



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE TABASCO**

3er Informe Trimestral | 2020

JULIO

AGOSTO

SEPTIEMBRE

DIRECTORIO



**MADAY MERINO DAMIAN
CONSEJERA PRESIDENTE**

**MTRO. ARMANDO ANTONIO RODRÍGUEZ CÓRDOVA
SECRETARIO EJECUTIVO**

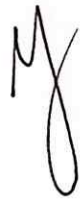


**LCP. y F. JUAN MANUEL SEGURA GUZMÁN
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN**



ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	2
CAPÍTULO I	3
1 PRESIDENCIA.....	3
1.1. FISCALIZACIÓN	3
1.2. TRANSPARENCIA	6
1.3. COMUNICACIÓN SOCIAL.....	9
CAPÍTULO II.....	15
2 SECRETARÍA EJECUTIVA	15
2.1 DIRECCIÓN JURÍDICA.....	15
2.1.1 CONTENCIOSO ELECTORAL	19
2.1.2 ACTAS, ACUERDOS Y CAPTURA	24
2.1.3 OFICIALÍA ELECTORAL	25
2.2 VINCULACIÓN CON EL INE	26
2.3 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	29
2.4 PLANEACIÓN	36
CAPÍTULO III	38
3 DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA.....	38
3.1 ORGANIZACIÓN ELECTORAL	39
3.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	44
3.3 EDUCACIÓN CÍVICA	45
3.4 COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS.....	46
CAPITULO IV.....	49
4. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	49
4.1 RECURSOS FINANCIEROS.....	49
4.2 RECURSOS HUMANOS	59
4.3 RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	64
4.3.1 ALMACÉN.....	69
4.3.2 SERVICIOS GENERALES	72



PRESENTACIÓN

De conformidad con lo establecido por el artículo 117 numeral 1, y 118 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, la Junta Estatal Ejecutiva, presenta el informe de actividades ordinarias del periodo comprendido de julio a septiembre de 2020, el cual incluye las actividades realizadas de manera ordinaria por las áreas que conforman el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco. Asimismo, de las funciones de Estado encomendados por norma constitucional, en la difusión y promoción de la Educación Cívica y la Cultura Democrática en el Estado de Tabasco.

En este trimestre este Órgano Electoral acordó mediante la aprobación del acuerdo CE/2020/012, la reincorporación paulatina del personal a las actividades propias de este Instituto, con las medidas sanitarias y de higiene necesarias para seguir salvaguardando la salud y bienestar de quienes lo integran, con la finalidad de dar continuidad a los trabajos relativos al órgano electoral. Por lo anterior, el presente informe se presenta con actividades llevadas a cabo de manera presencial, virtual y trabajo en casa.

CAPÍTULO I

1 PRESIDENCIA

1.1. FISCALIZACIÓN

Este órgano es el encargado de verificar el origen y destino de las organizaciones que pretendan constituirse como agrupaciones políticas y/o partidos políticos locales en cumplimiento a lo establecido en el punto cuarto del acuerdo CE/2019/008, aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco en sesión extraordinaria de 9 de mayo de 2019, mediante el cual se emitieron los lineamientos y el procedimiento para la fiscalización del origen y destino de los recursos de las organizaciones de ciudadanos y/o asociaciones que pretenden constituirse como partidos políticos locales, se establecen los ingresos y gastos que deben comprobar, así como los formatos e instructivos para el cumplimiento de tales obligaciones, de conformidad con las disposiciones emitidas por el Instituto Nacional Electoral; de igual manera intervienen en el proceso de liquidación del patrimonio de los partidos políticos que pierda su registro, conforme a lo dispuesto por la Ley Electoral, entre otras actividades importantes, por tal motivo se da a conocer las siguientes actividades.

Procedimiento de Fiscalización

De conformidad con los artículos 11, numeral 2 de la Ley General de Partidos Políticos; y 75, 76, 77 y 78 de los Lineamientos para la Fiscalización del Origen y Destino de los recursos de las organizaciones de ciudadanos y/o asociaciones que pretenden constituirse como partidos políticos locales en el Estado de Tabasco, aprobados por el Consejo Estatal mediante acuerdo CE/2019/008, éstas tienen la obligación de rendir un informe relativo a sus ingresos y egresos de forma mensual y durante los primeros diez días del mes siguiente.

Respecto a la fiscalización de los informes mensuales de los ingresos y gastos que deben comprobar las asociaciones de ciudadanos que pretenden obtener su registro como partidos políticos locales, el Órgano Técnico de Fiscalización solicitó a las asociaciones los informes mensuales de los meses de junio, julio y agosto del 2020, conforme se detallan.

Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C.

Número de Oficio	Fecha	Asunto
OTF/073/2020	3/7/2020	• El OTF solicitó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., el informe de actividades del mes de junio de 2020.
OTF/075/2020	6/7/2020	• El OTF informó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., que, derivado de la revisión del mes de marzo de 2020, no se generan observaciones.
OTF/076/2020	6/7/2020	• El OTF informó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., que, derivado de la revisión del mes de abril de 2020, no se generan observaciones.
OTF/077/2020	6/7/2020	• El OTF informó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., que, derivado de la revisión del mes de mayo de 2020, no se generan observaciones.
OTF/082/2020	3/8/2020	• El OTF solicitó mediante oficio a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., el informe de actividades del mes de julio de 2020.
OTF/084/2020	5/8/2020	• El OTF informó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., que, derivado de la revisión del mes de junio de 2020, no se generan observaciones
OTF/091/2020	31/8/2020	• El OTF solicitó a la Asociación Democrática por Tabasco A.C., el informe de actividades del mes de agosto de 2020
OTF/093/2020	2/9/2020	• El OTF informó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., que, derivado de la revisión del mes de julio de 2020, no se generan observaciones
OTF/095/2020	14/9/2020	• El OTF informó a la Asociación Unión Democrática por Tabasco A.C., que, derivado de la revisión del mes de agosto de 2020, no se generan observaciones.

Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C.

Número de Oficio	Fecha	Asunto
OTF/074/2020	3/07/200	• El OTF solicitó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., el informe de actividades del mes de junio de 2020
OTF/078/2020	6/7/2020	• El OTF informó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., que, derivado de la revisión del mes de marzo de 2020, no se generan observaciones
OTF/079/2020	6/7/2020	• El OTF informó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., que, derivado de la revisión del mes de abril de 2020, no se generan observaciones
OTF/080/2020	6/7/2020	• El OTF informó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., que, derivado de la revisión del mes de mayo de 2020, no se generan observaciones.
OTF/083/2020	3/8/2020	• El OTF solicitó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., el informe de actividades del mes de julio de 2020
OTF/085/2020	5/8/2020	• El OTF informó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., que, derivado de la revisión del mes de junio de 2020, no se generan observaciones.
OTF/092/2020	31/8/2020	• El OTF solicitó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., el informe de actividades del mes de agosto de 2020.

OTF/094/2020	2/9/2020	<ul style="list-style-type: none"> • El OTF informó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., que, derivado de la revisión del mes de julio de 2020, no se generan observaciones.
OTF/096/2020	14/9/2020	<ul style="list-style-type: none"> • El OTF informó a la Asociación Sociedad en Acción 2019 A.C., que, derivado de la revisión del mes de agosto de 2020, no se generan observaciones.

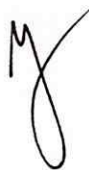
Asociación Mexicana del Fomento a la Economía Social A.C.

Número de Oficio	Fecha	Asunto
OTF/072/2020	3/7/2020	<ul style="list-style-type: none"> • El OTF solicitó el informe de actividades del mes de junio de 2020.
OTF/081/2020	3/8/2020	<ul style="list-style-type: none"> • El OTF solicitó el informe de actividades del mes de julio de 2020.

**DICTAMEN DE LAS ASOCIACIONES QUE PRETENDEN CONSTITUIRSE COMO PARTIDOS
POLÍTICOS LOCALES DEL IEPC TABASCO.**

Mediante oficio OTF/090/2020 de fecha 17 de agosto de 2020, se presentó a la Comisión el Dictamen consolidado respecto de la revisión de los informes mensuales de los ingresos y gastos de las Asociaciones de ciudadanos que presentaron solicitud de registro como Partido Político Local, correspondiente al período enero de 2019 a enero de 2020.

Mediante oficio OTF/097/2020 de fecha 14 de septiembre de 2020, se presentó a la Comisión el Dictamen consolidado respecto de la revisión de los informes mensuales de los ingresos y gastos de las Asociaciones de ciudadanos que presentaron solicitud de registro como Partido Político Local, correspondiente al período febrero a agosto de 2020.



1.2. TRANSPARENCIA

Esta Unidad como órgano operativo encargado de recabar y difundir las obligaciones de transparencia, recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información, que sean requeridas por los ciudadanos, presenta de manera cuantitativa y cualitativa las actividades destacadas.

I. Solicitudes de Información

1. Se recibieron 29 solicitudes de acceso a información pública, presentadas por un total de 19 solicitantes, de las cuales: 25 fueron resueltas en un lapso promedio de tramitación de 12 días hábiles y 4 se encuentran en trámite ante la Dirección de Organización Electoral y Educación Cívica.
2. Se elaboraron 29 acuerdos de inicio y se giraron oficios para solicitar a las diversas áreas la información requerida por los solicitantes.
3. Así mismo, se elaboraron 18 acuerdos de disponibilidad de información, 2 acuerdo de No competencia, 5 acuerdos de Inexistencia.
4. Del mismo modo, se practicaron 25 notificaciones electrónicas.

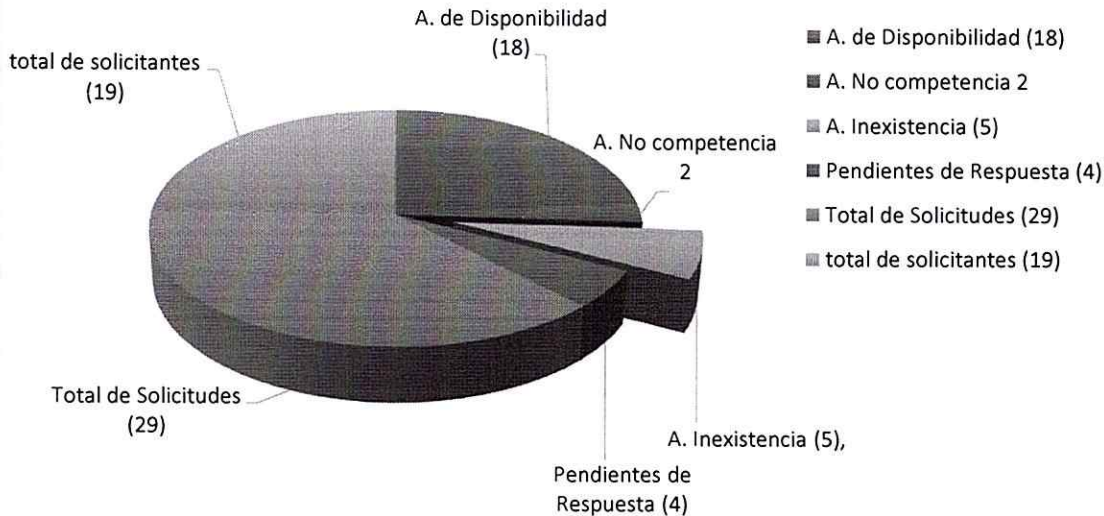
II. Concentrado de Solicitudes

CONCENTRADO DE SOLICITUDES 3er. TRIMESTRE 2020							
#	No. EXPEDIENTE	FOLIO	FECHA DE RECEPCIÓN	OTROS DATOS PROPORCIONADOS	ÁREA A QUIEN SE TURNÓ LA SOLICITUD	TIPO DE RESPUESTA	NOTIFICACIÓN
1	IEPCT-UT-047-2020	00691820	03/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	21/08/2020.
2	IEPCT-UT-048-2020	00691920	03/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	21/08/2020.
3	IEPCT-UT-049-2020	00695420	03/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	07/08/2020.

CONCENTRADO DE SOLICITUDES 3er. TRIMESTRE 2020							
#	No. EXPEDIENTE	FOLIO	FECHA DE RECEPCIÓN	OTROS DATOS PROPORCIONADOS	ÁREA A QUIEN SE TURNÓ LA SOLICITUD	TIPO DE RESPUESTA	NOTIFICACIÓN
4	IEPCT-UT-050-2020	00717420	11/07/2020	N/A	Unidad de Transparencia	No competencia	24/08/2020
5	IEPCT-UT-051-2020	00723020	16/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	24/08/2020
6	IEPCT-UT-052-2020	00723120	16/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	24/08/2020
7	IEPCT-UT-053-2020	00723220	16/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	24/08/2020
8	IEPCT-UT-054-2020	00723320	16/07/2020	N/A	Unidad de Transparencia	Disponibilidad	24/08/2020
9	IEPCT-UT-055-2020	00741120	22/07/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica	Inexistencia	24/08/2020
10	IEPCT-UT-056-2020	00806220	11/08/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica	Disponibilidad	25/09/2020
11	IEPCT-UT-057-2020	00807620	12/08/2020	N/A	Secretaría Ejecutiva	Inexistencia	25/09/2020
12	IEPCT-UT-058-2020	00819620	18/08/2020	N/A	UNITIC	Disponibilidad	25/09/2020
13	IEPCT-UT-059-2020	00819720	18/08/2020	N/A	Comunicación social	Disponibilidad	25/09/2020
14	IEPCT-UT-060-2020	00819820	18/08/2020	N/A	Comunicación social	Disponibilidad	25/09/2020
15	IEPCT-UT-061-2020	00819920	18/08/2020	N/A	Comunicación social	Disponibilidad	25/09/2020
16	IEPCT-UT-062-2020	00820020	18/08/2020	N/A	UNITIC	Disponibilidad	25/09/2020
17	IEPCT-UT-063-2020	00827020	21/08/2020	N/A	Comunicación social	Disponibilidad	25/09/2020
18	IEPCT-UT-064-2020	00838120	28/08/2020	N/A	Secretaría Ejecutiva	Disponibilidad	25/09/2020
19	IEPCT-UT-065-2020	00848820	01/09/2020	N/A	Unidad de Transparencia	No competencia	08/09/2020
20	IEPCT-UT-066-2020	00870120	04/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Disponibilidad	29/09/2020

CONCENTRADO DE SOLICITUDES 3er. TRIMESTRE 2020							
#	No. EXPEDIENTE	FOLIO	FECHA DE RECEPCIÓN	OTROS DATOS PROPORCIONADOS	ÁREA A QUIEN SE TURNÓ LA SOLICITUD	TIPO DE RESPUESTA	NOTIFICACIÓN
21	IEPCT-UT-067-2020	00872720	05/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica	Disponibilidad	29/09/2020
22	IEPCT-UT-068-2020	00878520	07/09/20	N/A	Secretaría Ejecutiva	Disponibilidad	29/09/2020
23	IEPCT-UT-069-2020	00882820	07/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Inexistencia	29/09/2020
24	IEPCT-UT-070-2020	00898620	09/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica	Inexistencia	02/10/2020
25	IEPCT-UT-071-2020	00912920	14/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación cívica	Pendiente de Respuesta	06/10/2020
26	IEPCT-UT-072-2020	00944920	23/09/2020	N/A	Unidad de Transparencia	Inexistencia	14/10/2020
27	IEPCT-UT-073-2020	00965120	26/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Pendiente de Respuesta	19/10/2020
28	IEPCT-UT-074-2020	00967020	27/09/2020	N/A	Dirección Ejecutiva de Administración	Pendiente de Respuesta	19/10/2020
29	IEPCT-UT-075-2020	00969220	27/09/2020	N/A	Secretaría Ejecutiva	Pendiente de Respuesta	19/10/2020

SOLICITUDES Y ACUERDOS



1.3. COMUNICACIÓN SOCIAL

Esta Unidad es el encargado de difundir las acciones sustantivas que realizan las diferentes áreas, con la información relevante en materia político electoral además de ser el vínculo entre el Instituto, la ciudadanía y los medios de comunicación, para generar un vínculo Instituto-Ciudadanía, en ese sentido se realizaron diversas actividades, con el apoyo de medios tecnológicos y de comunicación, para crear los Medios de Comunicación eficaces. En ese tenor se presenta las actividades realizadas por el órgano electoral.

