actualizó el inventario del material electoral en condiciones de reutilización con miras al Proceso Electoral 2020-2021.
- ➡ Se actualizó el inventario del material electoral de simulacro para reutilizar en el Proceso Electoral 2020-2021.
- Se verificó el tiempo y distancia de domicilios de las juntas electorales distritales a las cabeceras municipales propuestas.
- → Se elaboró el cuadro de estimación de casillas marzo de 2020.
- ≠ Se elaboraron los cuadros finales de Dat, Cryt, Cae local, y auxiliar del proceso 2017-2018.
- → Se elaboró el análisis y propuesta de cabeceras municipales con miras al Proceso Electoral 2020-2021.

### Capacitación Electoral

- Se realizó la revisión y corrección del programa de continuidad de inventario de material electoral
- Se elaboró la propuesta del formato para previsiones ante el escenario de contar sólo con 21 órganos temporales distritales, a partir de la elección 2020-2021.
- ➡ Se elaboró el ensayo sobre Impacto que pudiera tener el cambio de inicio del Proceso Electoral Ordinario 2020-2021.
- Se elaboró la actualización de información del Taller: Conteo, sellado y agrupamiento de boletas, tanto carta descriptiva como material para exposición.

### Otras actividades

- ♣ Se participó en el curso en línea del IMSS "Recomendaciones para un retorno seguro al trabajo ante COVID 19"
- Se revisó el material video-gráfico de las asambleas constitutivas provisto por el OPLE de Nuevo León.
- Se depuró el material electoral, documentación y archivo muerto de procesos electorales pasados en el almacén del Instituto.

### 3.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Este Órgano Electoral a través de la Coordinación de Participación Ciudadana tiene como objetivo, implementar estrategias y programas o acciones en materia de participación ciudadana, con

J



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

distintos tipos de población en la entidad, para promover el ejercicio de derechos y cumplimientos de obligaciones político electorales.

| FECHA      | ACTIVIDADES  |
|------------|--|
| 07/04/2020 | Se elaboró y remitió la estadística de la participación en los "Recorridos y mesas de diálogo, por los Derechos de las Personas Indígenas", Celebrado en el municipio de Tacotalpa, Tabasco" el 24 de febrero de 2020.   |
| 14/04/2020 | Se analizaron las fuentes del componente "Estado de Derecho" relativo al diagnóstico de la calidad de la democracia, ENNCIVICA, relativas a las metas colectivas de la evaluación del desempeño de los miembros del servicio profesional electoral nacional.   |
| 22/04/2020 | Se elaboraron proyectos de guiones para el diseño de Infografías sobre las modalidades del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, mismos que se remitieron vía correo electrónico a la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica, para su revisión.   |
| 23/04/2020 | Se elaboró la estructura del curso de sensibilización sobre la Participación Ciudadana, en cumplimiento al Programa para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana mediante el impulso de la Observación Electoral y la atención de los Visitantes Extranjeros durante el Proceso Electoral Local Ordinario y Concurrente 2020-2021 en el Estado de Tabasco.  |
| 24/04/2020 | Se revisó el contenido del proyecto de Convenio de Coordinación y Colaboración que celebrarán el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, con la finalidad de establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral concurrente 2020-2021 en el estado de Tabasco, en el que se renovarán los cargos de Diputaciones Locales y Ayuntamientos.      |
| 04/05/2020 | Se elaboró proyectos de actividades lúdicas para el portal del IEPCT.  |
| 18/05/2020 | Se elaboró el material de apoyo para el Curso de Capacitación Denominado "Participación Electoral", mismo que se contempla sea impartido mediante videoconferencia, en atención a las medidas de prevención y mitigación del COVID-19.   |
| 20/05/2020 | Se elaboró el proyecto de actividades lúdicas de carácter interactivo mediante el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación, para difundir en conocimiento sobre los derechos y obligaciones de los ciudadanos, así como nociones básicas de la participación ciudadana.   |
| 23/05/2020 | Se elaboraron las plantillas de aprendizaje y actividades como parte del material de apoyo que será utilizado durante la impartición del curso "Participación Electoral", de acuerdo al programa para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana mediante el impulso de la Observación Electoral y la atención de los Visitantes Extranjeros durante el Proceso Electoral Local Ordinario y Concurrente 2020-2021 en el estado de Tabasco. |
| 04/06/2020 | Se remitió vía correo electrónico a la Unidad de Comunicación Social, proyecto de nueva metodología para el programa de promoción al voto y la participación ciudadana para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en atención a las medidas adoptadas por las autoridades sanitarias para la prevención y mitigación del Covid-19.   |
| 11/06/2020 | Se realizó planteamiento de las necesidades que pudieran existir ante la inminente desaparición de las Juntas Electorales Municipales, en razón de la reforma legal en materia electoral.  |
| 22/06/202  | Se elaboró presentación sobre el tema "Integridad Electoral: porque las elecciones son seguras y confiables" misma que será empleada para la acción de pedagogía pública denominada conversatorios juveniles, contemplada en el programa para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana mediante el   |



33



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| FECHA      | ACTIVIDADES  |
|------------|--|
|            | impulso de la Observación Electoral y la atención de los Visitantes Extranjeros durante el Proceso Electoral<br>Local Ordinario y Concurrente 2020-2021 en el estado de Tabasco  |
| 29/06/2020 | Se realizó el curso virtual denominado "Recomendaciones para el retorno seguro, el cual fue impartido por el Instituto Mexicano del Seguro Social a través de su portal institucional. Lo anterior, para tomar las medidas necesarias para el regreso a una nueva normalidad ante la contingencia por el COVID-19. |

### 3.2 EDUCACIÓN CÍVICA

Como parte de los trabajos que realiza el Instituto Electoral a través de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Educación Cívica, está la de promover la suscripción de convenios en materia de Educación Cívica con instituciones y autoridades en la entidad, orientándose a la promoción de la cultura política democrática y la construcción de ciudadanía. A continuación, se en listan las actividades realizadas en el periodo que se informa:



- → Continuidad del calendario de las actividades del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, considerando la existencia de las 38 Juntas y Consejos Electorales.
- Apoyo de los trabajos logísticos para el "9 Encuentro Nacional de Educación Cívica" (ENEC), mismo que se celebró en el mes de junio, de manera virtual.
- → Propuesta de actividades en línea para la difusión de la Educación Cívica. a través de un micro sitio denominado "Educación Cívica en línea".
- Inicio de cartas descriptivas para capacitación a Vocales y propuesta de trabajo para la participación ciudadana, en el Proceso Electoral local Ordinario 2020-2021.
- Apoyo en la difusión de convocatorias para reclutamiento de aspirantes a Vocales y Consejeros Electorales Distritales.

### 3.4 PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

Como parte de los trabajos que realiza este Instituto Electoral está la de verificar los procesos de asignación, y entrega de recursos públicos y otras prerrogativas a los partidos políticos y candidatos de la entidad federativa. Asimismo, se superviso el funcionamiento de los mecanismos de registro de partidos políticos y agrupaciones políticas en la entidad federativa.

N



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Durante el periodo que se informa se destaca las siguientes actividades:

- ➡ El 29 de abril de 2020 se dio contestación-al escrito de fecha 28 de abril de 2020, signado por el Subdirector de Procedimientos en Materia Registral del Instituto Nacional Electoral, Secretaría Técnica Normativa, informando sobre el estatus de Partidos Políticos Locales Asimismo, se informó el porcentaje de ciudadanos inscritos en la Lista Nominal de Electores, que deberán acreditar los aspirantes a candidaturas independientes de diputados y regidores, de acuerdo a lo establecido en el artículo 290 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.
- ➡ El 19 de junio se llevó a cabo la elaboración del informe Índice de Paridad Política en el Ámbito Local.
- Se solicitaron las compulsas a la Dirección Ejecutiva de Registro Federal de Electorales, de las asociaciones que pretenden constituirse como partido político local: "Unión Democrática por Tabasco A.C." y "Sociedad en Acción 2019, A.C."
- Se dio vista a los Partidos Políticos Nacionales del resultado de las compulsas emitidas por la DERFE para que manifiesten lo que a su derecho convenga.
- De conformidad con los artículos 70 y 64 numeral 1 fracción II de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, se pagaron a los partidos políticos nacionales con acreditación local, las prerrogativas correspondientes a los meses de abril, mayo y junio, a que tenían derecho por concepto de actividades ordinarias y específicas







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### **CAPITULO IV**

#### 4. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

Este Instituto Electoral a través de la Dirección Ejecutiva de Administración aplica las políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos financieros y materiales de este órgano electoral, de igual manera se encarga de formular el anteproyecto anual de presupuesto del Instituto Estatal.

Por la anterior, se presentan las actividades realizadas durante el periodo que se informa.