A) Redes Sociales

Twitter

En el trimestre de julio a septiembre se registró en la cuenta de Twitter un total de 209 nuevos seguidores y 143,600 impresiones (número de veces que los tweets han sido leídos).



Facebook

En el trimestre de julio a septiembre se registro en la cuenta oficial de Facebook un total de 675 nuevos me gusta y 110,003 de alcance total (número de personas a las que se mostró alguna actividad de la página)

Instagram

En el trimestre que se informa se registro en la cuenta oficial de Instagram un total de 12 nuevos seguidores y 94 fotos agregadas (fotos visibles para los seguidores de la cuenta).

B) Muestreo de Radio y Televisión

Noticiero de Radio

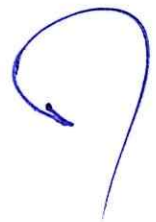
De la información generada en los medios electrónicos de comunicación (Radio y Televisión), se elaboraron y difundieron, mediante la red interna, los muestreos de información de edición matutina y vespertina. Para tales efectos, se grabaron y produjeron muestreos informativos, de las actividades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, de los funcionarios electorales. Se muestra la tabla siguiente:

No.	LOCALIDAD	SIGLAS Y FRECUENCIA	IDENTIFICACIÓN	PROGRAMA	HORARIO
1	VILLAHERMOSA	XHJAP-FM 90.9	CONEXIÓN	TABASCO HOY RADIO PRIMERA EDICIÓN.	LUN –VIER 07:00 A 10:00
2	VILLAHERMOSA	XHVT-FM 104.1	LA PRIMERA ESTACIÓN DE TABASCO	TELEREPORTAJE	LUN –VIER 07:00 A 10:00
3	VILLAHERMOSA	620 AM	GRUPO MULTIMEDIOS SIN RESERVAS	PANORAMA SIN RESERVAS SEGUNDA EDICIÓN	LUN –VIER 12:00 A 15:00
4	VILLAHERMOSA	XHVT-FM 104.1	LA PRIMERA ESTACIÓN DE TABASCO	NOTICIAS EN FLASH	LUN –VIER 13:00 A 15:00
5	VILLAHERMOSA	XEVA-.FM 91.7	XEVA RADIO HOGAR	XEVA NOTICIAS SEGUNDA EMISIÓN	LUN –VIER 13:00 A 15:00
6	VILLAHERMOSA	XHGR- FM 94.1	RADIO FORMULA	FORMULA NOTICIAS	LUN-VIE 15:30 A 17:00





En total de notas informativas del muestreo de Radio realizadas durante el trimestre julio-septiembre fueron 475 en las ediciones matutinas y vespertinas, se elaboraron 188 en el mes de julio, 151 en agosto y 136 en septiembre de 2020 así como se muestra en la siguiente tabla.



Noticieros de televisión

No.	LOCALIDAD	SIGLAS Y FRECUENCIA	IDENTIFICACIÓN	PROGRAMA	HORARIO
1	VILLAHERMOSA	CANAL 46	CORAT	NOTICIAS TVT 1RA. EDICIÓN	06:30-09:00 LUN-VIE
2	VILLAHERMOSA	CANAL 13	CANAL 13	NOTITRECE	09:00-10:30 LUN-VIER

En total 25, notas informativas del muestreo de Televisión realizados durante el trimestre en julio-septiembre en las ediciones matutinas y nocturnas de la cuales 7 se elaboraron en el mes de julio, 7 en agosto y 11 en septiembre de 2020 así como se muestra en la siguiente gráfica.



MUESTREO DE TELEVISIÓN

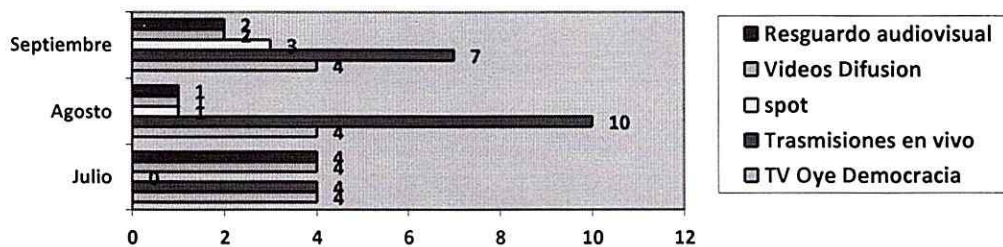


C) Producción Audiovisual

Grabaciones de eventos institucionales.

Se colocaron un total de 43 videos en el canal oficial del IEPC Tabasco en YouTube, 15 en el mes de julio, 15 en el mes de agosto y 13 en el mes de septiembre. De los cuales se masterizaron y renderizaron para formato de internet 12 programas para TV Oye Democracia, 21 Transmisiones en vivo, 2 spot para Radio y 1 spots para Televisión.

Así como también, se realizaron 07 grabaciones de las diferentes actividades realizadas en el instituto electoral, así como material de apoyo.




D) Programa Televisión "Oye Democracia"

Con respecto a la difusión del Proyecto que tiene el IEPC Tabasco, se realizaron en el mes de julio 4 guiones para el programa de Televisión Oye Democracia, 4 guiones en el mes de agosto y 4 guiones en el mes de septiembre.

En lo que va de este trimestre, se produjeron y transmitieron un total de **12** programas televisivos transmitidos por TV UJAT.

E) Programa Radiofónico "Oye Democracia".

Dentro del proyecto de difusión que tiene el IEPC Tabasco, se realizaron en el mes de julio 4 guiones para el programa de radio "Oye Democracia", 4 guiones para el programa en el mes de agosto y 4 guiones en el mes de septiembre; haciendo un total de 12.

Por lo que respecta al programa de radio que, con apoyo y colaboración de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, para realizar la difusión del mismo, en lo que va de este trimestre se produjeron y transmitieron 4 programas en el mes de julio, 4 en el mes de agosto y 4 en el mes de septiembre, con un total de 12 programas radiofónicos transmitido por la estación 107.3 FM.

F) Cobertura a eventos y entrevistas.

Se llevaron a cabo los eventos en las fechas que a continuación se describen:

FECHA	EVENTO	FOTO	VIDEO	AUDIO	BOLETINES
15/07/2020	Mensaje de la Presidenta del #OPPMT		✓		
15/07/2020	Toma de protesta de los integrantes del #OPPMT		✓		✓
15/07/2020	Video resumen de la OPPMT		✓		
25/07/2020	Video del día naranja.		✓		
29/07/2020	Sesión Ordinaria del Consejo Estatal del IEPC Tabasco.				✓

M

FECHA	EVENTO	FOTO	VIDEO	AUDIO	BOLETINES
31/07/2020	Sesión Extraordinaria con Carácter de Urgente del Consejo Estatal del IEPC Tabasco.				✓
06/08/2020	Sesión Extraordinaria con Carácter de Urgente del Consejo Estatal del IEPC Tabasco.				✓
06/08/2020	Sesión Extraordinaria Urgente de la Comisión Temporal Examinadora y Verificadora de los Documentos Básicos para el Cumplimiento de los Requisitos y el Procedimiento de Constitución de Partidos Políticos Locales del IEPC Tabasco.				✓
14/08/2020	Foro virtual denominado: "Derechos de los pueblos y comunidades indígenas, consulta y pandemia, rumbo a las elecciones 2021"				✓
14/08/2020	"Foros sobre la participación política de la Juventud para Tabasco"				✓
17/08/2020	Conferencia Magistral "Desafíos de la Democracia y Pandemia"				✓
17/08/2020	Sesión del Comité de Compras	✓			
21/08/2020	Conferencia Magistral "Democracias y Gestión de la Pandemia: Una Perspectiva Comparada"				✓
21/08/2020	Conferencia Magistral "Aceptación de los Resultados de las Elecciones, Confianza y Democracia"				✓
21/08/2020	Conferencia Magistral "Calidad de Gobierno y Calidad de la Democracia"				✓
21/08/2020	Conferencia Magistral: "Estado de Derecho y Cultura de Legalidad"				✓
25/08/2020	Video día naranja		✓		
24/08/2020	Sesión del Comité de Compras	✓	✓		
29/08/2020	Sesión Ordinaria del Consejo Estatal del IEPC Tabasco.				✓
03/09/2020	La Comisión Temporal Examinadora y Verificadora de los Documentos Básicos para el Cumplimiento de los requisitos y el procedimiento de Constitución de Partidos Políticos Locales Celebró Sesión Extraordinaria de Carácter Urgente				✓
07/09/2020	Revisión de Documentación de vocales	✓			
17/09/2020	Reunión de trabajo de la Comisión de Compras	✓			
21/09/2020	IEPC Tabasco celebró Sesión Extraordinaria con Carácter Urgente del Consejo Estatal.				✓
23/09/2020	Reunión de Trabajo SPEN	✓			
23/09/2020	Sesión Extraordinaria con Carácter Urgente del Consejo Estatal.				✓
24/09/2020	Reunión de Trabajo de Administración	✓			
25/09/2020	Reunión de Trabajo Sala Chica	✓			
28/09/2020	Simulacro de Acto Cívico para el Inicio del Proceso Electoral Local		✓		
28/09/2020	Entrevista con Diario de Tabasco a la presidenta del Consejo Estatal	✓			
28/09/2020	Entrevista Revista la Voz del Pueblo a la presidenta del Consejo Estatal	✓			
29/09/2020	Entrevista Tabasco Hoy al Secretario Ejecutivo	✓			

CAPÍTULO II

2. SECRETARÍA EJECUTIVA

Conforme a las atribuciones establecidas en el artículo 117, numeral 2, fracciones XIII, IX y XXX de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, y 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se informa acerca de las actividades relativas al período julio-septiembre del año en curso, se realizaron las actividades siguientes.

2.1 DIRECCIÓN JURÍDICA

Durante el período comprendido del mes de julio a septiembre del año 2020, se llevó a cabo la elaboración y revisión de los proyectos de acuerdo del Consejo Estatal, así como de los diversos documentos que enseguida se enlistan:

- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba los lineamientos aplicables para la postulación y registro, los mecanismos de sustitución y el uso de emblemas de las candidaturas independientes, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el nuevo Reglamento de Denuncias y Quejas.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba los lineamientos para el ejercicio de derecho de elección consecutiva, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, respecto de la suspensión de la difusión de la propaganda gubernamental en medios de comunicación social durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual determina la nueva integración de la Comisión Temporal Examinadora y Verificadora de los Documentos Básicos para el Cumplimiento de los Requisitos y el Procedimiento de Constitución de Partidos Políticos Locales y designa a su Presidente.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el nuevo Reglamento de Sesiones de sus Comisiones.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual determina ampliar los plazos para la emisión del dictamen que deberá emitir la Comisión Examinadora y la resolución definitiva que emitirá el Consejo Estatal, respecto a la solicitud de registro como partidos políticos locales formuladas por dos agrupaciones de ciudadanos.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, a propuesta de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral con Carácter Administrativa, mediante el cual se aprueba el Dictamen General de Resultados de la Evaluación de Desempeño de los Miembros del Servicio del Sistema OPLE, correspondiente al período septiembre de 2018 a agosto de 2019.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual se aprueban modificaciones al procedimiento para el reclutamiento, selección y designación de las vocalías y consejerías de los órganos electorales desconcentrados temporales del propio Instituto, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, aprobado mediante acuerdo CE/2020/018.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el nuevo Reglamento de Sesiones de los Consejos Electorales Distritales.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba lineamientos que regulan diversas disposiciones para

la atención de los actos que constituyan violencia política contra las mujeres y paridad en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, en cumplimiento a la sentencia dictada por el Tribunal Electoral de Tabasco, en el expediente TET-AP-03/2020-III y acumulados, en el que se ordena la motivación respecto de la acción afirmativa indígena contenida en el acuerdo CE/2020/022, en el que se aprobaron los lineamientos para garantizar los principios constitucionales de paridad, igualdad y no discriminación en las postulaciones de candidaturas a presidencias municipales, regidurías y diputaciones para los procesos electorales.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba los lineamientos para la aplicación en línea de las evaluaciones de conocimientos en materia electoral, psicométrica, curricular y entrevistas de los procedimientos de reclutamiento, selección y designación de consejerías y vocalías de los órganos electorales distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el Calendario para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el anteproyecto de su presupuesto para el ejercicio 2021, en lo relativo a los proyectos de inversión: "Energías Renovables" "Proyecto Ejecutivo y Adecuaciones a Edificio Sede del IEPC" y "Laudos Laborales".
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el anteproyecto de su Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2021 y Gasto Electoral para el mismo ejercicio.
- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, por el que se establecen los montos del financiamiento público para el sostenimiento de actividades ordinarias permanentes y específicas de los partidos políticos

para el ejercicio 2021, así como el financiamiento para la obtención del voto de los partidos políticos y candidaturas independientes para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

- Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, mediante el cual aprueba el Protocolo para la Reanudación de Actividades y Medidas de Actuación por la Vigilancia Epidemiológica del Coronavirus Covid-19.
- Informe que rinde el Secretario Ejecutivo, respecto de la recepción y trámite de los recursos Interpuestos en el mes de julio de dos mil veinte en contra de los actos o resoluciones de los órganos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, de Conformidad con lo dispuesto por el artículo 117, numeral 2, fracciones IX y X de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.
- Informe que rinde el Secretario Ejecutivo, respecto de la recepción y trámite de los recursos Interpuestos en el mes de agosto de dos mil veinte en contra de los actos o resoluciones de los órganos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 117, numeral 2, fracciones IX y X de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.
- Informe que rinde el Secretario Ejecutivo, respecto de la recepción y trámite de los recursos Interpuestos en el mes de septiembre de dos mil veinte en contra de los actos o resoluciones de los órganos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, de Conformidad con lo dispuesto por el artículo 117, numeral 2, fracciones IX y X de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.
- Se intervino con el carácter de asesor jurídico, en la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Compras del Instituto, realizada el 17 de agosto de 2020.
- Se intervino con el carácter de asesor jurídico, en la Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Compras del Instituto, realizada el 17 de septiembre de 2020.



2.1.1 CONTENCIOSO ELECTORAL

Por lo que respecta a esta materia, este órgano realizó las actividades relativas al período julio a septiembre del dos mil veinte, relacionadas con las sustanciación de los medios de impugnación que se presentaron en contra de los actos y resoluciones del Consejo Estatal y los Procedimientos Sancionadores Ordinarios y Especiales, conforme a los artículos 335 y 350 de la referida ley, se realizaron las siguientes actividades.

A) procedimientos especiales sancionadores

En el periodo que se informa no se presentaron quejas o denuncias nuevas, no obstante se tiene en proceso de trámites las siguientes:

No.	EXPEDIENTE	ACTUACIÓN	DENUNCIANTE	DENUNCIADO	HECHOS
1	SE/PES/SE-ACI/037/2018	Acuerdo de causa de Estado por consentir la Sentencia dictada en los juicios TET-AP-123/2018-II y sus acumulados TET-AP-124/2018-II TET-AP-126/2018-III, de nueve de octubre de dos mil dieciocho: 05/11/2018	SE	Aspirantes a candidatos independientes Mayret Adriana Ortega Díaz; Diego Armando Vidal García; y Oscar Cantón Zetina.	Inconsistencias en la recaudación de apoyo ciudadano, para ser candidato independiente en el proceso electoral 2017-2018.
2	SE/PES/S.E.-TABASCOHOY/103/2018	Acuerdo de firmeza por agotarse la cadena impugnativa: SUP-JE-53/2018, confirman la sentencia del TET-AP-122/2018-II (12/10/2018) Inicio de trámites para el cobro de la sanción económica impuesta: 05/11/2018.	Secretaría Ejecutiva	Tabasco Hoy	Falta de requisitos en los informes sobre encuestas.
3	SE/PES/SE-OEA/121/2018	Acuerdo para nueva resolución 08/11/2018 Remisión de Proyecto de Resolución a Presidencia de IEPCT: 23/11/2018 Informe de cumplimiento al TET 27/11/2018	Secretaría Ejecutiva del IEPCT	Organización Editorial Acuario, S.A. de C.V.; Organización Editorial del Golfo, S.A. de C.V.; La Verdad Compañía Editora, S.A. de C.V.; y Grupo Bicentenario, S.A. de C.V.	Incumplimiento de entregar de forma completa y satisfactoria los informes y/o estudios de encuestas sobre preferencias electorales publicada en medios de comunicación impresa



No.	EXPEDIENTE	ACTUACIÓN	DENUNCIANTE	DENUNCIADO	HECHOS
4	SE/PES/SE-OEA/122/2018	Acuerdo de causa estado por agotarse la cadena impugnativa, al confirmar la Sala Xalapa del TEPJF la resolución emitida por el Consejo el trece de diciembre de dos mil dieciocho: 19/12/2018.	Secretaría Ejecutiva	Organización Editorial Acuario	Omisión de informar de forma completa la metodología empleada en la encuesta de veintitrés de mayo.

B) Procedimientos sancionadores ordinarios

Actualmente estan en tr.amites los siguientes:

No.	EXPEDIENTE	ACTUACIÓN	DENUNCIANTE	DENUNCIADO	HECHOS
1	SE/POS/SE-PAN/010/2018	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la sesión ordinario de la Comisión de Denuncias y Quejas del IEPCT, en la cual se analizó el anteproyecto de resolución, para cualquier información respecto al procedimiento: 24/01/2019. Se notificó de la resolución a los partidos políticos (PAN, PMC, y PT) que no son parte del Consejo Estatal, y que fueron sancionados: 06/02/2019. Acuerdo de causa estado por consentir la resolución los partidos infraccionados: 14/02/2019. Se notificó oficio a la Secretaría de Bienestar en atención a la ejecución de la resolución, y señalara fecha y hora para el curso: 21/02/2019. Reunión con la Secretaría de Bienestar para la organización de la capacitación ordenada en materia de sustentabilidad ambiental: 29/03/2019) 	Secretaría Ejecutiva	PAN, Movimiento Ciudadano, PES, PNA, PVEM, y PT	Omisión de informar a la Secretaría Ejecutiva el plan de reciclaje en propaganda impresa, así como los proveedores de la propaganda, y la utilización de resina.
2	SE/POS/SE-ACI/011/2018	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la sesión ordinario de la Comisión de Denuncias y Quejas del IEPCT, en la cual se analizó el anteproyecto de resolución, para cualquier información respecto al procedimiento: 24/01/2019. 	Secretaría Ejecutiva	Aspirantes a candidatos independientes.	Omisión de informar a la Secretaría Ejecutiva el plan de reciclaje en propaganda impresa, así como los proveedores de la propaganda, y la utilización de resina.

M

C) En el caso de los medios de impugnación

Actualmente se están sustanciando los siguientes:

JUICIOS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES DEL CIUDADANO					
No.	EXPEDIENTE	ACTUACIÓN	PROMOVENTE	AUTORIDAD RESPONSABLE	ACTO Y/O RESOLUCIÓN IMPUGNADA
1	MI-003/2020	<ul style="list-style-type: none"> Acuerdo de Recepción: 26/02/2019 Publicación por Estrados: 12:00 horas del 26/02/2019. Aviso al Tribunal Electoral: 16:00 horas del 26/02/2019. Acuerdo de Retiro: 12:00 horas del 04/02/2019. Remisión del medio de impugnación e informe circunstanciado: 15:30 horas del 04/03/2019. Diligencia de constancia de contenido de disco duro: 14:00 horas del 13/03/2019. 	Lic. Christian Gómez Cano, en su calidad de Consejero Representante Propietario del Partido Morena	Consejo Estatal del IEPCT	Acuerdo CE/022/2020, relativo a los lineamientos para garantizar los principios constitucionales de paridad, igualdad y no discriminación en las postulaciones de candidaturas a presidencias municipales, regidurías y diputaciones en los procesos electorales constitución y registro de partidos políticos locales en el Estado de Tabasco.
2	MI-003/2020	<ul style="list-style-type: none"> Acuerdo de Recepción: 26/02/2019 Publicación por Estrados: 12:00 horas del 26/02/2019. Aviso al Tribunal Electoral: 16:00 horas del 26/02/2019. Acuerdo de Retiro: 12:00 horas del 04/02/2019. Remisión del medio de impugnación e informe circunstanciado: 15:30 horas del 04/03/2019. Diligencia de constancia de contenido de disco duro: 14:00 horas del 13/03/2019. 			



D) Representación jurídica del Instituto Electoral ante otras autoridades

Se realizaron las siguientes actividades:

No.	EXPEDIENTE	ACTUACIÓN	AUTORIDAD/ENTIDAD	ACTO Y/O HECHOS
1	CI-AMPEA-017/2019	Asesoría y colaboración para la denuncia por robo de un bien mueble propiedad de un servidor público: 17/01/2019 Remisión de discos compactos de circuito cerrado para la integración de la carpeta de investigación por conocimiento de los hechos: 18/01/2019.	Agencia Especializada para Adolescentes en Conflicto con la Ley y Penal (AMPEA).	Robo de un teléfono móvil propiedad de un empleado del instituto, Marco Antonio Domínguez de Dios, en las instalaciones del instituto.
2	N/A	Darle de baja a servicio denominada plan Telcel Tablet: 18/01/2019.	Telcel	En aplicación a la política de austeridad, se canceló el servicio de Telcel y el equipo proporcionado.
3	N/A	Darle de baja y entregar equipos de la empresa IZZY: 25/02/2019.	IZZY	En aplicación a la política de austeridad, se canceló el servicio de cable. Se tenían 10 equipos.
4	CI-CPJ-VHSA-1983/2019	Denuncia y acreditación de propiedad; entrega de oficios a diversas áreas del centro de procuración de justicia, entre ellas servicios periciales para que realizarán el levantamiento de huellas o hallazgos en la escena del crimen: 15/03/2019. Solicitud de copias certificadas de la carpeta de investigación generada, y acompañar al policia investigador para la fijaciones fotográficas de la escena del crimen: 19/03/2019.	Fiscal del Ministerio Público Adscrito a la Atención Inmediata Orientación.	Robo de una laptop en el área de Secretaría Ejecutiva alrededor de las 02:00 horas del 15/03/2019.
5	CI-CU_I-6/2019	Se acudió a entrevista por posibles hechos de tránsito en el cual participó un vehículo del IEPCT. Se presentó el vehículo para que el perito de la fiscalía lo inspeccionara y tomara las diligencias para hacer su avalúo de daños, y establecer la causa probable: 27/03/2019	Fiscal del Ministerio Público adscrito a la unidad de tramitación masiva de causas del Centro de Procuración de justicia de Cunduacán.	Hechos de tránsito acontecidos el 16 de noviembre de 2018, en el cual participo el vehículo con placas [REDACTED], propiedad del IEPCT.





E) Actividades de colaboración

No.	EXPEDIENTE	ACTUACIÓN	ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO
1	Reforma al Reglamento de Denuncias y Quejas del IEPCT.	Análisis y elaboración de proyecto, comparando la normativa vigente, con la jurisprudencia, doctrina y en base a los principios de imparcialidad y certeza: 07/01/2019-24/01/2019. Primera reunión de trabajo con la Comisión de Denuncias y Quejas del IEPCT: 14/01/2019 Segunda reunión de trabajo con la Comisión de Denuncias y Quejas del IEPCT: 21/01/2019	Coordinación de lo Contencioso Electoral del IEPCT.
2	Reforma al Reglamento de Sesiones del Consejo Estatal, Municipal, y Distrital, del IEPCT.	Análisis y elaboración de proyecto, comparando la normativa vigente, con la jurisprudencia, doctrina y en base a los principios de imparcialidad y certeza: 07/01/2019-24/01/2019.	Coordinación de lo Contencioso Electoral del IEPCT
3	Procedimiento de creación de partidos políticos locales.	Notificación de apercibimiento o requerimiento a las asociaciones civiles con intención de crear partidos políticos: 07/02/2019. Notificación de tenerles por presentados su manifestación de intención a las asociaciones: 19/02/2019. Notificación del acuerdo CE/04/2019, relativo a los formatos para el procedimiento de constitución de partido político local: 04/03/2019.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica.
4	Taller en línea del Procedimiento Especial Sancionador.	Se asistió al taller organizado por la Sala Regional Especializada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación: 20/03/2019-22/03/2019.	Comisión de Denuncias y Quejas del IEPCT.
5	Circulo de Estudios de Sentencias Relevantes	Se participó en el primer círculo de estudios teniendo como tema principal los juicios de protección de los derechos políticos-electorales del ciudadano sobre la recolección o captación de apoyos ciudadanos para aspirantes a candidaturas independientes en el proceso electoral ordinario federal 2017-2018: 27/03/2019.	Comisión de Denuncias y Quejas del IEPCT.




2.1.2 ACTAS, ACUERDOS Y CAPTURA

Acontinuación se describen las actividades realizadas en este trimestre 2020 que se informa:

Se realizaron un total de 73 convocatorias, 7 órdenes del día y la elaboración de 7 guiones, así como la integración de los documentos, previo y posterior a la celebración de las sesiones ordinarias y extraordinarias que se llevaron a cabo en este trimestre y la elaboración de 7 actas del Consejo Estatal.

A) Trámites previos a la sesión del Consejo Estatal

En virtud de las sesiones que celebró el Consejo Estatal, se prepararon los siguientes documentos.

Fecha	Sesión	Orden del día	Convocatorias	Proyectos en medios magnéticos	Guion
29/07/2020	Ordinaria	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Acta de la sesión Ordinaria de fecha 29 de junio de 2020. 4 acuerdos Informe que rinde el Secretario del Consejo respecto de los recursos interpuestos en el mes de julio. 	✓
31/07/2020	Extraordinaria Urgente	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> 1 acuerdo 	
06/08/2020	Extraordinaria Urgente	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> 2 acuerdos 	
28/08/2020	Ordinaria	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Actas de la sesión ordinaria de fecha 29 de julio, extraordinaria urgente del 31 julio. 4 acuerdos Informe que rinde el Secretario del Consejo respecto de los recursos interpuestos en el mes de agosto. 	✓
21/09/2020	Extraordinaria Urgente	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> 1 acuerdo 	✓
23/09/2020	Extraordinaria Urgente	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> 2 acuerdos. 	✓
30/09/2020	Ordinaria	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Acta de la sesión extraordinaria 06 de y extraordinaria del 28 de agosto del año 2020. 5 acuerdos Informe que rinde el Secretario del Consejo respecto de los recursos interpuestos en el mes de septiembre. 	

B) Trámites posteriores a la sesión del Consejo Estatal

Así mismo, se llevó a cabo la transcripción de la versión estenográfica de las sesiones celebradas por el Consejo Estatal, con motivo de su quehacer electoral, se elaboraron un total de 7 actas del Consejo.

FECHA	TIPO DE SESIÓN	CONSEJO ESTATAL
29/07/2020	Ordinaria	10/ORD/29-07-2020
31/07/2020	Extraordinaria Urgente	11/EXTRA/31-07-2020
06/08/2020	Extraordinaria Urgente	12/EXTRA/06/08/2020
28/08/2020	Ordinaria	13/ORD/28-08-2020
21/09/2020	Extraordinaria Urgente	14/EXTRA/21/09/2020
23/09/2020	Extraordinaria Urgente	15/EXTRA/23-09-2020
30/09/2020	Ordinaria	16/ORD/30-09-2020

Todos los acuerdos, resoluciones e informes fueron remitidos a la UNITIC para su publicación en la página institucional y cumplir con lo mandado por la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.