#### **4.1 RECURSOS FINANCIEROS**

Responsable de planear, supervisar y vigilar el desarrollo de las operaciones financieras del Instituto, coadyuva en la integración del proyecto de presupuesto en coordinación con la subdirección y dirección jurídica de administración. También supervisa el cumplimiento del programa operativo anual, conforme a la normatividad y procedimientos establecidos para la correcta y transparente aplicación del presupuesto.

Entre sus actividades está la de conservar y custodiar los documentos soporte de las cuentas públicas, realizar trámites en general ante la Secretaría de Planeación y Finanzas, Secretaría de Contraloría, Coordinación de Planeación, Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Tabasco, así como el Órgano Superior de Fiscalización.

#### **4.1.1 RECURSOS PRESUPUESTALES**

El presupuesto autorizado y otorgado para el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco para el Ejercicio Fiscal de 2020, conforme al Presupuesto General de Egresos del Gobierno del Estado de Tabasco, asciende a la cantidad de \$174,793,230.00 (Ciento setenta y cuatro millones setecientos noventa y tres mil doscientos treinta pesos 00/100 M.N.), notificado

y



RTICIPACIÓN DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

mediante oficio SF/032/2019; signado por el Secretario de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco, en fecha 01 de enero de 2020; el cual se integra de la siguiente manera:

| PRESUPUESTO INICIAL DE EGRESOS 2020   | APROBADO       |
|---|----------------|
| Gasto de Operación del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco. | 106,557,858.32 |
| Asig. Pptal. Gasto de Operación del Proceso Electoral Ordinario 2020-2021           | 20,053,905.03  |
| Financiamiento Público Al Partido Revolucionario Institucional                      | 7,736,325.96   |
| Financiamiento Público Al Partido De La Revolución Democrática                      | 8,166,998.34   |
| Financiamiento Público Al Partido Verde Ecologista De México                        | 6,110,005.53   |
| Financiamiento Público Al Partido Morena  | 26,168,136.82  |
| Presupuesto Total   | 174,793,230.00 |

#### A) Ingresos

De acuerdo al calendario de ministraciones de los recursos autorizados para el ejercicio correspondiente al Instituto Electoral, para el presente ejercicio, al 30 de junio de 2020 se tiene un ingreso modificado por la cantidad \$175,268,925.54 (Ciento setenta y cinco millones doscientos sesenta y ocho mil novecientos veinticinco pesos 54/100 M.N.), se presenta el importe de los recursos por cada proyecto presupuestal como sigue:



| CONCEPTO                | IMPORTE           |
|-------------------------|-------------------|
| Ingresos presupuestales | \$174,793,230     |
| Productos financieros   | \$21,518.03       |
| Aprovechamientos        | \$454,177.51      |
| TOTAL INGRESOS          | \$ 175,268,925.54 |

Los ingresos propios devengados y recaudados al 30 de junio de 2020, por concepto de Productos, que están integrados por los rendimientos financieros ascendieron a la cantidad de \$21,518.03 (Veintiún mil quinientos dieciocho pesos 03/100 M.N.) y Aprovechamientos por otros ingresos adicionales \$454,177.51 (Cuatrocientos cincuenta y cuatro mil ciento setenta y siete pesos 51/100 M.N.).







NFORME TRIMESTRAL
Abril-junio 2020

Los ingresos recaudados de Recursos Federales, procedentes del Presupuesto Estatal Autorizado 2020, ascendieron a la cantidad \$70,093,510.25 (setenta millones noventa y tres mil quinientos diez pesos 25/100 M.N.), los cuales se integran por el Gasto Operativo del Instituto Electoral, por la cantidad de \$46,002,776.93 (Cuarenta y seis millones dos mil setecientos setenta y seis pesos 93/100 M.N.), para Financiamiento Público de Partidos políticos \$24,090,733.33 (Veinticuatro millones noventa mil setecientos treinta y tres pesos 33/100 M.N.)

Los ingresos totales al 30 de junio de 2020, que informa el Instituto asciende a la cantidad de \$70,569,205.79 (Setenta millones quinientos sesenta y nueve mil doscientos cinco pesos 79/100 M.N.), integrados de la siguiente manera:

| CONCEPTO                | IMPORTE          |
|-------------------------|------------------|
| Ingresos presupuestales | \$ 70,093,510.25 |
| Productos financieros   | \$21,518.03      |
| Aprovechamientos        | \$454,177.51     |
| TOTAL INGRESOS          | \$70,569,205.79  |



#### B) Egresos.

Al 30 de junio de 2020, se tiene un presupuesto devengado por la cantidad de \$65,155,199.92 (Sesenta y cinco millones ciento cincuenta y cinco mil ciento noventa y nueve pesos 92/100 M.N.), Que representan el 92.00% respecto del presupuesto total vigente al cierre del segundo trimestre del ejercicio, cuyo monto asciende a la cantidad de \$70,615,392.63 (setenta millones seiscientos quince mil trescientos noventa y dos pesos 63/100 M.N.), y se detallan a continuación:

#### a) Servicios Personales

En el rubro de Servicios Personales, se devengo la cantidad de \$35,408,766.80 (Treinta y cinco millones cuatrocientos ocho mil setecientos sesenta y seis pesos 80/100 M.N.), que representa el

J



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

50% respecto del importe total devengado, este rubro contempla los salarios y demás prestaciones económicas pagadas al personal permanente del Instituto, así como las cuotas por prestaciones de seguridad social. Cabe señalar que de igual forma se registran el pago de sueldos y salarios y demás prestaciones económicas, y las prestaciones laborales (finiquitos) pagados por terminación de la relación de trabajo con este instituto del personal eventual de las oficinas centrales, asimismo honorarios asimilables a salarios dichas cifras se presentan por partida presupuestal acumulado del gasto:

| CONCEPTO  | IMPORTE       |
|---|---------------|
| SERVICIOS PERSONALES                            | 35,408,766.80 |
| SUELDOS BASE                                    | 11,363,183.31 |
| HONORARIOS                                      | 443,804.28    |
| REMUNERACIONES AL PERSONAL EVENTUAL             | 787,614.64    |
| PRIMA VACACIONAL AL PERSONAL PERMANENTE         | 23,643.48     |
| AGUINALDO AL PERSONAL PERMANENTE                | 412,506.69    |
| OTRAS GRATIFICACIONES DE FIN DE AÑO             | 5,000.00      |
| PRIMA VACACIONAL AL PERSONAL EVENTUAL           | 95.68         |
| AGUINALDO AL PERSONAL EVENTUAL                  | 759.24        |
| COMPENSACIONES                                  | 1,687,219.21  |
| APORTACIONES AL ISSET                           | 3,066,366.75  |
| SEGURO DE VIDA                                  | 0.00          |
| SEGURO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES                | 67,220.24     |
| LIQUIDACIONES                                   | 0.00          |
| COMPENSACIÓN GARANTIZADA AL PERSONAL PERMANENTE | 16,196,777.01 |
| COMPENSACIÓN GARANTIZADA AL PERSONAL EVENTUAL   | 666,803.24    |
| BONO POR PRIMERAS NUPCIAS                       | 63,292.50     |
| OTRAS PRESTACIONES                              | 0.00          |
| BONO DEL DÍA DE LAS MADRES                      | 78,600.00     |
| BONO DEL DÍA DEL PADRE                          | 129,600.00    |
| BONO DEL DÍA DE LA SECRETARIA                   | 0.00          |
| BONO DEL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO               | 277,200.00    |
| ESTÍMULOS                                       | 139,080.53    |





TICIPACIÓN E TABASCO

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### b) Materiales y Suministros.

En el rubro del Materiales y Suministros, se devengó la cantidad de \$1,040,166.20 (Un millón cuarenta mil ciento sesenta y seis pesos 20/100 M.N.), que representa el 2.00% sobre el importe total devengado. Los materiales y suministros comprenden la adquisición de toda clase de insumos requeridos para el desempeño de las actividades administrativas y trabajos desarrollados por el personal del Instituto, como son materiales de oficina, consumibles de cómputo, material de lectura e impresos de los diarios de mayor circulación estatal para llevar a cabo la síntesis de prensa, materiales para el mantenimiento de inmuebles, adquisiciones de agua de garrafón y diversos utensilios de cocina como desechables, café y agua, así como combustible y lubricantes para el desempeño de las diferentes actividades de las diversas áreas del instituto, se presenta por partida del gasto:

| CONCEPTO   | IMPORTE      |
|--|--------------|
| MATERIALES Y SUMINISTROS   | 1,040,166.20 |
| MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA   | 86,210.10    |
| EQUIPOS MENORES DE OFICINA   | 0.00         |
| OTROS ARTÍCULOS  | 21,134.49    |
| MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN  | 350.00       |
| MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS | 285,673.27   |
| MATERIAL DE APOYO INFORMATIVO  | 3,110.00     |
| MATERIAL IMPRESO   | 55,058.48    |
| MATERIAL DE LIMPIEZA   | 74,942.93    |
| ALIMENTACIÓN Y VÍVERES   | 48,620.79    |
| UTENSILIOS EN MATERIAL DESECHABLE  | 8,639.12     |
| PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS   | 50.00        |
| CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO  | 1,070.01     |
| CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO  | 972.00       |
| MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA   | 360.00       |
| MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO   | 1,693.04     |
| ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN   | 18,115.81    |
| MATERIALES COMPLEMENTARIOS   | 848.35       |
| OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN                              | 40,029.07    |
| OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN PARA BIENES INMUEBLES        | 3,113.14     |