2.1.3 OFICIALÍA ELECTORAL

Este Instituto Electoral, a través de la Oficialía Electoral realizó las diligencias encomendadas para su funcionamiento, las cuales son:

Derivado de la circular SE/007/2020, se llevaron de manera virtual los cursos denominados "Todo sobre la prevención del COVID-19" y "Recomendaciones para un retorno seguro al trabajo ante el covid-19", los cuales fueron llevados a cabo en la página del <https://climss.imss.gob.mx/>, y al término de cada uno se envió la constancia al correo de recursos.humanos@iepct.mx



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO

INFORME TRIMESTRAL
Julio-Septiembre 2020

Se trabajó con el Mtro. Víctor Humberto Mejía Naranjo, Consejero Electoral de este Instituto Electoral, en los diferentes requerimientos solicitados respecto a las asambleas, lo anterior mediante llamadas telefónicas y acudiendo al Instituto Electoral para enviar información mediante correo electrónico al Consejero Electoral.

Actividades correspondiente a la segunda fase de la convocatoria a los aspirantes a Vocales, Consejeros, Consejeras Electorales Distritales, y llevar a cabo el cotejo documental correspondiente del siete al veinte de septiembre del presente año.

2.2 VINCULACIÓN CON EL INE

Este órgano Electoral, a través de la Coordinación de Vinculación con el INE, mantiene estrecha comunicación con el Instituto Nacional Electoral y se encarga de dar seguimiento a los Sistemas de Seguimiento de Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales y el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (SIVOPLE) implementados por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral.

El informe que se presenta corresponde comprende los meses de julio, agosto y septiembre del año 2020.

Se presentan los datos de la información requerida en las actividades agregadas al SIVOPLE

Mes actividad	Consultas	Solicitud de información	Para conocimiento	Notificaciones
Julio	0	5	12	7
Agosto	0	8	17	12
Septiembre	0	8	30	8

Todas las actividades del SIVOPLE fueron turnadas vía electrónica a la Secretaría Ejecutiva, Presidencia del Consejo Estatal y Dirección Jurídica de este Instituto.

Envío de acuerdos

Se realizó el envío a la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral de acuerdos aprobados por el Consejo Estatal tal y como se mencionan a continuación:

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo
CE/2020/023	Lineamientos aplicables para la postulación y registro, mecanismos de sustitución y el uso de emblemas de las candidaturas independientes.	Séptimo
CE/2020/024	Nuevo reglamento de denuncias y quejas.	Cuarto
CE/2020/025	Lineamientos para elección consecutiva.	Tercero, segundo párrafo
CE/2020/026	Suspensión de la difusión de la propaganda gubernamental en medios de comunicación social durante el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Tercero, segundo párrafo.
CE/2020/027	Nueva integración de comisión temporal examinadora y verificadora de los documentos básicos para el cumplimiento de requisitos y el procedimiento de constitución de partidos políticos locales y designa a su presidente.	Cuarto
CE/2020/028	Aprobación de reglamento de sesiones de comisiones.	Tercero
CE/2020/029	Ampliación de plazos para la emisión del dictamen de la comisión examinadora y resolución del Consejo Estatal respecto a la solicitud de registro como partidos políticos locales formulada por dos agrupaciones.	Cuarto
CE/2020/030	Aprobación de dictamen general de resultados de la evaluación del desempeño de los miembros del servicio del sistema OPLE de septiembre 2018 a agosto 2019.	Segundo
CE/2020/031	Aprobación de modificaciones al procedimiento de reclutamiento, selección y designación de las vocalías y consejerías de los órganos electorales desconcentrados.	Segundo
CE/2020/032	Nuevo reglamento de sesiones de los consejos distritales.	Quinto
CE/2020/033	Lineamientos que regulan disposiciones para la atención de los actos que constituyan violencia política contra las mujeres y paridad en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Cuarto
CE/2020/034	Cumplimiento a sentencia TET-AP-03/2020-III, en que se ordena motivación de acción afirmativa indígena contenida en el acuerdo CE/2020/022.	Séptimo
CE/2020/035	Lineamientos para la aplicación en línea de las evaluaciones de conocimientos en materia electoral, psicométrica, curricular y entrevistas de los procedimientos de reclutamiento, selección y designación de consejerías y vocalías.	Tercero
CE/2020/036	Protocolo para la reanudación de actividades y medidas de actuación por la vigilancia epidemiológica del coronavirus COVID 19.	Cuarto

Acuerdo	Síntesis	Punto de acuerdo
CE/2020/037	Aprobación calendario electoral para el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Segundo
CE/2020/038	Anteproyecto de presupuesto para el ejercicio 2021, proyectos de inversión.	Tercero
CE/2020/039	Montos de Financiamiento público para partidos políticos en el ejercicio 2021, Actividades ordinarias, específicas y para gastos de campaña.	Octavo
CE/2020/040	Anteproyecto de presupuesto de egresos para el ejercicio 2021 y gasto electoral.	Tercero

Otras Actividades

Actualización por medio de actividades de captura en el Sistema de Seguimiento a las Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales en sus diversos rubros, plataforma informática implementada por la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, en la cual se realizaron la modificación de representantes de los partidos políticos y las siguientes sesiones:

Tipo	Julio	Agosto	Septiembre
Ordinaria	1	1	1
Extraordinaria	1	1	2

Por razones de la pandemia por COVID-19 se implementaron medidas para evitar la propagación de virus por lo que las labores continuaron en modalidad de trabajo desde casa, así como el regreso paulatino a las oficinas.



2.3 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

El Instituto Electoral a través de esta Unidad de Tecnología de la información es la encargada de proveer el diseño y operación de servicios y tecnologías de información y documentación y asistencia técnica al personal del Instituto Electoral, por lo que se ha dividido en áreas que llevan a cabo diferentes actividades, a continuación, se establecen las mismas realizadas en este trimestre:

A) Sistemas

Las actividades llevadas a cabo por el área de desarrollo de sistemas durante el tercer trimestre del presente año sobre el Sistema de Información Estatal Electoral (SIEE) derivado de la nueva reforma electoral que implica la desaparición de las juntas y consejos electorales municipales, y cuyas actividades son trasladadas a las juntas y consejos distritales, son las siguientes:

1. Modificación al módulo de "Órganos Electorales"

Este módulo permite registrar el catálogo base de órganos que conforman al instituto, tanto a los órganos permanentes como los órganos temporales que sólo estarán disponibles durante un proceso electoral.

Se adecuó para permitir que un órgano electoral que se integra sólo durante un proceso electoral pueda estar activo cuando sea configurado específicamente para un determinado proceso electoral.

2. Modificación al módulo de "Comisiones del Consejo Estatal"

Este módulo permite realizar el registro de las diferentes comisiones temporales y permanentes que se integran para atender las diferentes actividades del instituto.

Se modificó para permitir que las comisiones puedan ser configuradas de tal manera de que sean desplegadas si están participando o están activas dentro de un determinado proceso electoral, para el caso de las comisiones que se consideran temporales.

3. Modificación al módulo de "Órganos y Cargos"

Este módulo permite realizar el registro de los cargos y el total de estos que pueden ocupar los funcionarios en cada uno de los órganos temporales y permanentes del instituto.

Se modificó para permitir una configuración por proceso electoral del número de cargos que puede ocuparse en un determinado órgano temporal. Para el caso de las consejeras y consejeros que integran a las juntas electorales distritales, el número de cargos cambió del último proceso a este por lo que la modificación fue requerida.

4. Modificación al módulo "Municipio Electoral"

Este módulo es el catálogo de los municipios que conforman al estado de Tabasco.

Derivado de la reforma electoral, se necesita saber qué distrito electoral sirve como cabecera para atender toda la información asociada a un municipio que antes propiamente los consejos y juntas municipales llevaban a cabo, como es el caso del registro de candidaturas o la expedición del acta de mayoría.

Para tal caso, el módulo permite asociar a cada municipio, el distrito que le servirá como cabecera para todas estas actividades.

5. Modificación al módulo de "Registro de Partidos Políticos"

Este módulo permite realizar el registro de cada uno de los partidos políticos nacionales o locales que actualmente tienen acreditación ante el Consejo Estatal. Las modificaciones realizadas son las siguientes:

a. El partido político puede perder u obtener tanto el registro como la acreditación. Anteriormente sólo se consideraba su registro.

b. Al registrar un partido político, sólo se solicita una imagen como logo para que, a partir de ella, el sistema genere de forma automática todos los logos adicionales en los diferentes tamaños que son requeridos. Anteriormente el sistema, solicitaba una imagen por cada tamaño de logo requerido.

6. Modificación al Módulo de "Integración del Acta"

Este módulo permite generar la estructura del Acta de Escrutinio y Cómputo dentro del sistema que servirá para el registro de las Actas durante la Jornada Electoral, el Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) y el Cómputo de Votos.

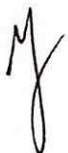
La estructura generada incluye el orden correcto en que serán desplegados los partidos políticos, candidatos independientes, coaliciones y candidaturas comunes dentro del formulario de registro.

Las modificaciones incluyen:

- a. Cambio del aspecto visual del módulo para ser más amigable e intuitivo al usuario.
- b. Corrección de errores de ejecución
- c. Mejora del tiempo de ejecución de los procesos

B) ÁREA DE OPERACIÓN

Durante este periodo se atendieron de forma física y desde la modalidad a distancia las siguientes actividades:



- Depuración de correos institucionales
- Publicación de informes trimestrales al sitio iepct.mx
- Publicaciones de acuerdos, órdenes del día y actas en las sesiones del Consejo Estatal
- Publicación de Cuentas Publicas
- Atención de restablecimiento de usuarios SAGA+
- Creación de hipervínculos en apoyo a la Unidad de Transparencia
- Configuración de cuentas SIEE en los módulos de "Requisitos del Aspirantes y Asignación de requisitos"
- Publicación de convocatoria de Rentas de Inmuebles
- Publicación de Protocolo de Reingreso IEPCT
- Publicación del resultado del examen de conocimiento del sistema de los organismos públicos locales electorales
- Actualización del Marco Legal en el sitio iepct.mx

Creación de los Avisos de Privacidad del sitio iepct.mx

Aviso de Privacidad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco	
Integral el Expediente del Personal del Instituto Electoral	Simplificado Integral
Solicitudes de Ejercicio de Derechos Amix ante el Instituto Electoral	Simplificado Integral
Oficialía de Partes Coordinación de Información y Documentación del Instituto Electoral	Simplificado Integral
Personas Jurídicas Colectivas que Pretendan Obtener su Registro como Partidos Políticos Locales	Simplificado Integral
Círculo Cerrado de TV del Instituto Electoral	Simplificado Integral
Registro de Entradas y Salidas a los Instalaciones del Instituto Electoral	Simplificado Integral
Imágenes en Fotografía, video para difusión del Instituto Electoral	Simplificado Integral
Manifiestación de Datos Personales	Simplificado Integral
Reloj Digital	Simplificado Integral
Procedimiento de Contratación y Pago de Proveedores	Simplificado Integral



Publicación de calendario de inscripción de Vocalías y Consejerías

Ante la necesidad de suspender las actividades presenciales por la emergencia sanitaria, la etapa de inscripción para el reclutamiento, selección y designación de Consejerías se llevará a cabo en línea.

**CALENDARIO DE INSCRIPCIÓN PARA
CONSEJERÍAS
ELECTORALES DISTRITALES**

Deberás subir tu documentación comprobatoria:
del 11 al 20 de septiembre

https://sise.iepct.mx/vocal_consejera_registro

Ante la necesidad de suspender las actividades presenciales por la emergencia sanitaria, la etapa de inscripción para el reclutamiento, selección y designación de Vocalías se llevará a cabo en línea.

**CALENDARIO DE INSCRIPCIÓN PARA
VOCALÍAS
ELECTORALES DISTRITALES**

Deberás subir tu documentación comprobatoria los días:

Vocal Ejecutivo(a) del 04 al 06 de septiembre

Vocal Secretario(a) del 07 al 09 de septiembre

Vocal de Organización y Educación Cívica del 10 al 12 de septiembre

https://sise.iepct.mx/vocal_consejera_registro

- Envío de correos masivos para aspirantes a Vocalías y Consejerías



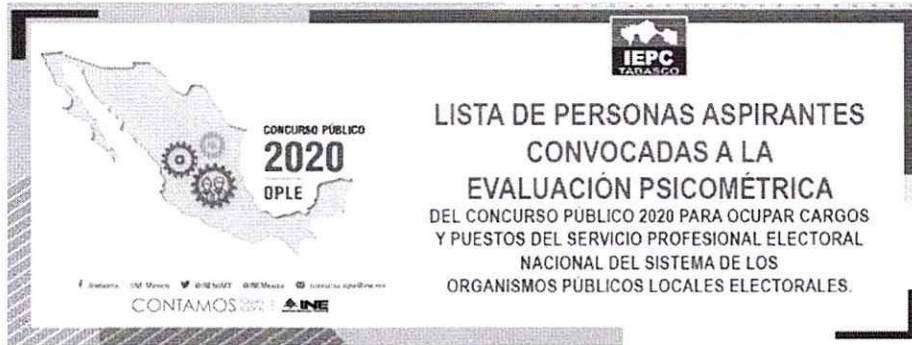


- Creación de usuarios en el sistema SIEE para el cotejo de documentos
- Publicación de lineamientos y reglamentos de los Partidos Políticos

Actualizaciones al Micrositio <http://iepct.mx/oppmt/> en el módulo de integración y del marco normativo.



Publicación de la lista de personas aspirantes convocadas a la evaluación psicométrica



Publicación de directorios de módulos campaña anual intensa 2020

Actualización del Micrositio <https://www.amceeac.com> en el rubro de asociadas





Últimas noticias

Tweets by @ANEEC_TAB

11:40 AM - 10/14/2020

Rocio Flores Mejía @RocioFloresMejia

¿La violencia política reduce en la participación? La equidad debe ser una estrategia para alcanzar la igualdad.

Esto afirma la Dra. Martha Torres

Asociadas



Martha Torres es Coordinadora de la Unidad Autónoma de Coahuila. Realizó un curso específico por la Universidad Autónoma del Hombre y Equilibrio Electoral por el Centro de Capacitación Judicial del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Es egresada en Derecho Electoral por la Escuela Judicial Electoral, Maestría en Derechos Fundamentales en la Universidad Carlos III de Madrid y el Instituto de Derechos Humanos Bachelor de las Casas. Ha laborado en el sistema de carrera judicial como Secretaria de Estudio y Cuenta en sus actividades de actualización y formación continua. Destacan los cursos y seminarios en igualdad de género, derechos humanos, planeación estratégica así como cursos específicos en derecho electoral.

- En 2015, fue nombrada Consejera del Instituto Electoral de Coahuila.
- Anteriormente, se desempeñó como Secretaria General de Asesoría, Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Coahuila, Secretaria de Estudio y Cuenta en la Sala Regional Monterrey del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), Secretaria General de Asesoría en la Sala Civil y Familiar del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Coahuila.
- Docente en diversas Universidades y ha colaborado en diversos publicaciones especializadas en materia electoral.

Acciones en las Entidades Federativas

- Capacitaciones
- Equidad de género
- Quiero ser candidata
- Registro candidaturas
- Violencia política

Publicación del acceso al examen de conocimiento en material electoral para vocales ejecutivos electorales distritales



PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021

ACCESO AL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN MATERIAL ELECTORAL PARA

VOCALES EJECUTIVOS ELECTORALES DISTRITALES

INICIO 10:00 HORAS




Publicación del acceso al examen de conocimiento en material electoral para vocales secretarios(as) electorales distritales



PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021

ACCESO AL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN MATERIAL ELECTORAL PARA

VOCALES SECRETARIOS(AS) ELECTORALES DISTRITALES

INICIO 11:30 HORAS



Publicación del acceso al examen de conocimiento en material electoral para vocales de organización electoral y educación cívica electorales distritales



- Publicación de revista Oye Democracia en el sitio iepct.mx
- Publicación de directorio telefónico en el sitio iepct.mx

Creación de ventana emergente en publicación de visitantes extranjeros



C) INFRAESTRUCTURA

- Atención a 229 servicios de soporte técnico, referentes a solicitudes de configuración del servicio de internet alámbrico e inalámbrico, configuración de impresoras, escáneres, multifuncionales, eliminación de virus informáticos y respaldos de información.
- Configuración del conmutador Avaya IP Office 500 para la nueva marcación a 10 dígitos además de las configuraciones de movilidad para responder desde los celulares, en 5 extensiones telefónicas.
- Se realizó el respaldo del servidor donde se encuentra instalado el sistema de registros de entrada y salida.
- Se realizó la actualización del sistema operativo Windows 7 al Windows 10 profesional en 12 equipos de cómputo de este instituto, en los que se realizó el respaldo de información,

formateo de disco duro, instalación del sistema operativo actualizado, instalación de Office 2016 standard y la instalación de las licencias originales.

2.4 PLANEACIÓN

Este Órgano Electoral a través de la Unidad Técnica de Planeación es el área cuyo fin principal es, elaborar en colaboración con las áreas que conforman este Instituto Electoral, el Programa Institucional Anual (PIA) y el Anteproyecto Anual del Presupuesto de Egresos; tiene dentro de sus objetivos, conocer los avances de las acciones que se van desarrollando trimestralmente, tomando siempre en cuenta los Principios Rectores: Certeza, Legalidad, Independencia, Imparcialidad, Máxima Publicidad y Objetividad; retroalimentando los cumplimientos en conjunto con cada una de las áreas que conforman la Estructura Orgánica, para que se mantenga la trazabilidad de los programas del Instituto Electoral, detectando acciones correctivas y retomando la viabilidad para alcanzar las metas; así como también llevar a cabo todas aquellas actividades que sirvan para desarrollar procedimientos y análisis de evaluación que conlleven a una función pública de calidad.

De las actividades que desarrollan están: la elaboración, alta y revisión de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), dar seguimiento al Programa Anual de Trabajo (PAT), elaboración de informes trimestrales de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), elaboración y revisión de Procedimientos Institucionales, elaboración y actualización de los formatos del Programa Institucional Anual (PIA), concentrar la información del mismo para la elaboración del Presupuesto y Anteproyecto Anual del Presupuesto de Egresos, elaboración de los diagramas de flujo de los Procedimientos Institucionales, trabajar en conjunto con la Dirección Ejecutiva de Administración para la calendarización y recalendarizaciones presupuestales, trabajar en coadyuvancia con las áreas para lograr sus objetivos anuales programados para cada ejercicio.





MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR) 2020

Como parte de la trazabilidad de este Instituto Electoral y siguiendo el Plan Presupuestario, se tienen los siguientes objetivos que son parte de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) del año 2020:

NIVEL	OBJETIVO
Fin	Contribuir a incentivar la formación de una ciudadanía activa y organizada involucrada en la definición y mejora de las políticas públicas, que coadyuve con el ejercicio eficiente del gasto, y cuya participación tienda a la construcción de una democracia eficaz e incluyente, mediante la participación de la ciudadanía tabasqueña en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.
Propósito	Los ciudadanos tabasqueños con capacidad de votar, participan en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.
Componente 1	Campañas publicitarias eficientes y asertivas implementadas.
Actividad 1.1	Difusión de las diversas actividades que realiza el IEPCT, mediante redes sociales.
Componente 2	Derechos electorales promovidos para la ciudadanía.
Actividad 2.1	Realización de programas que fomenten la educación cívica y la cultura democrática, talleres, exposiciones.
Componente 3	Financiamiento a partidos políticos ministrados oportunamente para las actividades ordinarias y específicas.
Actividad 3.1	Ministración del financiamiento al Partido MORENA.
Actividad 3.2	Ministración del financiamiento al Partido Revolucionario Institucional PRI.
Actividad 3.3	Ministración del financiamiento al Partido de la Revolución Democrática PRD.
Actividad 3.4	Ministración del financiamiento al Partido Verde Ecologista de México PVEM.



En base a estos objetivos, en el Tercer Trimestre de este año, corresponde a la Coordinación de Prerrogativas a Partidos Políticos, la Unidad de Comunicación Social y la Coordinación de Educación Cívica, realizar los informes para captura de los avances de MIR en la plataforma.

ANTEPROYECTO ANUAL 2021

En este Tercer Trimestre, se finalizó la elaboración del Presupuesto y Anteproyecto Anual del Presupuesto de Egresos 2021, para su aprobación por el Consejo Estatal; también se terminó con el diseño de la MIR (Matriz de Indicadores de Resultados) para su revisión y posteriormente su validación.



CAPÍTULO III

3 DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

El Instituto Electoral a través de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica es la encargada de llevar a cabo diversas actividades según lo establecido en el artículo 113 y 121 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, de igual forma realiza las actividades establecidas en el Programa Estatal de Educación Cívica y Cultura Democrática del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, y en aras de dar cumplimiento a lo antes señalado, se detallan las siguientes actividades dentro del periodo que se informa:

A) Sesiones y reuniones de las Comisiones

Como parte de los trabajos que realiza como Secretaria Técnica de las Comisiones del Consejo Estatal tanto permanentes como temporales; se elaboran los proyectos de acuerdos e informes que se presentaron a los integrantes de las Comisiones junto con las convocatorias y el orden del día, también se elaboraron los respectivos guiones con los puntos del orden del día a tratar en cada sesión.

Durante el trimestre Julio-Septiembre de 2020, se realizaron las reuniones y sesiones detalladas en la tabla siguiente:

COMISIÓN	REUNIONES	SESIONES	
		Ordinarias	Extraordinarias
Temporal Examinadora y verificadora de los documentos básicos para el cumplimiento de los requisitos y el procedimiento de constitución de Partidos Políticos Locales			06/08/2020 03/09/2020



B) Trámites de oficios y memorándums

De igual forma se emitieron oficios y memorándums a las diferentes áreas de este Instituto, con el objeto de notificar, supervisar, dar seguimiento a las actividades relacionadas con la organización electoral y demás funciones encomendadas, tal y como se aprecia en la tabla siguiente:

CARGO Y ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	OFICIOS	MEMORÁNDUMS
Secretaría Ejecutiva	5	
Dirección Ejecutiva de Administración	7	3
Unidad de Transparencia	1	
Partidos Políticos	22	
Instituto Nacional Electoral	14	
Universidades	7	
Otros	1	
TOTAL	57	3

3.1 ORGANIZACIÓN ELECTORAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades

- Actualización del inventario de material electoral de simulacro para reutilizar en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Clasificación, separación, conteo y empaque de material electoral de simulacro devuelto por el INE, que es susceptible de reutilización.
- Empaque, etiquetado, reacomodo y embalaje de material electoral susceptible de reutilización en la bodega general del almacén del IEPCT, para protegerlo de humedad, polvo y la temporada de lluvias.
- Elaboración de cuadro de estimación de casillas julio de 2020.
- Elaboración de cuadro de estimación de casillas agosto de 2020.

- Elaboración, análisis y propuesta de anteproyecto de Carpetas de Información Básica Electoral de Cabeceras de Municipio con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Elaboración de cuadros finales de DAT, CRYT, CAE local, y auxiliar del proceso 2017-2018, con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Búsqueda de inmuebles en los 21 distritos electorales para la instalación de los Órganos Electorales Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Elaboración de fichas técnicas de los inmuebles que cumplen con las especificaciones técnicas y espacios adecuados para la instalación de Órganos Electorales Distritales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Se retomaron los trabajos de limpieza, clasificación e inventario de los materiales electorales: canceles, urnas, porta urnas. Etc.
- Se realizaron los trabajos de clasificación e inventario del material de ropería electoral: casacas, mochilas, mandiles, capotes y tablas de apoyo.
- Realización de cálculos de los materiales electorales necesarios para complementar la necesidad proyectada en la jornada electoral de 2021.
- Realización de los cálculos del material de ropería para complementar la necesidad proyectada para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Elaboración de diversos cuadros de dispersión de paquetes electorales que recibirán las cabeceras de municipio, según el cálculo de Padrón y listado nominal del mes de agosto de 2020.

A) Capacitación Electoral

- Se realizaron las correcciones a las Carpetas de Información Básica Electoral (CIBE) de los 21 Distritos Electorales Distritales, derivadas de las observaciones realizadas por el área competente del INE.
- Se realizaron los esquemas de mesas receptoras de paquetes y el cálculo de personal que se requiere para su atención.

- Revisión y actualización del Programa de Seguridad y blindaje para las actividades prioritarias del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Revisión y corrección de los esquemas de Mesas Receptoras de Paquetes Electorales.
- Elaboración, revisión y actualización de la Guía Temática para capacitar a las y los Observadores Electorales.

B) Documentación Electoral

En este rubro se han realizado las siguientes actividades:

1. Documentación Electoral

- I. **Tema:** Capacitación para acceso y carga de documentos y materiales al sistema informático de materiales y documentación electoral.
- II. **Actividad:**
 - I. Análisis del manual y videos de carga de archivos.
 - II. Capacitación en instalaciones del IEPCT vía videoconferencia celebrada el 4 de septiembre de 2020.

2. Documentación Electoral

- I. **Tema:** Personalización de formatos únicos de documentación sin emblemas.
- II. **Actividad y diseños:**
 - I. Descarga de formatos únicos del repositorio indicado por la DEOEyEC.
 - II. Análisis de los lineamientos de revisión y validación de documentos y materiales electorales de los OPL.
 - III. Análisis del manual de diseño de los formatos únicos para las elecciones locales.
 - IV. Análisis de guía de numeración de actas y bolsas para los F.U. (formatos únicos) para las elecciones locales.
 - V. Personalización de 24 documentos.
 - VI. Envío para revisión a través del sistema y muestra impresa a la junta local.
 - VII. Recepción de observaciones, aplicación de las mismas y reenvío de documentos con las observaciones subsanadas.

III. Plataforma:

- I. Illustrator CC.
- II. Acrobat DC.

3. Especificaciones Técnicas De Documentación Electoral

I. **Tema:** Personalización de formatos únicos de las especificaciones técnicas de documentación sin emblemas.

II. Actividad:

- I. Edición de datos de las especificaciones técnicas de 24 documentos electorales sin emblemas.

III. Plataforma:

- I. Word.
- II. Acrobat DC.

4. Material Electoral

I. **Tema:** Personalización de formatos únicos de material electoral.

II. Actividad y diseños:

- I. Descarga de formatos únicos del repositorio indicado por la DEOEyEC.
- II. Análisis del manual de diseño de los formatos únicos de los materiales electorales para las elecciones locales.
- III. Descarga de archivos editables en Corel Draw.
- IV. Edición de archivos de Corel Draw para adaptar nombre de elección, medidas y datos de diversos materiales.
- V. Personalización de especificaciones técnicas de los siguientes materiales electorales.
 - I. Cancel electoral.
 - II. Urna Diputaciones Locales.
 - III. Urna Presidencia Municipal y Regidurías.
 - IV. Forro Diputaciones Locales.
 - V. Forro Presidencia Municipal y Regidurías.
 - VI. Base porta urnas.
 - VII. Caja contenedora de material electoral.
 - VIII. Caja paquete electoral.



- VI. Envío para revisión a través del sistema y muestra impresa a la junta local.
- VII. Recepción de observaciones, aplicación de las mismas y reenvío de documentos con las observaciones subsanadas.

III. Plataforma:

- I. Illustrator CC.
- II. Corel Draw.
- III. Acrobat DC.

5. JORNADAS PARA LA PROMOCIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DEMOCRÁTICA Y DE LA CULTURA CÍVICA.

- I. **TEMA:** Semana de las Jornadas para la Promoción y el Fortalecimiento de la Cultura Democrática y de la Cultura Cívica.

6. FORO VIRTUAL.

- I. **TEMA:** Desafíos y retos de la justicia electoral local, por las reformas en materia de violencia política contra las mujeres.
- II. **TEMA:** Por los derechos de las personas de la diversidad sexual.

7. CONVERSATORIO VIRTUAL.

- I. **TEMA:** Registro nacional de personas sancionadas por vpcm en razón de género.

8. INFOGRÁFICO

- I. **Tema:** Paridad.
- II. **Tema:** Acción afirmativa joven.
- III. **Tema:** Igualdad y no discriminación.
- IV. **Tema:** Acción afirmativa para personas indígenas.
- V. **Tema:** Violencia política contra las mujeres y paridad.

9. INFOGRAFÍAS - PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

- I. **Tema principal de diseños:** Modalidades del Proceso Electoral.