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| CONCEPTO  | IMPORTE    |
|---|------------|
| COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS  | 273,859.55 |
| VESTUARIO Y UNIFORMES   | 0.00       |
| PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL  | 65,590.33  |
| PRODUCTOS TEXTILES  | 1,653.19   |
| HERRAMIENTAS MENORES  | 9,161.43   |
| REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS   | 3,086.11   |
| REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO | 760.01     |
| REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES                                | 7,867.56   |
| REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE  | 28,000.40  |
| REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES   | 197.02     |

#### c) Servicios Generales.

En este rubro se devengo un presupuesto de \$4,615,533.60 (Cuatro millones seiscientos quince mil quinientos treinta y tres pesos 60/100 M.N.), que representa el 7% respecto del importe total devengado al 30 de junio de 2020. Este rubro comprende todos los servicios básicos tales como son: servicio de agua potable, servicio de energía eléctrica, servicio telefónico de oficinas centrales y de almacén, servicios postales, servicios de internet, y de igual forma el pago de impuesto sobre nómina estatal, se presenta por partida del gasto:

| CONCEPTO  | IMPORTE      |
|---|--------------|
| SERVICIOS GENERALES   | 4,615,533.60 |
| SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA   | 257,232.04   |
| SERVICIO DE AGUA  | 0.00         |
| SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL  | 179,857.66   |
| SERVICIOS DE CONDUCCIÓN DE SEÑALES ANALÓGICAS Y DIGITALES                     | 192,549.97   |
| SERVICIOS ELECTRÓNICOS, HOSPEDAJE Y DISEÑO DE PAGINA WEB Y CORREO ELECTRÓNICO | 2,204.00     |
| SERVICIO POSTAL   | 2,465.33     |
| CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS   | 11,600.00    |
| ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES  | 1,021,447.50 |
| ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS                                 | 10,404.04    |
| ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO   | 0.00         |
| PATENTES, DERECHOS DE AUTOR, REGALÍAS Y OTROS                                 | 32,551.92    |
| OTRAS ASESORÍAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS                                | 138,360.00   |
| ASESORÍAS LEGALES Y FEDATARIAS  | 434.40       |





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| CONCEPTO   | IMPORTE      |
|--|--------------|
| SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS  | 0.00         |
| IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO  | 0.00         |
| OTROS SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS  | 13,489.64    |
| SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES  | 447,327.96   |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES  | 13,261.48    |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN                          | 40,732.24    |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS  | 4,100.14     |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMUNICACIÓN   | 0.00         |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES | 198,014.05   |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO  | 27,824.40    |
| SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA E HIGIENE  | 50,750.00    |
| SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN   | 0.00         |
| DIFUSIÓN DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES   | 0.00         |
| GASTOS DE PROMOCIÓN  | 0.00         |
| SERVICIO DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD                              | 0.00         |
| PASAJES AÉREOS   | 110,308.70   |
| PASAJES TERRESTRES   | 7,125.00     |
| PASAJES MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES   | 300.00       |
| VIÁTICOS   | 53,657.49    |
| GASTOS DE CAMINO   | 9,110.00     |
| PEAJES Y ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS  | 1,483.00     |
| GASTOS DE ORDEN SOCIAL   | 27,306.40    |
| CONGRESOS Y CONVENCIONES   | 36,608.24    |
| GASTOS DE RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A VISITANTES  | 0.00         |
| OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS .   | 53,622.00    |
| IMPUESTO SOBRE NOMINAS   | 1,671,406.00 |

#### d) Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas

Este rubro se integra por las asignaciones de financiamiento público a los partidos políticos con acreditación ante el Consejo Estatal del por el ejercicio vigente, se presenta un devengado al 30 de junio de 2020, la cantidad de **\$24,090,733.32** (Veinticuatro millones noventa mil setecientos treinta y tres pesos 32/100 M.N.), lo cual representa un 37% sobre el monto total devengado.

| CONCEPTO   | IMPORTE       |
|--|---------------|
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS                   | 24,090,733.32 |
| FINANCIAMIENTO PÚBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS PARA ACTIVIDADES ORDINARIAS  | 23,389,061.46 |
| FINANCIAMIENTO PÚBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS PARA ACTIVIDADES ESPECÍFICAS | 701,671.86    |

M



TICIPACIÓN E TABASCO

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Al cierre del mes de junio de 2020 el financiamiento a los partidos políticos, se integran por financiamiento público a los partidos políticos por actividades ordinarias por un importe de \$23,389,061.46 (Veintitrés millones trescientos ochenta y nueve mil sesenta y un pesos 46/100 M.N.); financiamiento público por actividades específicas a partidos políticos como entidades de interés públicos un importe de \$701,671.86 (Setecientos un mil seiscientos setenta y un pesos 86/100 M.N.). Cual se presenta por partido político, acumulado al mes de junio de 2020, en la siguiente tabla:

| Partido Político                     | Actividades Ordinarias | Actividades Especificas | Total         |
|--------------------------------------|------------------------|-------------------------|---------------|
| FINANCIAMIENTO PÚBLICO               | 23,389,061.46          | 701,671.86              | 24,090,733.32 |
| PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL | 3,755,498.04           | 112,664.94              | 3,868,162.98  |
| PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA | 3,964,562.28           | 118,936.86              | 4,083,499.14  |
| PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO   | 2,966,022.12           | 88,980.66               | 3,055,002.78  |
| PARTIDO MORENA                       | 12,702,979.02          | 381,089.40              | 13,084,068.42 |

#### 4.1.2 ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Al 30 de junio de 2020, en virtud de que se hizo una ampliación de ingresos propios en este periodo por lo que el Instituto Electoral cuenta con un presupuesto vigente por la cantidad de \$70,615,392.63 (Setenta millones seiscientos quince mil trescientos noventa y dos pesos 63/100 M.N.). Derivado del cual se presenta un presupuesto devengado por la cantidad \$65,155,199.92 (Sesenta y cinco millones ciento cincuenta y cinco mil ciento noventa y nueve pesos 92/100 M.N.), generando un subejercicio por la cantidad de \$5,460,192.71 (Cinco millones cuatrocientos sesenta mil ciento noventa y dos pesos 71/100 M.N.).

Del presupuesto devengado al 30 de junio de 2020, se presentan registros del presupuesto pagado por un importe de \$64,676,255.38 (Sesenta y cuatro millones seiscientos setenta y seis mil doscientos cincuenta y cinco pesos 38/100 M.N.).

Ŋ



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### Resultado del ejercicio

Presentando todos y cada uno de los rubros ejercidos, se tiene que de un presupuesto total autorizado para el ejercicio 2020, que ascienden a la cantidad de \$174,793,230.00 (Ciento setenta y cuatro millones setecientos noventa y tres mil doscientos treinta pesos 00/100 M.N.). Al cierre del mes de junio se devengo un 37.28% que equivalen a un monto de \$65,155,199.92 (Sesenta y cinco millones ciento cincuenta y cinco mil ciento noventa y nueve pesos 92/100 M.N.), Resultando un presupuesto por devengar en el presente ejercicio, por la cantidad de \$110,483,258.68 (Ciento diez millones cuatrocientos ochenta y tres mil doscientos cincuenta y ocho pesos 68/100 M.N.), y al periodo un subejercicio por la cantidad \$5,460,192.71 (Cinco millones cuatrocientos sesenta mil ciento noventa y dos pesos 71/100 M.N.).