- I. ¿Qué es un Proceso Electoral Local?
- II. ¿Cuándo debe celebrarse la Jornada Electoral?
- III. ¿Cuándo inicia el Proceso Electoral?
- IV. ¿Cuáles son los cargos a elegir en las elecciones locales?
- V. ¿Quiénes pueden realizar actividades de observación electoral?
- VI. ¿Quiénes reciben los votos el día de la elección?
- VII. ¿Qué fines tiene el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco?
- VIII. ¿Qué funciones tiene el Consejo Estatal del IEPCT?
- IX. ¿Qué son las Juntas Electorales Distritales?
- X. ¿Quiénes pueden ser Vocales Distritales?
- XI. ¿Qué son los Consejos Electorales Distritales?
- XII. ¿Qué requisitos deben cumplir las personas que aspiran a ocupar una Consejería Electoral Distrital?
- XIII. ¿Cuál es la estructura del IEPCT durante el Proceso Electoral?
- XIV. ¿Cuándo comienzan a operar los Consejos Electorales Distritales?
- XV. ¿Cuáles son las prerrogativas de las Consejerías Electorales Distritales?
- XVI. ¿Qué funciones tienen los Consejos Electorales Distritales?
- XVII. ¿Cuántas personas son convocadas a participar durante el Proceso Electoral Local como funcionarias/os electorales?

3.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Este Órgano Electoral a través de la Coordinación de Participación Ciudadana tiene como objetivo, implementar estrategias y programas o acciones en materia de participación ciudadana, y en aras de dar cumplimiento a lo antes señalado, se detallan las siguientes actividades dentro del periodo que se informa:

FECHA	ACTIVIDADES
07/07/2020	Se elaboró proyecto de guiones para Infografías sobre las modalidades del Proceso Electoral Concurrente 2020-2021, mismos que se enviaron a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para su revisión.
10/07/2020	Se analizaron las reformas al Reglamento de Elecciones aprobadas por el Consejo General del INE, en lo relativo a la función de Observación Electoral, así como los anexos 6.5 y 6.6 de Convocatoria y Solicitud de Acreditación.
13/07/2020	Se trabajó formato comparativo donde se señalan los cambios a la LGIPE, respecto de la paridad de género y acciones para erradicar la violencia política contra la mujer, específicamente en lo relativo a las acciones para fomentar la inclusión de las mujeres en la postulación de las candidaturas y tipificar las infracciones por violencia política contra la mujer.
14/07/2020	Se remitió al área de Documentación Electoral los proyectos de infografías sobre las modalidades del Proceso Electoral Concurrente 2020-2021.
15/07/2020	Se analizó la reforma a la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, con la cual se abrogaron las disposiciones relativas a la integración de las Juntas y Consejos Electorales Municipales.
16/07/2020	Se llevó a cabo ejercicio en línea "Aplicación de normatividad al funcionario electoral" relativas a las actividades de aprendizaje del Programa de Formación y Desarrollo Profesional de los Miembros del Servicio Profesional Electoral.
25/07/2020	Se elaboraron las observaciones a los proyectos de infografías sobre las modalidades del proceso electoral, remitidas por el área de documentación electoral, en razón de las recientes modificaciones que tuvo nuestra legislación electoral.
06/08/2020	Se solicitó a la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación reservar el uso de la licencia de la plataforma ZOOM y crear los enlaces para el curso denominado " Participación Ciudadana y Elecciones" los días 11 y 14 de septiembre, además de la realización de una sesión de prueba para evitar cualquier falla técnica.
14/09/2020	Se llevó a cabo el segundo Curso de Capacitación denominado " Participación Ciudadana y Elecciones" impartido a estudiantes de la Universidad Popular de la Chontalpa, el cual tuvo como finalidad generar conocimientos acerca del ejercicio de derechos políticos electorales de los ciudadanos.

3.3 EDUCACIÓN CÍVICA

A continuación, se en listan las actividades realizadas en el periodo que se informa:

- Elaboración de la propuesta del curso de Inducción al Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Elaboración del proyecto de calendario de actividades de las Juntas y Consejos Electorales Distritales, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Inicio de proyecto para establecimiento de Indicadores (metas) de los Vocales Electorales Distritales.
- Elaboración de propuesta de cursos a impartir durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.



3.4 COORDINACIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

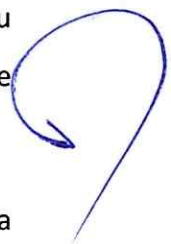
A) Partido Político Local

- ✓ Se realizó la validación respectiva en el Sistema de Registro de Partidos Políticos Locales, en consecuencia, el Instituto Nacional Electoral, a través de los oficios INE/DEPPP/DE/DPPF/6605/2020 y INE/DEPPP/DE/DPPF/6606/2020, signados por el Mtro. Patricio Ballados Villagómez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del citado Órgano Electoral Nacional, informó al Instituto Estatal, el número final de afiliados obtenidos en las asambleas y en el resto de la entidad, por las organizaciones en proceso de constitución como Partido Político Local.
- ✓ Este Órgano Electoral, a través del oficio D.E.O.E.E.C./0176/2020, de fecha 30 de julio de 2020, solicitó al Instituto Nacional Electoral, los datos relativos a la fecha, hora y modalidad de afiliación de los ciudadanos señalados como duplicados en los oficios INE/DEPPP/DE/DPPF/6605/2020 y INE/DEPPP/DE/DPPF/6606/2020.
- ✓ En fecha 07 de agosto de 2020, a través del oficio INE/DEPPP/DE/DPPF/6711/2020, signado por el Mtro. Patricio Ballados Villagómez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del citado Órgano Electoral Nacional, informó a este Instituto la fecha, hora y modalidad de afiliación de los ciudadanos duplicados.
- ✓ Por otra parte, en fecha 18 de agosto de 2020, el Órgano Técnico de Fiscalización del IEPC Tabasco, remitió mediante correo electrónico institucional, el proyecto de dictamen consolidado derivado de la revisión de los informes mensuales, referentes al origen y destino de los recursos de las organizaciones que pretenden constituir un Partido Político Local.
- ✓ En fecha 21 de septiembre de la presente anualidad, se emitieron los dictámenes correspondientes al tema del registro de Partidos Políticos Locales, resaltando que, para la



elaboración de dichos dictámenes, se proporcionaron los datos solicitados por la Presidencia de la Comisión de Verificación.

- ✓ Se ha coadyuvado con la elaboración de oficios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Educación Cívica, oficio No. D.E.O.E.E.C./208/2020 con fecha 23 de septiembre de 2020, remitido al Lic. Patricio Ballados Villagómez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral, con respecto al escrito de fecha 21 de septiembre de 2020, signados por el Dr. Martín Palacios Calderón, en su calidad de Comisionado Político Nacional del Partido del Trabajo, para solicitar la integración actual en el Estado de Tabasco. De igual forma, con el oficio No. D.E.O.E.E.C./216/2020 de fecha 25 de septiembre de 2020, remitido al Lic. Patricio Ballados Villagómez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral con respecto al escrito de fecha 25 de septiembre de 2020, signados por el C. Pedro Gabriel Hidalgo Cáceres, en su calidad de Presidente del Comité Directivo Estatal del Partido Acción Nacional, en el que solicita la integración actual en el Estado de Tabasco.
- ✓ Con fecha 28 de septiembre de 2020, la Lic. Josefina Díaz del Castillo Romero, Titular de la Unidad de Transparencia, remitió al Mtro. Armando Antonio Rodríguez Córdova, encargado de despacho de la Secretaría Ejecutiva de este instituto, el oficio No. UT/079/2020 mediante el cual solicita a esta coordinación las renunciaciones presentadas por los aspirantes, precandidatos y candidatos a cargos de elección popular (hombres y mujeres) local y durante los tres últimos periodos electorales locales; de los cuales le fueron entregadas las renunciaciones del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, ya que la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos es de reciente creación, motivo por el que no se tiene la información solicitada de los otros dos procesos anteriores al antes nombrado.
- ✓ Se realizaron los cálculos de los financiamientos público y privado para el acuerdo CE/2020/039, que emite el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, por el que se establecen los montos del financiamiento público para el



sostenimiento de actividades ordinarias permanentes y específicas de los partidos políticos para el ejercicio 2021, así como el financiamiento para la obtención del voto de los partidos políticos y candidaturas independientes para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020- 2021.

B) Financiamiento a Partidos Políticos

De conformidad con el título tercero, artículo 64 numeral 1 fracción II de la Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco, son prerrogativas de los Partidos Políticos, entre otras, participar en el financiamiento público correspondiente para sus actividades, asimismo el artículo 70 del citado ordenamiento, establece cuáles serán las modalidades que tendrá el régimen de financiamiento de los Institutos Políticos.

Con base en lo anterior, fueron gestionados el pago a los Partidos Políticos Revolucionario Institucional, de la Revolución Democrática, Verde Ecologista de México y MORENA, las prerrogativas correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre a que tenían derecho por concepto de actividades ordinaria y específicas.

A partir del 15 de agosto del presente año, se realizaron los cálculos para determinar el monto de financiamiento público que, por actividades ordinarias, específicas y para la obtención del voto le corresponden a los Partidos Políticos acreditados ante este Instituto, mismo que fue aprobado en fecha 30 de septiembre de 2020, a través del acuerdo CE/2020/039, emitido por el Consejo Estatal del IEPCT.



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE TABASCO



CONSEJO ESTATAL

CE/2020/039

ACUERDO QUE EMITE EL CONSEJO ESTATAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO, POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS MONTOS DEL FINANCIAMIENTO PÚBLICO PARA EL SOSTENIMIENTO DE ACTIVIDADES ORDINARIAS PERMANENTES Y ESPECÍFICAS DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS PARA EL EJERCICIO 2021, ASÍ COMO EL FINANCIAMIENTO PARA LA OBTENCIÓN DEL VOTO DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021.



CAPITULO IV

4. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

4.1 RECURSOS FINANCIEROS

Entre sus actividades está la de conservar y custodiar los documentos soporte de las cuentas públicas, realizar trámites en general ante la Secretaría de Planeación y Finanzas, Secretaría de Contraloría, Coordinación de Planeación, Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Tabasco, así como el Órgano Superior de Fiscalización.

4.1.1 RECURSOS PRESUPUESTALES

Para el Ejercicio Fiscal de 2020, conforme al Presupuesto General de Egresos del Gobierno del Estado de Tabasco, se autorizó y otorgó para el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco a la cantidad de \$174,793,230.00 (Ciento setenta y cuatro millones setecientos noventa y tres mil doscientos treinta pesos 00/100 M.N.), notificado mediante oficio SF/032/2019; signado por el Secretario de Finanzas del Gobierno del Estado de Tabasco, en fecha 01 de enero de 2020; el cual se integra de la siguiente manera:

PRESUPUESTO INICIAL DE EGRESOS 2020	APROBADO
Gasto de Operación del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.	106,557,858.32
Asig. Pptal. Gasto de Operación del Proceso Electoral Ordinario 2020-2021	20,053,905.03
Financiamiento Público Al Partido Revolucionario Institucional	7,736,325.96
Financiamiento Público Al Partido De La Revolución Democrática	8,166,998.34
Financiamiento Público Al Partido Verde Ecologista De México	6,110,005.53
Financiamiento Público Al Partido Morena	26,168,136.82
Presupuesto Total	174,793,230.00



A) Ingresos

De acuerdo al calendario de ministraciones de los recursos autorizados para el ejercicio correspondiente al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, por el presente ejercicio, al 30 de septiembre de 2020 se tiene un ingreso modificado por la cantidad \$176,200,387.72 (Ciento setenta y seis millones doscientos mil trescientos ochenta y siete pesos 72/100 M.N.), en la siguiente tabla se presenta el importe de los recursos por cada proyecto presupuestal:

CONCEPTO	IMPORTE
Ingresos Federales	\$ 174,793,230.00
Productos financieros	\$ 34,067.74
Aprovechamientos	\$ 1,373,089.98
TOTAL INGRESOS	\$ 176,200,387.72

Los ingresos recaudados de Recursos Federales, procedentes del Presupuesto Estatal Autorizado 2020, ascendieron a la cantidad \$ 103,001,032.48 (Ciento tres millones un mil treinta y dos pesos 48/100 M.N.), los cuales se integran por el Gasto Operativo del Instituto Electoral, por la cantidad de \$ 66,864,932.50 (Sesenta y seis millones ochocientos sesenta y cuatro mil novecientos treinta y dos pesos 50/100 M.N.), para Financiamiento Público de Partidos políticos \$36,136,099.98 (Treinta y seis millones ciento treinta y seis mil noventa y nueve pesos 98/100 M.N.)

Los ingresos totales al 30 de septiembre de 2020, que informa el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, asciende a la cantidad de \$104,408,190.20 (Ciento cuatro millones cuatrocientos ocho mil ciento noventa pesos 20/100 M.N.), integrados de la siguiente manera:



CONCEPTO	IMPORTE
Ingresos Federales	\$103,001,032.48
Productos financieros	\$34,067.74
Otros ingresos	\$1,373,089.98
Total Ingresos	\$ 104,408,190.2

B) Egresos.

Al 30 de septiembre de 2020, se tiene un presupuesto modificado por la cantidad de \$104,763,786.19 (Ciento cuatro millones setecientos sesenta y tres mil setecientos ochenta y seis pesos 19/100 M.N.), de los cuales se devengaron \$97,419,240.12 (Noventa y siete millones cuatrocientos diecinueve mil doscientos cuarenta pesos 12/100 M.N.), respecto del presupuesto autorizado al tercer trimestre y se detalla a continuación:

a) Servicios Personales

En el rubro de Servicios Personales, se devengo la cantidad de \$ 52,647,036.02 (Cincuenta y dos millones seiscientos cuarenta y siete mil treinta y seis pesos 02/100 M.N.), que representa el 54% respecto del importe total devengado, este rubro contempla los salarios y demás prestaciones económicas pagadas al personal permanente del Instituto, así como las cuotas por prestaciones de seguridad social. Cabe señalar que de igual forma se registran el pago de sueldos y salarios y demás prestaciones económicas, y las prestaciones laborales (finiquitos) pagados por terminación de la relación de trabajo con este instituto del personal eventual de las oficinas centrales, asimismo honorarios asimilables a salarios dichas cifras se presentan por partida presupuestal acumulado del gasto:

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS PERSONALES	52,647,036.02
Sueldos base	16,790,341.56

CONCEPTO	IMPORTE
Honorarios	1,297,066.54
Remuneraciones al personal eventual	1,186,994.14
Prima vacacional al personal permanente	382,969.66
Aguinaldo al personal permanente	532,528.51
Otras gratificaciones de fin de año	5,000.00
Prima vacacional al personal eventual	25,360.30
Aguinaldo al personal eventual	759.24
Compensaciones	2,336,737.57
Aportaciones al isset	4,526,658.93
Seguro de vida	84,739.00
Seguro de gastos médicos mayores	67,220.24
Liquidaciones	0.00
Compensación garantizada al personal permanente	23,718,135.86
Compensación garantizada al personal eventual	1,002,951.44
Bono por primeras nupcias	63,292.50
Otras prestaciones	0.00
Bono del día de las madres	78,600.00
Bono del día del padre	131,400.00
Bono del día de la secretaria	0.00
Bono del día del servidor público	277,200.00
Estímulos	139,080.53

b) Materiales y Suministros.