#### 4.1.3 OTRAS ACTIVIDADES

#### I. Área de Caja-Tesorería

- Se recibieron todas las facturas derivadas de los contratos y pedidos celebrados por el Instituto Electoral, con el objeto de la captura de contra recibos, para la generación de órdenes de pago, por los meses de abril a junio de 2020, así como de la integración de la documentación soporte de cada uno de los documentos generados.
- ➡ Se realizó la revisión de soporte documental del fondo revolvente, asignado a la Dirección Ejecutiva de Administración, que por los meses de abril a junio de 2020, se generaron un total de 3 fondos revolventes foliados, integrados en su mayoría por gastos de camino y peajes, generados por el personal de la Coordinación de Servicios Generales, así como de las compras menores a \$2,000.00 (Dos mil pesos 00/100 M.N), realizadas por las Coordinaciones de Servicios Generales y Recursos Materiales, derivados de los requerimientos de las diversas áreas del Instituto, así como del pago de los servicios que se requieren de forma inmediata, mismo que se informa que al cierre del mes de junio se



ON CO

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

administra un fondo revolvente por la cantidad de \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N). Se presentan información de los fondos revolventes generados en el periodo que se informa.

| NO. DE FONDO | PERIODO                       | IMPORTE     |
|--------------|-------------------------------|-------------|
| 006          | Del 01 al 30 de abril de 2020 | \$3,480.00  |
| 007          | Del 01 al 30 de mayo de 2020  | \$4,063.64  |
| 008          | Del 01 al 30 de junio de 2020 | \$20,513.51 |

- Se emitieron un total de 28 pólizas de cheques durante los meses de abril, mayo y junio, para el pago de los servicios de renta de oficinas, pago de nómina, así como de las adquisiciones y servicios generados en el periodo que se informa y de los servicios de energía eléctrica, agua, alimentos, telefonía celular y fija.
- → Se revisaron y trabajaron todos los registros de contra recibos de pasivos generados en cada mes del trimestre que se informa y así como del registro de cheques entregados, pagados y cobrados por el banco, lo anterior en el sistema SAGA+, para dar paso a la emisión de la información contable y presupuestal.



#### II. Área de Presupuesto

- → Se atendieron las solicitudes de suficiencias presupuestales, para llevar a cabo las adquisiciones y servicios que requirieron las diversas áreas del Instituto Electoral.
- Se realizó el control y registro de las operaciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio de 2020, respecto de las capturas de movimientos presupuestales, para generación de órdenes de pago de todos y cada uno de los compromisos mediante pedido, orden de servicio, así como, de contratos y convenios celebrados por el Instituto Electoral que, al mes de junio de 2020, se generaron un total de 332 órdenes de pago generadas en el sistema.





N P

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### A) Área de Contabilidad

- Las operaciones financieras del Instituto Electoral por los meses de abril, mayo y junio de 2020, que por el periodo que se informa se registraron un total de 49 pólizas de ingresos, 322 pólizas de egresos respecto de los cheques emitidos y las transferencias bancarias efectuadas, 1,192 pólizas de diario, mismas que incluyen las pólizas de los momento contables del egreso.
- Les realizó la revisión y análisis de los pagos de nóminas generadas por el periodo que se informa, así como de los entero por pagos de cuotas de previsión social, del entero de los impuesto a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, como lo son ISR por sueldos y salarios, retenciones de IVA e ISR por servicios profesionales y por arrendamiento de inmuebles y por las diversas operaciones que contempla la retención de impuesto federales, así como la determinación y entero del pago de impuesto sobre el 3% de las nóminas estatales pagadas por el Instituto Electoral.
- Se dio el seguimiento de la normatividad emitida por la CONAC, relativo a la Contabilidad Gubernamental, así como del análisis de las cuentas contables de balance general, de la integración y presentación de los saldos al cierre de cada mes, de emisión de estados financieros.
- Se efectúo la integración de la información y se recabó las firmas en las órdenes de pago y documentación soporte de los meses de abril, mayo y junio de 2020, para entrega a la Contraloría General de este Instituto, para su revisión correspondiente.
- Se realizó el análisis de las cifras contables-financieras para la elaboración de los estados financieros de los meses antes referidos, se emiten para su firma y se anexan los auxiliares e impresos para la entrega de la cuenta pública al Órgano Superior de Fiscalización del Estado.

M



ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Se atendieron los requerimientos de información, requerido por los auditores del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Tabasco.

#### B) Actividades en general

- Se dio seguimiento ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco, en lo relativo a la apertura de los proyectos de recursos presupuestales, autorizado al Instituto Electoral por el ejercicio 2020, relativo a la liberación de los recursos signado para el periodo que se informa se liberaron los recursos presupuestales programado al 30 de junio.
- Se realizaron los trabajos de análisis de integración de pago de finiquitos, del personal permanente y eventual, así como de la programación para el pago de sus percepciones ordinarias y por conclusión de labores a que tenían derecho.



#### **4.2 RECURSOS HUMANOS**

Durante el desarrollo del segundo trimestre del ejercicio del 2020, correspondiente a los meses de abril, mayo y junio, se elaboraron los cálculos de nóminas de este trimestre, así como, de las prestaciones a las que tienen derecho los trabajadores de este Órgano Electoral, de igual manera, se elaboraron de los contratos para el personal encargado de despacho que por las necesidades del propio Institutito, ocupan los espacios permanentes, es decir de las 164 plazas permanentes autorizadas 15 son ocupadas por encargadurías de despacho, cabe reiterar que esto se debió en primer momento por la intención de cinco Organizaciones de ciudadanos que pretendían constituirse como partido político para obtener su registro ante el Instituto y las políticas de austeridad y ante la falta de recursos para contratar personal eventual, resultó oportuno cubrir las plazas administrativas que se encontraban vacantes, porque estas ya están en la estructura de este órgano y se encuentran legalmente presupuestadas.







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### A) Plantilla de Personal

Al finalizar el segundo trimestre del ejercicio 2020, las plazas ocupadas tanto de personal permanente como de las encargadurías de despacho, quedó integrado por un total 162 servidores públicos, conformados de la siguiente manera: 147 permanentes, 15 encargadurías de despacho de oficinas centrales y 2 vacantes.

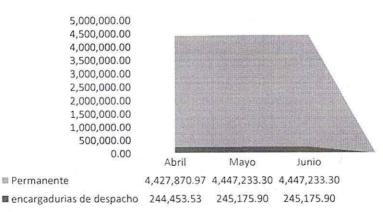




Fuente: Departamento de Recursos Humanos

#### B) NÓMINAS

El pago de las nóminas durante el segundo trimestre del 2020, presentó el siguiente comportamiento:

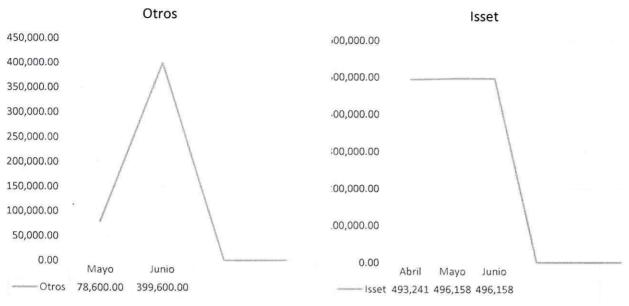


Fuente: Coordinación de Recursos Humanos



N O

INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020



Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

La nómina correspondiente al segundo trimestre del ejercicio se integró de la siguiente manera:

| CONCEPTO DE NÓMINA                            | abril          | mayo           | junio          |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Permanentes                                   | 4,427,870.97   | 4,447,233.30   | 4,447,233.30   |
| Encargadurías de despacho                     | 244,453.53     | 245,175.90     | 245,175.90     |
| ISSET (Aportación Institucional) <sup>3</sup> | 493,241.43     | 496,158.92     | 496,158.92     |
| Otros <sup>4</sup>                            |                | 78,600.00      | 399,600.00     |
| TOTAL   | \$5,165,565.93 | \$5,267,168.12 | \$5,588,168.12 |

De la que hay que tener las siguientes consideraciones:

1. Respecto de la aportación institucional, cabe hacer la aclaración que para el personal de confianza permanente este Órgano Electoral realiza una aportación promedio del 26% sobre el importe del sueldo base, lo que para el mes de abril, correspondió a la cantidad de \$493,241., corresponden a la nómina, \$474,009.82 del personal permanente, y del 14.50% para el personal de la encargadurías de despacho \$19,231.60; en el mes de mayo \$496,158.92 de los cuales corresponden a la nómina, \$476,855.57 del personal permanente y \$19,303.34 del personal de las encargadurías de despacho; junio







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

\$496,158.92 de los cuales corresponden a la nómina, \$476,855.57 del personal permanente y \$19,303.34 del personal de las encargadurías de despacho.

2. Respecto al rubro de otros, cabe hacer la aclaración que el bono de las madres son \$78,600.00 de los cuales corresponden \$75,600.00 siendo para el personal permanente y el personal de las encargadurías de despacho \$3,000.00; del bono del servidor público \$273,600.00 siendo para el personal permanente \$264,600.00 y el personal de las encargadurías de despacho \$9,000.00; del bono del día del padre \$126,000.00 siendo del personal permanente \$124,200.00 y el personal de las encargadurías de despacho \$1,800.00.