En el rubro del Materiales y Suministros, se devengó la cantidad de \$ 1,910,160.20 (Un millón novecientos diez mil ciento sesenta pesos 20/100 M.N.), que representa el 2% sobre el importe total devengado. Los materiales y suministros comprenden la adquisición de toda clase de insumos requeridos para el desempeño de las actividades administrativas y trabajos desarrollados por el personal del Instituto, como son materiales de oficina, consumibles de cómputo, material de lectura e impresos de los diarios de mayor circulación estatal para llevar a cabo la síntesis de prensa, materiales para el mantenimiento de inmuebles, adquisiciones de agua de garrafón y diversos utensilios de cocina como desechables, café y agua, así como combustible y lubricantes para el desempeño de las diferentes actividades de las diversas áreas del instituto, se presenta por partida del gasto:

CONCEPTO	IMPORTE
MATERIALES Y SUMINISTROS	1,910,160.20
Materiales y útiles de oficina	104,870.61
Equipos menores de oficina	0.00
Otros artículos	66,031.29
Materiales y útiles de impresión y reproducción	350.00
Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	326,674.44
Material de apoyo informativo	13,920.00
Material impreso	160,391.42
Material de limpieza	85,753.58
Alimentación y víveres	65,988.83
Utensilios en material desechable	8,639.12
Productos minerales no metálicos	39,940.53
Cemento y productos de concreto	9,374.31
Cal, yeso y productos de yeso	3,693.75
Madera y productos de madera	494.00
Material eléctrico y electrónico	54,225.90
Artículos metálicos para la construcción	119,617.81
Materiales complementarios	55,451.41
Otros materiales y artículos de construcción y reparación	89,559.36
Otros materiales y artículos de construcción y reparación para bienes inmuebles	5,967.48
Combustibles, lubricantes y aditivos	437,494.10
Vestuario y uniformes	1,326.99
Prendas de protección personal	181,797.07
Productos textiles	1,653.19
Herramientas menores	12,117.10
Refacciones y accesorios menores de edificios	4,266.21
Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	760.01
Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telecomunicaciones	7,867.56
Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	51,737.11
Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	197.02

c) Servicios Generales.

En este rubro se devengó un presupuesto de \$6,725,943.93 (Seis millones setecientos veinticinco mil novecientos cuarenta y tres pesos 93/100 M.N.), que representa el 6.9% respecto del importe total devengado al 30 de septiembre de 2020. Este rubro comprende todos los servicios básicos tales como son: servicio de agua potable, servicio de energía eléctrica, servicio telefónico de oficinas centrales y de almacén, servicios postales, servicios de internet, y de igual forma el pago de impuesto sobre nómina estatal, se presenta por partida del gasto:

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS GENERALES	6,725,943.93
Servicio de energía eléctrica	398,561.04
Servicio de agua	13,702.38
Servicio telefónico convencional	274,667.70
Servicios de telecomunicaciones	82,128.00
Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	306,682.13
Servicios electrónicos, hospedaje y diseño de página web y correo electrónico	124,642.93
Servicio postal	5,141.01
Contratación de otros servicios	11,600.00
Arrendamiento de edificios y locales	1,532,171.25
Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	15,865.55
Arrendamiento de mobiliario	0.00
Patentes, derechos de autor, regalías y otros	32,551.92
Otras asesorías para la operación de programas	307,831.33
Asesorías legales y fedatorias	434.40
Servicios para capacitación a servidores públicos	0.00
Otros servicios comerciales	3,018.00
Impresión y elaboración de material informativo	60,000.00
Otros servicios bancarios y financieros	18,991.52
Seguros de bienes patrimoniales	447,327.96
Mantenimiento y conservación de inmuebles	68,454.28
Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	40,985.04
Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	4,100.14
Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación	0.00
Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	308,469.08
Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	27,824.40
Servicios de lavandería, limpieza e higiene	132,120.00
Servicios de jardinería y fumigación	4,408.00
Difusión de mensajes sobre programas y actividades	37,816.00
Gastos de promoción	0.00
Servicio de creatividad, preproducción y producción de publicidad	0.00
Pasajes aéreos	110,308.70
Pasajes terrestres	7,125.00
Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	300.00
Viáticos	53,657.49
Gastos de camino	14,090.00
Peajes y estacionamiento de vehículos	1,483.00
Gastos de orden social	32,526.40
Congresos y convenciones	71,608.28
Gastos de recepción y atención a visitantes	0.00
Otros impuestos y derechos	53,622.00
Impuesto sobre nominas	2,121,729.00

d) Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas

Este rubro se integra por las asignaciones de financiamiento público a los partidos políticos con acreditación ante el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, por el ejercicio vigente, se presenta un devengado al 30 de septiembre de 2020, la cantidad de \$36,136,099.97 (Treinta y seis millones ciento treinta y seis mil noventa y nueve pesos 97/100 M.N.), lo cual representa un 37.1% sobre el monto total devengado.

CONCEPTO	IMPORTE
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$36,136,099.97
Financiamiento público a partidos políticos para actividades ordinarias	35,083,592.19
Financiamiento público a partidos políticos para actividades específicas	1,052,507.78

Al cierre del mes de septiembre de 2020 el financiamiento a los partidos políticos, se integran por financiamiento público a los partidos políticos por actividades ordinarias por un importe de \$35,083,592.19 (Treinta y cinco millones ochenta y tres mil quinientos noventa y dos pesos 19/100 M.N.); financiamiento público por actividades específicas a partidos políticos como entidades de interés públicos un importe de \$1,052,507.78 (Un millón cincuenta y dos mil quinientos siete pesos 78/100 M.N.). Cual se presenta por partido político, acumulado al mes de septiembre de 2020, en la siguiente tabla:

PARTIDO POLÍTICO	ACTIVIDADES ORDINARIAS	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	TOTAL
Financiamiento público	\$35,083,592.19	\$1,052,507.78	\$36,136,099.97
Partido Revolucionario Institucional	5,633,247.06	168,997.41	\$5,802,244.47
Partido de la Revolución Democrática	5,946,843.43	178,405.29	\$6,125,248.72
Partido Verde Ecológica de México	4,449,033.16	133,470.99	\$4,582,504.15
Partido Morena	19,054,468.54	571,634.09	\$19,626,102.63



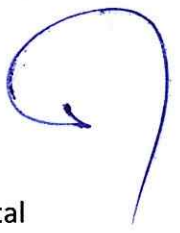
4.1.2 ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Al 30 de septiembre de 2020, el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco cuenta con un presupuesto vigente por la cantidad de \$104,763,786.19 (Ciento cuatro millones setecientos sesenta y tres mil setecientos ochenta y seis pesos 19/100 M.N.). Derivado del cual se presenta un presupuesto DEVENGADO por la cantidad \$97,419,240.12 (Noventa y siete millones cuatrocientos diecinueve mil doscientos cuarenta pesos 12/100M.N.), generando un subejercicio cantidad de \$7,344,546.07 (Siete millones trescientos cuarenta y cuatro mil quinientos cuarenta y seis pesos 07/100 M.N.).

Del presupuesto devengado al 30 de septiembre de 2020, se presentan registros del presupuesto PAGADO por un importe de \$96,762,976.05 (Noventa y seis millones setecientos sesenta y dos mil novecientos setenta y seis pesos 05/100 M.N.).

Resultado del ejercicio

Presentando todos y cada uno de los rubros ejercidos, se tiene que de un presupuesto total autorizado para el ejercicio 2020, que ascienden a la cantidad de \$174,793,230.00 (Ciento setenta y cuatro millones setecientos noventa y tres mil doscientos treinta pesos 00/100 M.N.). Al cierre del mes de septiembre se devengo un 56% que equivalen a un monto de \$97,419,240.12 (Noventa y siete millones cuatrocientos diecinueve mil doscientos cuarenta pesos 12/100 M.N.), Resultando un presupuesto por devengar en el presente ejercicio, por la cantidad de \$ 79,136,743.59 (Setenta y nueve millones ciento treinta y seis mil setecientos cuarenta y tres pesos 59/100 M.N.), y al periodo un subejercicio por la cantidad \$7,344,546.07 (Siete millones trescientos cuarenta y cuatro mil quinientos cuarenta y seis pesos 07/100 M.N.).



4.1.3 OTRAS ACTIVIDADES

I. Área de Caja-Tesorería

Se recibieron todas las facturas derivadas de los contratos y pedidos celebrados por el Instituto Electoral, con el objeto de la captura de contra recibos, para la generación de órdenes de pago, por los meses de julio a septiembre de 2020, así como de la integración de la documentación soporte de cada uno de los documentos generados.

Se realizó la revisión de soporte documental del fondo revolvente, asignado a la Dirección Ejecutiva de Administración, que por los meses de julio a septiembre de 2020, se generaron un total de 3 fondos revolventes foliados, integrados en su mayoría por gastos de camino y peajes, generados por el personal de la Coordinación de Servicios Generales, así como de las compras menores a \$2,000.00 (Dos mil pesos 00/100 M.N), realizadas por las Coordinaciones de Servicios Generales y Recursos Materiales, derivados de los requerimientos de las diversas áreas del Instituto, así como del pago de los servicios que se requieren de forma inmediata, mismo que se informa que al cierre del mes de junio se administra un fondo revolvente por la cantidad de \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N). Se presentan información de los fondos revolventes generados en el periodo que se informa.

NO. DE FONDO	PERIODO	IMPORTE
009	Del 01 al 31 de julio de 2020	\$ 13,818.44
010	Del 01 al 15 de agosto de 2020	\$ 8,200.35
011	Del 16 al 31 de agosto de 2020	\$ 6,698.11

Se emitieron un total de 13 pólizas de cheques durante los meses de julio, agosto y septiembre, para el pago de los servicios de renta de oficinas, pago de nómina, así como de las adquisiciones y servicios generados en el trimestre que se informa y de los servicios de energía eléctrica, agua, alimentos, telefonía celular y fija.

Se revisaron y trabajaron todos los registros de contra recibos de pasivos generados en cada mes del trimestre que se informa y así como del registro de cheques entregados, pagados y cobrados por el banco, lo anterior en el sistema SAGA+, para dar paso a la emisión de la información contable y presupuestal.

II. Área de Presupuesto

Se atendieron las solicitudes de suficiencias presupuestales, para llevar a cabo las adquisiciones y servicios que requirieron las diversas áreas del Instituto Electoral. En el mes de septiembre de 2020, se generaron un total de 408 órdenes de pago generadas en el sistema.

A) Área de Contabilidad

Se atendieron todo lo relativo a la integración y análisis de la documentación soporte de facturas y órdenes de pago, para la generación de las pólizas de ingresos, egresos y diario de las operaciones financieras del Instituto Electoral por los meses de julio, agosto y septiembre de 2020. Por el periodo que se informa:

Se registraron un total de 77 pólizas de ingresos, 373 pólizas de egresos respecto de los cheques emitidos y las transferencias bancarias efectuadas, 1,553 pólizas de diario, mismas que incluyen las pólizas de los momento contables del egreso.

Revisión y análisis de los pagos de nóminas generadas por el periodo que se informa, así como de los entero por pagos de cuotas de previsión social del entero de los impuesto a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, como lo son ISR por sueldos y salarios, retenciones de IVA e ISR por servicios profesionales y por arrendamiento de inmuebles y por las diversas operaciones que contempla la retención de impuesto federales, así como la determinación y entero del pago de impuesto sobre el 3% de las nóminas estatales pagadas por el Instituto Electoral.

Análisis de las cifras contables-financieras para la elaboración de los estados financieros de los meses antes referidos, se emiten para su firma y se anexan los auxiliares e impresos para la entrega de la cuenta pública al Órgano Superior de Fiscalización del Estado.

4.2 RECURSOS HUMANOS

En el transcurso del tercer trimestre del ejercicio del 2020, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre, la Coordinación de Recursos Humanos en atención a las medidas implementadas por la Junta Estatal Ejecutiva y el Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, realizó el trabajo a distancia, desde los hogares, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación con las que cuenta este Instituto, en razón de ello, se dio continuidad a las actividades inherentes a las funciones del área.

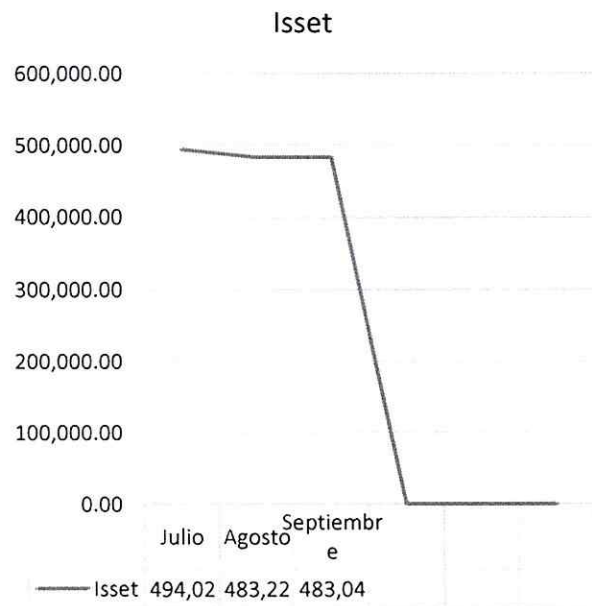
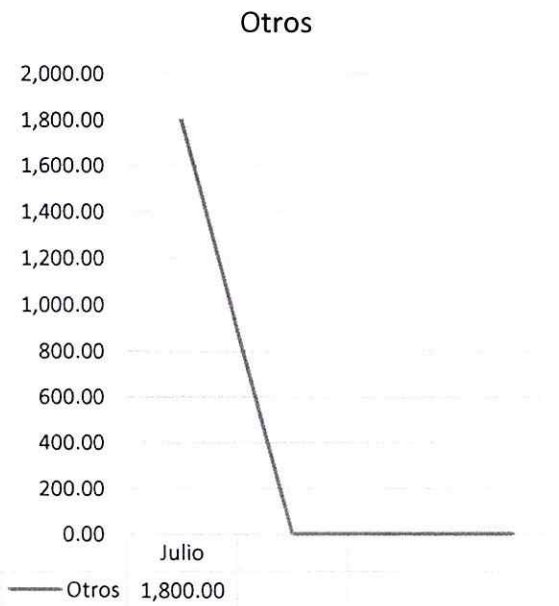
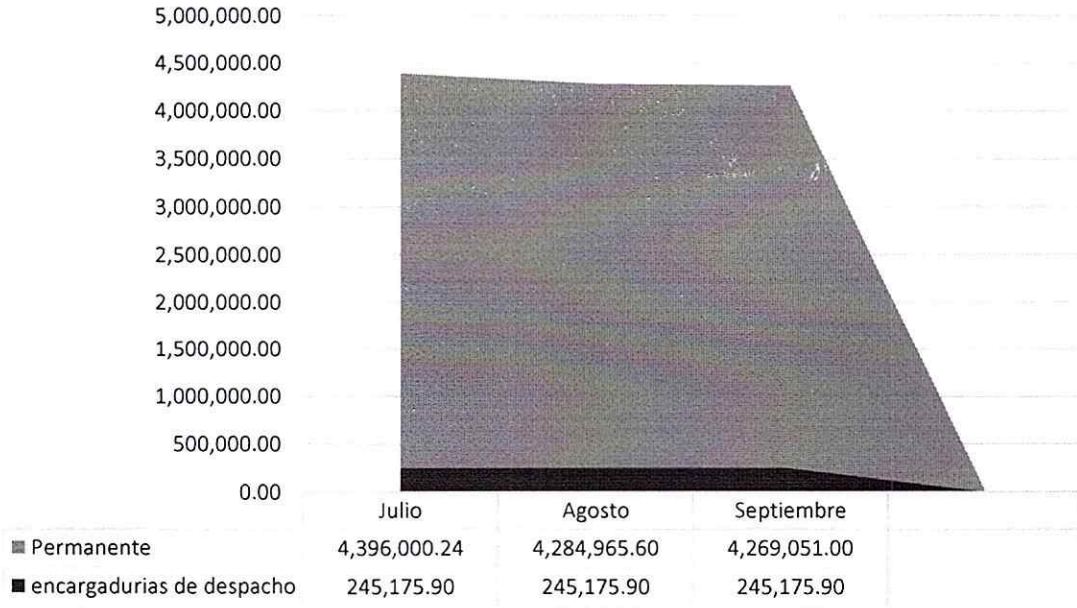
A) Plantilla de Personal