#### C) Contratos

Se elaboraron contratos al personal que labora como encargados de despacho de forma mensual, siendo al finalizar el trimestre un total de 18 contratos elaborados, los que se detallan en la siguiente tabla:

| octubre | noviembre | diciembre | Total elaborados |
|---------|-----------|-----------|------------------|
| 3       | 13        | 2         | 18               |

Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

#### D) Otras actividades

#### Oficios de Juzgados Civiles

Se atendieron un total de 53 requerimientos de información a las instancias administrativas, civiles y penales que requirieron la verificación de datos personales de ciudadanos y ciudadanas sujetas a litigios, investigaciones y asuntos de carácter mercantil o procedimientos administrativos diversos elaborados durante el trimestre conforme se muestra a continuación:

| octubre | noviembre | diciembre | Total elaborados |
|---------|-----------|-----------|------------------|
| 26      | 12        | 15        | 53               |

Fuente: Coordinación de Recursos Humanos







NFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Asimismo, se atendieron 05 requerimientos del Órgano Superior de Fiscalización, relacionados con la búsqueda de domicilios o información relacionada con los domicilios de Servidores Públicos, Personas Morales entre otros, que han prestado sus Servicios en la Administración Pública Estatal.

| octubre | noviembre | diciembre | Total elaborados |
|---------|-----------|-----------|------------------|
| 2       | 1         | 2         | 5                |

Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

#### E) Elaboración de gafetes

Se realizó la reposición de 2 distintivos institucionales (gafetes) solicitados por personal de las diversas unidades del Instituto Electoral-que han acudido en apoyo a las asambleas de las Asociaciones Civiles que pretenden constituirse como Partidos Políticos Locales, así como la reposición de 2 gafetes para los prestadores del Servicio Social, con un 100% en su entrega.

|         | Personal               | del IEPCT             |                  |  |
|---------|------------------------|-----------------------|------------------|--|
| octubre | noviembre              | diciembre             | Total elaborados |  |
| 2       | 0                      | 0                     | 2                |  |
|         | Servicio Social y/o pr | ácticas profesionales |                  |  |
| octubre | noviembre              | diciembre             | Total elaborados |  |
| 2       | 0                      | 0                     | 2                |  |

→ Durante el trimestre, se remitió al Órgano Superior de Fiscalización, de forma mensual, las plantillas del personal permanente y los movimientos del mismo en cumplimiento a las obligaciones de este Órgano Público Autónomo en términos del artículo 9, Apartado C, fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; los arábigos 1, 2 de la ley adjetiva, y demás relativos aplicables, relacionados con los nombramientos de los servidores públicos.







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

- Se elaboró la propuesta del Tabulador de Sueldos y Salarios contenido en el Presupuesto General de Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2020, publicado en Periódico Oficial del Estado de Tabasco de fecha 21 de diciembre de 2019, mediante el Decreto 163.
- → De igual forma, se remitieron al Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco, de forma quincenal, las aportaciones obrero-patronal bajo el esquema vigente (para validación) aportaciones establecidas en los artículos 34 y 35 de la Ley de Seguridad Social del Estado de Tabasco.
- Se remitió el esquema para los pagos de impuesto sobre nómina del personal, y se dé cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 24 de la Ley Hacendaria del Estado de Tabasco, respecto de las nóminas correspondientes a la 1ra. y 2da. quincena de los meses de abril, mayo y junio de la presente anualidad.

#### 4.3. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Con la finalidad de dar cumplimiento a las políticas, normas y procedimientos en materia de recursos materiales, a través de esta se analiza y propone los procedimientos para la contratación de los servicios, asimismo, controla y evalúa las actividades referentes a las adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios, enajenaciones y suministros de bienes muebles y consumibles.

El presente informe detalla todas las adquisiciones realizadas durante el segundo trimestre del año 2020, conforme lo establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### a) Compras Menores Ejecutivas y Compras Menores No Ejecutivas

Para los meses de abril, mayo y junio de 2020, se realizaron adquisiciones bajo la modalidad de compras menores ejecutivas y compras menores no ejecutivas; por un monto total de \$473,982.84 (cuatrocientos setenta y tres mil novecientos ochenta y dos pesos 84/100 M.N.), a través de un total de 27 órdenes de compra y/o pedidos efectivos, así como 1 contrato.

Todas las Órdenes de Compra y/o Pedidos efectuados, y contratos se detallan en la tabla siguiente:

| cons. | NO. CONTROL DE PEDIDO       | FECHA   | ÁREA SOLICITANTE                       | PARTIDA                             | PROVEEDOR   | IMPORTE     |
|-------|-----------------------------|---|--|-------------------------------------|---|-------------|
| 1.    | Ctrol/CAD/045               | 21/04/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 35801                               | HERMILA PÉREZ SUÁREZ                                      | \$11,020.00 |
| 2.    | 2. Ctrol/CAD/048 27/04/2020 |   | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 27201                               | CENTRO MÉDICO DE<br>REHABILITACIÓN Y<br>ATENCIÓN INTEGRAL | \$12,620.00 |
| 3.    | Ctrol/CAD/049               | COORDINACIÓN DE CENTRO MÉDICO DE SERVICIOS GENERALES 21601 REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL |  | \$6,600.01                          |   |             |
| 4.    | Ctrol/CAD/050               | 27/04/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 21103                               | CENTRO MÉDICO DE<br>REHABILITACIÓN Y<br>ATENCIÓN INTEGRAL | \$10,342.56 |
| 5.    | Ctrol/CAD/051               | 27/04/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 21103                               | MEDICAL DUSA, S.A. DE C.V.                                | \$2,730.80  |
| 6.    | Ctrol/CAD/053               | 06/05/2020  | UNIDAD DE<br>COMUNICACIÓN<br>SOCIAL    | 29101                               | RADIKAL SYSTEMS, S.A.<br>DE C.V.                          | \$6,695.80  |
| 7.    | Ctrol/CAD/055               | 20/05/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 24901                               | INDUSTRIAL MONSARA,<br>S.A. DE C.V.                       | \$13,601.00 |
| 8.    | Ctrol/CAD/057               | 26/05/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 35801                               | HERMILA PÉREZ SUÁREZ                                      | \$13,920.00 |
| 9.    | Ctrol/CAD/058               | 25/05/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 27201                               | LILIANA ISABEL IDUARTE                                    | \$11,020.00 |
| 10.   | Ctrol/CAD/059               | 02/06/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 21601                               | PAUL GINNIO OSWALDO                                       | \$3,654.00  |
| 11.   | Ctrol/CAD/060               | 02/06/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 21103 MARÍA GUADALUPE<br>AGUILAR J. |   | \$3,355.00  |
| 12.   | Ctrol/CAD/061               | 03/06/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 35801                               | HERMILA PÉREZ SUÁREZ                                      | \$20,880.00 |
| 13.   | Ctrol/CAD/062               | 04/06/2020  | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES | 27201                               | ANA GEORGINA TORRES                                       | \$4,326.80  |







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| cons. | NO. CONTROL DE PEDIDO               | FECHA      | ÁREA SOLICITANTE                         | PARTIDA | PROVEEDOR   | IMPORTE      |
|-------|-------------------------------------|------------|--|---------|---|--------------|
| 14.   | CONTRATO                            | 04/06/2020 | SECRETARÍA EJECUTIVA                     | 33104   | DATAMETRIKA<br>CONSULTORÍA<br>ESTRATÉGICA DEL<br>SURESTE, S. DE R.L. DE<br>C.V. | \$9,280.00   |
| 15.   | Ctrol/CAD/064 05/06/2020            |            | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 27201   | LILIANA ISABEL IDUARTE  | \$25,125.60  |
| 16.   | Ctrol/CAD/067                       | 08/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 21503   | RICARDO PRIEGO PÉREZ  | \$50,750.00  |
| 17.   | Ctrol/CAD/070                       | 15/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>ALMACÉN               | 21101   | COMERCIAL TOACHE,<br>S.A. DE C.V.   | \$20,815.27  |
| 18.   | 3. Ctrol/CAD/071 15/06/2020         |            | COORDINACIÓN DE<br>ALMACÉN               | 21401   | ECOTAB, S.A. DE C.V.  | \$86,036.97  |
| 19.   | Ctrol/CAD/072 15/06/2020            |            | COORDINACIÓN DE<br>ALMACÉN               | 21601   | MONSA COMERCIAL Y<br>SERVICIOS, S.A. DE C.V.                                    | \$34,320.11  |
| 20.   | Ctrol/CAD/076                       | 17/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 21601   | CENTRO MÉDICO DE<br>REHABILITACIÓN Y<br>ATENCIÓN INTEGRAL                       | \$2,250.01   |
| 21.   | Ctrol/CAD/077                       | 17/06/2020 | DIRECCIÓN EJECUTIVA<br>DE ADMINISTRACIÓN | 29401   | PROTOCOLOS, REDES Y COMUNICACIONES, S.A. DE C.V.                                | \$7,867.56   |
| 22.   | Ctrol/CAD/081                       | 25/06/2020 | DIRECCIÓN EJECUTIVA<br>DE ADMINISTRACIÓN | 21103   | MARÍA GUADALUPE<br>AGUILAR J.   | \$1,800.00   |
| 23.   | Ctrol/CAD/086                       | 30/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 24901   | INDUSTRIAL MONSARA,<br>S.A. DE C.V.   | \$8,607.20   |
| 24.   | Ctrol/CAD/087                       | 30/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 24901   | PINTURERIAS Y MUROS<br>COMERCIAL, S.A. DE C.V.                                  | \$9,363.00   |
| 25.   | Ctrol/CAD/088                       | 30/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 24701   | LA FERRE<br>COMERCIALIZADORA  | \$52,001.15  |
| 26.   | 26. <b>Ctrol/CAD/089</b> 30/06/2020 |            | DIRECCIÓN EJECUTIVA<br>DE ADMINISTRACIÓN | 27201   | CENTRO MÉDICO DE<br>REHABILITACIÓN Y<br>ATENCIÓN INTEGRAL                       | \$10,200.00  |
| 27.   | Ctrol/CAD/090                       | 30/06/2020 | COORDINACIÓN DE<br>SERVICIOS GENERALES   | 35201   | MAYRA PÉREZ TORRES  | \$34,800.00  |
|       |                                     |            |  | TOTAL:  |   | \$473,982.84 |

#### b) Compras por Fondo Revolvente

En los meses de abril, mayo y junio de 2020, se realizaron compras por fondo revolvente para el suministro de las áreas del Instituto, con la finalidad de que estuvieran en condiciones de continuar con su operatividad, por las siguientes cantidades:







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| MES   | IMPORTE     |
|-------|-------------|
| abril | \$ 3,480.00 |
| mayo  | \$ 0.00     |
| junio | \$ 4,769.44 |
| TOTAL | \$ 8,249.44 |

#### c) Comité de Compras

En apego a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Instituto Electoral durante el periodo que se informa, el Comité de compras llevó a cabo Tercera Sesión Extraordinaria, misma que se detalla a continuación con su respectivo pedido o contrato, por un monto total de \$447,327.96 (Cuatrocientos cuarenta y siete mil trescientos veintisiete pesos 96/100 M.N).

| No. De<br>Reunión                   | Modalidad<br>de<br>Adjudicació<br>n | Fecha          | Área<br>solicitante                           | Bien y/o<br>Material       | Partid<br>a | No. Pedido<br>o Contrato                  | Proveedor                  | Importe          |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|----------------------------|-------------|---|----------------------------|------------------|
| Tercera<br>Sesión<br>Extraordinaria | Licitación<br>Simplificada<br>Menor | 21/04/20<br>20 | Coordinació<br>n de<br>Servicios<br>Generales | SEGUROS<br>DE<br>VEHÍCULOS | 14401       | Contrato<br>s/n de<br>fecha<br>27/04/2020 | SEGUROS<br>DE<br>VEHÍCULOS | \$447,327.9<br>6 |
|                                     |                                     |                |   |                            |             | TOTAL:                                    |                            | \$447,327.96     |

El monto total ejercido en el segundo trimestre 2020 por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios en sus diferentes modalidades, es por la cantidad de: \$929,560.24 (Novecientos veintinueve mil quinientos sesenta pesos 24/100 M.N.).

#### 4.3.1. Almacén

Al iniciar el segundo trimestre del ejercicio 2020, el saldo de la Coordinación de Almacén corresponde a la cantidad de \$630,329.13 (Seiscientos treinta mil trescientos veintinueve pesos

y



INFORME TRIMESTRAL
Abril-junio 2020

13/100 M.N.). Las actividades correspondientes a este trimestre, se pueden detallar de la siguiente manera:

#### a) Entradas de almacén

En el trimestre correspondiente de abril-junio del 2020, se recibieron 20 órdenes de compra emitidas por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, las cuales quedaron registradas de la siguiente manera: 4 en abril, 2 en mayo y 14 en junio, originando un total de 20 folios de órdenes de entrada al almacén en el Sistema de Administración Gubernamental Armonizado (SAGA+). Dichas entradas incrementaron el saldo en el rubro de materiales y suministros por un importe de \$286,211.48 (Doscientos ochenta y seis mil doscientos once pesos 48/100 M.N.), distribuidos entre las siguientes partidas específicas:

| No.<br>CONS | PARTIDA | DESCRIPCIÓN   |              |
|-------------|---------|---|--------------|
| 1           | 21101   | Materiales y Útiles de Oficina.   | \$20,815.27  |
| 2           | 21103   | Otros Artículos.  | \$18,228.80  |
| 3           | 21401   | Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos. | \$87,926.61  |
| 4           | 21601   | Material de limpieza.   | \$46,824.13  |
| 5           | 24701   | Artículos Metálicos para la Construcción.   | \$11,326.91  |
| 6           | 24901   | Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación.                              | \$22,964.00  |
| 7           | 27201   | Prendas de Protección Personal.   | \$63,292.40  |
| 8           | 29101   | Herramientas Menores.   | \$6,965.80   |
| 9           | 29401   | Refacciones y Accesorios para Equipo de Cómputo y Telecomunicaciones                    | \$7,867.56   |
|             |         | SUMA 1  | \$286,211.48 |

#### b) Salidas de Almacén

De igual forma, se recepcionaron y atendieron un total de 31 solicitudes de abastecimiento elaboradas por las diferentes Direcciones, Subdirecciones y diversas áreas permanentes que conforman las Oficinas Centrales de este Instituto Electoral las cuales se registraron de la siguiente manera: 4 en abril, 2 en mayo y 25 en junio, originando un total de 31 folios de salidas de almacén en el Sistema de Administración Gubernamental Armonizado (SAGA+). Dichas salidas

M



INFORME TRIMESTRAL

Abril-junio 2020

disminuyeron el saldo en el rubro de materiales y suministros por un importe total de \$219,358.67 (Doscientos diecinueve mil trescientos cincuenta y ocho pesos 67/100 M.N.), distribuidos en las siguientes partidas específicas:

| CONS | PARTIDA | DESCRIPCIÓN   | IMPORTE      |
|------|---------|---|--------------|
| 1    | 21101   | Materiales y útiles de oficina.   | \$6,789.59   |
| 2    | 21103   | Otros artículos.  | \$19,694.36  |
| 3    | 21401   | Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos. | \$36,028.77  |
| 4    | 21601   | Material de limpieza.   | \$14,841.41  |
| 5    | 22101   | Alimentación y víveres.   | \$322.50     |
| 6    | 22104   | Alimentación y víveres.   | \$1,785.60   |
| 7    | 22302   | Utensilios en material desechable.  | \$416.01     |
| 8    | 24701   | Artículos Metálicos para la Construcción.   | \$11,326.91  |
| 9    | 24901   | Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación.                              | \$22,964.00  |
| 10   | 27201   | Prendas de Protección Personal.   | \$63,292.40  |
| 11   | 29101   | Herramientas Menores.   | \$6,965.80   |
| 12   | 29104   | Refacciones y Accesorios para Equipo de Cómputo y Telecomunicaciones                    | \$34,931.32  |
|      |         | SUMA  | \$219,358.67 |



Al finalizar el segundo trimestre del ejercicio 2020, el saldo final de la Coordinación de Almacén corresponde a la cantidad de \$697,181.94 (Seiscientos noventa y siete mil ciento ochenta y un pesos 94/100 M.N.), como se detalla en la siguiente tabla:

| SALDO INICIAL DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2020                             | \$630,329.13 |
|---|--------------|
| (+) ENTRADAS  |              |
| Importe de las entradas al Almacén durante el segundo trimestre de 2020 | \$286,211.48 |
| (-) SALIDAS   |              |
| Importe de las salidas del Almacén durante el segundo trimestre de 2020 | \$219,358.67 |
| SALDO FINAL AL CIERRE DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2020                     | \$697,181.94 |





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

#### c) Activo Fijo (Bienes Muebles e Intangibles)

Respecto al área de activo fijos y control de gasto, se informa que no se realizaron movimientos de bienes muebles e intangibles durante los meses de abril, mayo y junio del 2020.

De igual forma, no se efectuaron registros de entrada en la base de datos correspondientes al activo fijo de aquellos bienes muebles e intangibles, cuyo costo unitario de adquisición es igual o mayor a 70 veces el valor diario de la UMA (Unidad de Medida y Actualización).

Así mismo, en lo correspondiente al registro de control de gasto no se efectuaron entradas en la base de datos en este trimestre de aquellos bienes muebles e intangibles, cuyo costo unitario de adquisición es menor a 70 veces el valor diario de la UMA (Unidad de Medida y Actualización).

#### 4.3.2 Servicios Generales

Durante el periodo que se informa, se ha realizado cuidados de mantenimiento y conservación de las instalaciones, verifica la calidad, cantidad y oportunidad con que se presentan los servicios generales que hayan sido contratados en el Instituto y valida los pagos que por tales conceptos corresponda erogar.

Con base en lo establecido en las Disposiciones de Racionalidad y Austeridad Presupuestal, en concordancias con los Activos Fijos, Bienes, Suministros y Transportes establecido en el Manual de Normas Lineamientos y Procedimientos para el Control del Ejercicio Presupuestal vigente, se realizaron las siguientes actividades durante el segundo trimestre del ejercicio 2020.

#### A) Mantenimiento y reparación del parque vehicular.

Dentro de la partida específica relativa al Mantenimiento y Reparación del Parque Vehicular, se elaboraron los procedimientos administrativos correspondientes para la contratación de los servicios convenientes a mantenimientos correctivos y preventivos de las 48 unidades automotrices que conforman el parque vehicular de este Instituto Electoral, que reflejaron un

M



INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

total de 31 Servicios de mantenimiento así como refacciones y accesorios dando un monto total de \$165,403.53 (ciento sesenta y cinco mil cuatrocientos tres pesos 53/100 M.N.) las cuales se detallan en la tabla de la siguiente manera:

### UNIDADES MOTRICES QUE RECIBIERON SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REFACCIONES Y ACCESORIOS

| CONS | UNIDAD                          | FECHA      | PROVEEDOR O TALLER                    | SERVICIO   | IMPORTE      |
|------|---------------------------------|------------|---------------------------------------|--|--------------|
| 1    | FORD TIPO<br>RAMGER             | 13/05/2020 | RICARDO IVÁN GÓMEZ<br>MARCIN.         | REPARAR FALLO ELÉCTRICO DEL MOTOR DE<br>ARRANQUE, REPARACIÓN DEL LLAVÍN,<br>SINCRONIZACIÓN DE COMBINACIÓN DEL LLAVÍN   | \$ 2,900.00  |
| 2    | NISSAN VERSA                    | 13/05/2020 | ISIDRO CASTRO<br>MARTINEZ             | MARTINEZ MARCA AMÉRICA   |              |
| 3    | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 13/05/2020 | ISIDRO CASTRO<br>MARTINEZ             | CAMBIO DE BATERÍA NUEVA MARCA AMÉRICA  | \$ 1,690.00  |
| 5    | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 14/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, AJUSTE DE<br>FRENOS, CAMBIOS DE BALEROS TRASEROS Y<br>CORREGIR SOPORTE DE MOTOR  | \$ 4,895.20  |
| 6    | NISSAN TIPO<br>PICK-UP NP-300   | 14/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR CAMBIO DE<br>BALATAS EN GENERAL, VARILLA DE DIRECCIÓN,<br>CAMBIO DE TORNILLOS ESTABILIZADORES,<br>CAMBIO DE CRUCETAS Y CAMBIO DE BALEROS<br>DE CENTRO | \$ 10,173.20 |
| 7    | NISSAN TIPO<br>TSURU            | 15/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE<br>MOTOR CAMBIO DE BALATAS EN GENERAL,<br>CAMBIO DE CILINDRO TRASEROS, CAMBIO DE<br>AMORTIGUADORES Y ALINEACIÓN                                | \$ 8,526.00  |
| 8    | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 29/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | MANTENIMIENTO CORRECTIVO REPARACIÓN DE CAJA DE VELOCIDAD, Y CAMBIO DE CLUTCH   | \$ 7,076.00  |
| 9    | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 29/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | MANTENIMIENTO DE MOTOR, CAMBIO DE<br>JUNTAS DE TAPA DE PUNTERÍA, CAMBIO DE<br>POLEA TENSORA Y SENSOR DEL ÁRBOL DE LEVA   | \$ 6,066.80  |
| 10   | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 29/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | MANTENIMIENTO CORRECTIVO CAMBIO DE<br>BALEROS DOBLES DE LAS RUEDAS Y ALINEACIÓN.   | \$ 3,364.00  |
| 11   | CHEVROLET<br>TIPO VAN<br>EXPRÉS | 29/05/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOR  | \$ 2,737.60  |
| 12   | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 03/06/2020 | MARLÍN PATRICIA LÓPEZ<br>GUZMÁN       | COMPRA DE 4 LLANTAS, SERVICIO CORRECTIVO<br>DE BALATAS Y RECTIFICACIÓN DE DISCOS   | \$ 6,310.00  |
| 13   | CHEVROLET<br>TIPO AVEO          | 15/07/2020 | MARLÍN PATRICIA LÓPEZ<br>GUZMÁN       | COMPRA DE 4 LLANTAS MONTAJE, CAMBIO DE<br>BALATAS DELANTERAS, RECTIFICACIÓN DE<br>DISCOS.  | \$ 6,310.00  |
| 14   | FORD TIPO<br>RAMGER             | 04/06/2020 | ISIDRO CASTRO<br>MARTINEZ             | COMPRA DE TRES BATERÍAS MARCA AMÉRICA  | \$ 5,190.00  |







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| CONS | UNIDAD                            | FECHA      | PROVEEDOR O TALLER                    | SERVICIO  | IMPORTE      |
|------|-----------------------------------|------------|---------------------------------------|---|--------------|
| 15   | NISSAN TIPO<br>VERSA              | 09/06/2020 | GOLFO MOTRIZ S.A. DE<br>C.V.          | MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS 50, 000 KILÓMETROS  | \$ 2,980.01  |
| 16   | NISSAN TIPO<br>PICK-UP NP-300     | 22/06/2020 | RICARDO IVAN GOMEZ<br>MARCIN          | AJUSTAR DIFERENCIAL, REPARAR FLECHA<br>CARDAN, REPARAR FALLA ELÉCTRICA DEL<br>SISTEMA DE ARRANQUE, AJUSTAR CAJA DE<br>DIRECCIÓN,  | \$ 13,340.00 |
| 17   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 22/06/2020 | RICARDO IVAN GOMEZ<br>MARCIN          | SERVICIO DE AFINACIÓN MAYOR, BAJAR TANQUE DE GASOLINA, CAMBIAR BOMBA COMPLETA Y LIMPIEZAS DE LÍNEAS, LIMPIEZA DEL CUERPO DE ACELERACIÓN, CAMBIAR ALTERNADOR, RECTIFICAR DISCOS DE FRENOS, RECTIFICAR TAMBOR, ENGRASAR PUNTA DE FLECHAS DE RUEDA ENGRASAR PUNTA DE FLECHA LADO DE MOTOR. | \$ 12,800.00 |
| 18   | NISSAN TIPO<br>VERSA              | 26/06/2020 | GOLFO MOTRIZ S.A. DE<br>C.V.          | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS 60.00 KMS.   | \$1,970.00   |
| 19   | NISSAN TIPO<br>VERSA              | 29/06/2020 | ROSA IVET RUIZ DÍAZ                   | COMPRA E INSTALACIÓN DE UNA BATERÍA<br>MARCA AMÉRICA  | \$ 1,680.00  |
| 20   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR<br>MASA DE RUEDA, TAPÓN DE DEPOSITO DE<br>ANTICONGELANTE  | \$ 6,298.80  |
| 21   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, REPARAR MARCHA, CAMBIAR REPUESTO DE BOMBA Y LAVADO DE TANQUE DE GASOLINA, TAPÓN DE DEPOSITO DE ANTICONGELANTE, TAPÓN DE RADIADOR, CAMBIO DE SOLENOIDE PARA MARCHA, BENDIX PARA MARCHA   | \$ 5,881.20  |
| 22   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, TAPÓN DE<br>RADIADOR, TERMINALES DE BATERÍA, TAPÓN DE<br>DEPOSITO DE ANTICONGELANTE   | \$ 2,053.20  |
| 23   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR 2<br>VARILLAS Y 2 TERMINALES DE DIRECCIÓN,<br>CAMBIAR 4 AMORTIGUADORES, CAMBIAR<br>TERMINALES DE BATERÍA CAMBIAR TAPÓN DE<br>DEPOSITO DE ANTICONGELANTE   | \$ 7,946.00  |
| 24   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | CAMBIO DE ALTERNADOR, LIMPIEZA DE TOMA DE AGUA, CAMBIAR DOS TERMINALES DE BATERÍA, TAPÓN DE DEPOSITO DE ANTICONGELANTE  | \$ 5,220.00  |
| 25   | NISSAN TIPO<br>TSURU              | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR<br>RADIADOR, CAMBIAR BOMBA DE AGUA,<br>CAMBIAR TERMOSTATO, MANGUERA PARA<br>RADIADOR  | \$ 7,226.80  |
| 26   | NISSAN TIPO<br>PICK-UP-NP-<br>300 | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR<br>BATERÍA  | \$ 4,002.00  |
| 27   | CHEVROLET<br>AVEO                 | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR.   | \$ 1,879.20  |
| 28   | CHEVROLET<br>AVEO                 | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | CAMBIAR BATERÍA, 1 PLACA PORTA IODO, PARA<br>ALTERNADOR, REGULADOR PARA ALTERNADOR,<br>1 BALERO PARA ALTERNADOR   | \$ 4,906.80  |
| 29   | CHEVROLET<br>AVEO                 | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR | CORREGIR FALLA DE MOTOR, Y COLOCAR 2<br>TERMINALES DE BATERÍA   | \$ 672.80    |







ÎNFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| CONS                        | UNIDAD            | FECHA      | PROVEEDOR O TALLER                      | SERVICIO   | IMPORTE       |  |
|-----------------------------|-------------------|------------|---|--|---------------|--|
| 30                          | CHEVROLET<br>AVEO | 30/06/2020 | MA. GUADALUPE<br>GUTIÉRREZ VILLASEÑOR   | CORREGIR FALLA DE MOTOR, Y SERVICIO<br>PREVENTIVO DE MOTOR, UN JUEGO DE CABLE<br>DE BUJÍAS   | \$ 3,039.20   |  |
| 31 FORD TIPO<br>RAMGER 30/0 |                   | 30/06/2020 | 30/06/2020 RICARDO IVÁN GÓMEZ<br>MARCIN | AFINACIÓN MAYOR, CAMBIAR CRUCETAS DE FLECHA CARDAN, BAJAR CAJA DE VELOCIDAD Y CAMBIAR KIT DE CLUTCH, RECTIFICAR VOLANTE DEL MOTOR. | \$ 16 579 72  |  |
|                             |                   |            |   | TOTAL:   | \$ 165,403.53 |  |

#### B) Consumo de combustible del parque vehicular.

Con fundamento en lo establecido en el Manual de Normas Lineamientos y Procedimientos para el Control del Ejercicio Presupuestal vigente, específicamente en la asignación y comprobación de combustible del segundo trimestre, se suministró combustible para los diversas unidades automotrices propiedad de este Órgano Electoral, con la cuales se dio cumplimiento a las solicitudes de servicios de transporte, en el interior del municipio de Centro, así como en los municipios que conforman el Estado de Tabasco. El consumo y registro en vales de combustible importaron la cantidad de \$38,136.00 (Treinta y Ocho Mil Ciento Treinta y Seis pesos 00/100 M.N.), la cual se detalla de la siguiente manera:

#### MINISTRACIÓN DE GASOLINA

| MES   | IMPORTE      |
|-------|--------------|
| ABRIL | \$ 6,912.00  |
| MAYO  | \$ 10,112.00 |
| JUNIO | \$ 21,112.00 |
| TOTAL | \$ 38,136.00 |





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

Se atendieron durante el 2do. Trimestre 99 **"Solicitudes de Transporte"** quedando registradas de la siguiente manera:

| ÁREAS  | ABRIL | MAYO                                      | JUNIO | SUB-TOTAL |
|--|-------|---|-------|-----------|
| DEPARTAMENTO JURÍDICO,<br>SUB DIRECCIÓN JURÍDICA,<br>COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORA |       | An ordered the season of property and the | 1     | 1         |
| COORDINACIÓN DE REC. MATERIALES Y SERVICIOS<br>GENERALES                                     |       | 38  | 60    | 98        |
| TOTAL SOLICITUDES DE TRANSPORTE  |       | 38  | 61    | 99        |

#### C) Fotocopiado

De conformidad al Manual de Normas, Lineamientos y Procedimientos para el Control del Ejercicio Presupuestal referente al servicio de fotocopiado correspondiente primer trimestre del 2020, se realizó un total de **10,715** fotocopias requeridas por las diversas Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones, Coordinaciones y áreas que integran este Instituto Electoral, quedando repartidas en los meses de la siguiente manera: abril 4,518, mayo 1,168, junio 5,029.



#### D) Mantenimiento General de las Instalaciones

Respecto a las actividades relativas a la prestación de servicios relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo y conservación e instalación de las áreas que conforman este Instituto Electoral, se describen las actividades en las siguientes tablas.

### ACTIVIDADES REALIZADAS DE MANTENIMIENTO ABRIL 2020

| ÁREA                                 | ACTIVIDADES   |  |  |
|--------------------------------------|---|--|--|
| Coordinación de Recursos Financieros | Se cambió un centro de carga QO2, una pastilla térmica de 2X30 y 20 metros de cable #10 de la instalación del clima de ventana del área de Recursos financieros, ya que se encontraban dañados por un corto circuito por recalentamiento de la línea eléctrica. |  |  |





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

### ACTIVIDADES REALIZADAS DE MANTENIMIENTO MAYO 2020

| ÁREA  | ACTIVIDADES   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| Baños de Damas  | Se reemplazó un apagador sencillo, en el baño de mujeres de que se encuentran en el pasillo del estacionamiento de igual forma se remplazó un foco de espiral de 30 watt  Se verifico y corrigió falla en la bomba de agua que esta por los baños de mujeres. |  |  |  |
| Planta Baja del Edificio de este Órgano<br>Electoral. | Se verifico y se lavaron los filtros de los 3 mini Split de la planta baja del edificio principal.  Se verificaron en todo el estacionamiento las luminarias y en su caso se cambiaron las que se encontraban falladas.                                       |  |  |  |
| Unidad de Comunicación Social y Recursos<br>Humanos   | Se quitó la maleza de la jardinera del edificio principal, de comunicación social y Recursos humánanos.   |  |  |  |
| Sala de Juntas de Presidencia                         | Se impermeabilizo la parte del donde se encuentra la sala de juntas de presidencia.   |  |  |  |
| Áreas dentro del edificio                             | Se pintó la parte de adentro de la entrada principal, por la parte de las escaleras a presidencia.<br>Se quitó la maleza de la explanada y del estacionamiento.   |  |  |  |
| UNITIC.   | Se pintó el área de UNITIC  |  |  |  |
| UNITIC.   | Se pintó el área de Administración, R. financieros, Servicios generales, R. materiales  |  |  |  |



### ACTIVIDADES REALIZADAS DE MANTENIMIENTO JUNIO 2020

| ÁREA  | ACTIVIDADES   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| Sala de Sesiones y Logística  | Se limpió el techo de la coordinación de logística y se desazolvo de la basura acumulada el tubo de 6" de PVC que se usa para drenaje pluvial del techo.  |  |  |  |
| Coordinación de Recursos<br>Humanos   | Se reemplazó un contacto dúplex y un foco de espiral de 30 watts, se limpiaron los filtros de los climas en coordinación de Recursos humanos.   |  |  |  |
| UNITIC, Jardinera de Coordinación<br>de Recursos Humanos, y<br>Comunicación Social. | Se impermeabilizo en el techo donde se encuentra el servidor de UNITIC Se quitó un árbol de limón y árboles florales de la jardinera que está afuera de la coordinación de Recursos humanos y de comunicación social.   |  |  |  |
|   | Se colocó un timbre de pánico en el estacionamiento de galeana<br>Se pintó la jardinera, paredes y el piso de la de la entrada l<br>Se cambió una manguera del lavabo del baño de mujeres<br>Se cambió un reflector de 30 watts de la parte del edificio principal<br>Se colocó un timbre de pánico en vigilancia de la entrada principal |  |  |  |
| Coordinación de Organización<br>Electoral.  | Se pintó una maseta en R. financieros<br>Se reparó una gotera del área de planeación y presupuesto<br>Se cambió 2 juegos de herraje de W.C. en el baño de hombres   |  |  |  |







INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

| ÁREA                        | ACTIVIDADES  |
|-----------------------------|--|
| Contraloría General de este | Se instaló un clima tipo mini Split de 24 000 BTU en él era de contraloría interna.  |
| Órgano Electoral            | Se pintaron las vistas de maderas de las 2 puertas en el área de contraloría interna |

También se llevó a cabo el suministro de agua purificada potable, en presentación de garrafones de 19 litros a todas y cada una de las direcciones ejecutivas, subdirecciones, coordinaciones y demás áreas que integran éste orden electoral, quedando distribuidas de las siguientes maneras.

|   | AÑO 2020 |      |       |               |  |
|---|----------|------|-------|---------------|--|
| ÁREA                                    | ABRIL    | МАУО | JUNIO | SUB-<br>TOTAL |  |
| COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA               |          |      | 2     | 2             |  |
| OSFE                                    |          |      | 1     | 1             |  |
| UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL           |          |      | 2     | 2             |  |
| COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |          |      | 2     | 2             |  |
| DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN   |          | 6    | 8     | 14            |  |
| COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS    |          |      |       | 0             |  |
| COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES     |          | 11   | 18    | 29            |  |
| COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS        |          | 3    |       | 3             |  |
| COORDINACIÓN DE ALMACÉN                 |          |      | 6     | 6             |  |
|   | 0        | 20   | 39    | 59            |  |
|   |          |      |       | Total         |  |



Villahermosa, Tabasco; México a junio 2020





INFORME TRIMESTRAL Abril-junio 2020

MADAY MERINO DAMIAN CONSEJERA PRESIDENTE

MTRO. ARMANDO ANTONIO
REODRÍGUEZ CÓRDOVA

DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

L.C.P. Y F. JUAN MANUEL SEGURA GUZMÁN DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN

Villahermosa, Tabasco; México, a junio de 2020.