Al finalizar el tercer trimestre del ejercicio 2020, las plazas ocupadas tanto de personal permanente como de las encargadurías de despacho, quedó integrado por un total 160 servidores públicos, conformados de la siguiente manera: 145 permanentes, 15 encargadurías de despacho de oficinas centrales.

B) Nóminas

El pago de las nóminas durante el tercer trimestre del 2020, presentó el siguiente comportamiento:








La nómina correspondiente al tercer trimestre del ejercicio se integró de la siguiente manera:

Concepto de nómina	Julio	agosto	Septiembre
Permanentes	4,396,000.24	4,284,965.60	4,269,051.00
Encargadurías de despacho	245,175.90	245,175.90	245,175.90
ISSET (Aportación Institucional) ³	494,024.14	483,225.29	483,043.37
Otros ⁴	1,800.00		
TOTAL	\$5,137,000.28	\$5,013,366.79	\$4,997,270.27

De la que hay que tener las siguientes consideraciones:

1. Respecto de la aportación institucional, cabe hacer la aclaración que para el personal de confianza permanente este Órgano Electoral realiza una aportación promedio del 26% sobre el importe del sueldo base, lo que para julio, correspondió a la cantidad de \$494,024.14 corresponden a la nómina, \$474,720.80 del personal permanente, y del 14.50% para el personal de la encargadurías de despacho \$19,303.34; agosto \$ 483,225.29 de los cuales corresponden a la nómina, \$463,921.95 del personal permanente y \$19,303.34 del personal de las encargadurías de despacho; septiembre \$483,043.37 de los cuales corresponden a la nómina, \$463,740.03 del personal permanente y \$19,303.34 del personal de las encargadurías de despacho.



2.- Respecto al rubro de otros, cabe hacer la aclaración que el bono del día del padre \$1,800.00 siendo del personal permanente.

C) Registro y Control

Durante el tercer trimestre de 2020, se realizaron los siguientes movimientos en la plantilla del personal permanente, tales como dos altas, diecisiete bajas y siete cambios conforme los siguientes meses:





Mes	Altas	Bajas	Cambios
Julio	1	3	5
agosto	1	1	0
Septiembre	0	13	2
TOTAL	2	17	7

Respecto del personal Eventual, se presentaron los siguientes movimientos

Mes	Altas	Bajas	Cambios
Julio	6	0	0
agosto	2	0	0
Septiembre	9	0	2
TOTAL	17	0	2

Fuente: Coordinación de Recursos Humanos



D) Contratos

Se elaboraron contratos al personal que labora como encargados de despacho de forma mensual, en total de 17 contratos elaborados, los que se detallan en la siguiente tabla:

Julio	Agosto	septiembre	Total elaborados
6	2	9	17

Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

E) Otras actividades

Oficios de Juzgados Civiles

Por conducto de la Secretaría Ejecutiva o al propio ente, la Dirección Ejecutiva de Administración a través de la Coordinación de Recursos Humanos, atendió un total de 5 requerimientos de información a las instancias administrativas, civiles y penales que requirieron la verificación de datos personales de ciudadanos y ciudadanas sujetas a litigios, investigaciones y asuntos de carácter mercantil o procedimientos administrativos diversos elaborados durante el trimestre conforme se muestra a continuación:



Julio	Agosto	septiembre	Total elaborados
0	2	3	5

Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

Asimismo, se atendieron 10 requerimientos del Órgano Superior de Fiscalización, relacionados con la búsqueda de domicilios o información relacionada con los domicilios de Servidores Públicos, Personas Morales entre otros, que han prestado sus Servicios en la Administración Pública Estatal.

Julio	Agosto	septiembre	Total elaborados
7	1	2	10

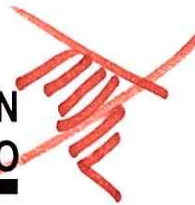
Fuente: Coordinación de Recursos Humanos

Elaboración de gafetes

- ✓ Se realizó la reposición de 5 distintivos institucionales (gafetes) solicitados por personal de las diversas unidades del IEPCT, que han acudido en apoyo a las asambleas de las Asociaciones Civiles que pretenden constituirse como Partidos Políticos Locales, así como la reposición de 1 gafetes para los prestadores del Servicio Social, con un 100% en su entrega.

Personal del IEPCT			
Julio	Agosto	Septiembre	Total elaborados
0	0	5	5
Servicio Social y/o prácticas profesionales			
Julio	Agosto	Septiembre	Total elaborados
0	0	1	1

- ✓ De igual forma, se remitieron al Instituto de seguridad Social del Estado de Tabasco, de forma quincenal, las aportaciones obrero-patronal bajo el esquema vigente (para validación) aportaciones establecidas en los artículos 34 y 35 de la Ley de Seguridad Social del Estado de Tabasco.



4.3 RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

El objetivo principal de la Administración es coordinar las acciones necesarias con la finalidad de dar cumplimiento a las políticas, normas y procedimientos en materia de recursos materiales, a través de esta se analiza y propone los procedimientos para la contratación de los servicios. Asimismo, controla y evalúa las actividades referentes a las adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios, enajenaciones y suministros de viene muebles y consumibles.

El presente informe detalla todas las adquisiciones realizadas durante el tercer trimestre del año 2020, en todas sus modalidades, según lo establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco. Su objetivo es dar a conocer todas las adquisiciones y servicios realizados durante el trimestre que se informa.

a) Compras Menores Ejecutivas y Compras Menores No Ejecutivas

Para los meses de julio, agosto y septiembre de 2020, se realizaron adquisiciones bajo la modalidad de compras menores ejecutivas y compras menores no ejecutivas; por un monto total de \$949,346.65 (Novecientos cuarenta y nueve mil, trescientos cuarenta y seis pesos 65/100 M.N.), a través de un total de 50 órdenes de compra y/o pedidos efectivos.

Todas las Órdenes de Compra y/o Pedidos efectuados, y contratos se detallan en la tabla siguiente:

CONS.	NO. CONTROL DE PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	PARTIDA	PROVEEDOR	IMPORTE
1.	Ctrol/CAD/095	07/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24601	EDITH MÉNDEZ CASTILLO	\$43,917.72
2.	Ctrol/CAD/098	09/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24601	TEMPLE ELECTRICIDAD S.A. DE C.V.	\$3,388.85

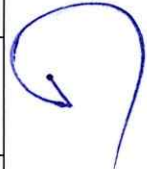




CONS.	NO. CONTROL DE PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	PARTIDA	PROVEEDOR	IMPORTE
3.	Ctrol/CAD/101	10/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24901	HDF APOYO DE INTELIGENCIA PARA LOS NEGOCIOS SAPI DE C.V.	\$7,755.44
4.	Ctrol/CAD/104	14/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24101	CERÁMICA Y MATERIALES CONTINENTAL SAPI S.A. DE C.V.	\$28,310.60
5.	Ctrol/CAD/105	14/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	21601	MARICELA HERNÁNDEZ DOMÍNGUEZ	\$8,874.00
6.	Ctrol/CAD/107	15/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24201	NORA DEL CARMEN CRISOSTOMO POZO	\$4,690.01
7.	Ctrol/CAD/108	15/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	LA FERRE COMERCIALIZADORA S.A. DE C.V.	\$2,815.60
8.	Ctrol/CAD/110	20/07/2020	COORDINACIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	27201	EDITH MERCEDES SÁNCHEZ MOGUEL	\$12,899.20
9.	Ctrol/CAD/111	20/07/2020	COORDINACIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	27201	EDUARDO MORALES PÉREZ	\$18,884.80
10.	Ctrol/CAD/113	23/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	SANTANDREU S.A DE C.V.	\$3,131.43
11.	Ctrol/CAD/116	31/07/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	PINTURERÍAS Y MUROS COMERCIAL, S.A. DE C.V.	\$7,980.00
12.	Ctrol/CAD/118	03/06/2020	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	31704	PROTOCOLOS, REDES Y COMUNICACIONES S.A DE C.V.	\$117,815.17
13.	Ctrol/CAD/117	31/07/2020	COORDINACIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	35801	HERMILA PÉREZ SUAREZ	\$11,020.80
14.	Ctrol/CAD/119	31/07/2020	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	33704	PROTOCOLOS, REDES Y COMUNICACIONES S.A DE C.V.	\$3,000.92
15.	Ctrol/CAD/120	31/07/2020	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	31701	PROTOCOLOS, REDES Y COMUNICACIONES S.A DE C.V.	\$3,300.00
16.	Ctrol/CAD/122	03/08/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	27201	FAUSTINO PÉREZ ESTRADA	\$11,252.00
17.	Ctrol/CAD/123	03/008/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24801	ROBERTO LIMONCHI CASTILLO	\$2,924.94
18.	Ctrol/CAD/124	04/08/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24801	TELAS Y LONAS VALDES,S.A. DE C.V.	\$18,924.82



CONS.	NO. CONTROL DE PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	PARTIDA	PROVEEDOR	IMPORTE
19.	Ctrol/CAD/125	04/08/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	LA FERRE COMERCIALIZADORA S.A. DE C.V.	\$5,074.07
20.	Ctrol/CAD/126	05/08/2020	COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	27201	MONSA COMERCIAL Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.	\$2,820.20
21.	Ctrol/CAD/127	05/08/2020	COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	21103	MONSA COMERCIAL Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.	\$33,431.20
22.	Ctrol/CAD/130	12/08/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	SANTANDREU S.A. DE C.V.	\$2,625.81
23.	Ctrol/CAD/132	13/08/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	27201	CENTRO MEDICO DE REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD	\$2,000.00
24.	Ctrol/CAD/133	13/08/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	27201	CENTRO MEDICO DE REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD.	\$3,296.00
25.	Ctrol/CAD/136	19/08/2020	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	31602	MARKET SOLUTIONS ATMOSPHERA S. DE R.L. DE C.V.	\$82,128.00
26.	Ctrol/CAD/138	21/08/2020	COORDINACIÓN DE ALMACÉN	21101	COMERCIAL TOACHE, S.A. DE C.V.	\$14,965.16
27.	Ctrol/CAD/139	21/08/2020	COORDINACIÓN DE ALMACÉN	21401	ECOTAB, S.A. DE C.V.	\$39,246.74
28.	Ctrol/CAD/143	24/08/2020	COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	21103	MONSA COMERCIAL Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.	\$2,291.00
29.	CONTRATO	25/08/2020	COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	33104	INGENIERÍA Y CONSTRUCCIONES RALIX S.A. DE C.V.	\$63,800.00
30.	Ctrol/CAD/147	27/08/2020	ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	36101	SOFT MARK MÉXICO S. DE R.L. DE C.V.	\$17,400.00
31.	Ctrol/CAD/149	28/08/2020	ÓRGANO DE ENLACE CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	36101	DISTRIBUIDORA DE TOLDOS Y LONAS, S. DE R.L. DE C.V.	\$20,416.00
32.	Ctrol/CAD/153	31/08/2020	SECRETARIA EJECUTIVA	27201	CENTRO MEDICO DE REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD.	\$59,730.00
33.	Ctrol/CAD/154	31/08/2020	SECRETARIA EJECUTIVA	21103	CENTRO MEDICO DE REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD	\$3,200.00



CONS.	NO. CONTROL DE PEDIDO	FECHA	ÁREA SOLICITANTE	PARTIDA	PROVEEDOR	IMPORTE
34.	Ctrol/CAD/158	01/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	35101	ADRIANA HERNÁNDEZ FERIA	\$22,301.00
35.	Ctrol/CAD/160	03/09/2020	COORDINACIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	24801	CENTRO MEDICO DE REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD	\$32,480.00
36.	Ctrol/CAD/162	04/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24901	INDUSTRIAL MONSARA, S.A. DE C.V.	\$3,851.20
37.	Ctrol/CAD/163	04/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	LA FERRE COMERCIALIZADORA S.A. DE C.V.	\$8,331.21
38.	Ctrol/CAD/166	07/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24101	CERÁMICA Y MATERIALES CONTINENTAL SAPI S.A. DE C.V.	\$3,327.63
39.	Ctrol/CAD/167	07/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24101	CERÁMICA Y MATERIALES CONTINENTAL SAPI S.A. DE C.V.	\$3,232.58
40.	Ctrol/CAD/172	11/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24901	SALVADOR HERNÁNDEZ MIER Y CONCHA	\$27,365.54
41.	Ctrol/CAD/178	17/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24101	CERÁMICA Y MATERIALES CONTINENTAL SAPI S.A. DE C.V.	\$2,563.29
42.	Ctrol/CAD/179	17/9/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	38201	JESÚS A. DE LA CRUZ SOBERANES	\$5,220.00
43.	Ctrol/CAD/183	21/09/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	38201	ELISEO CARLOS PORRAZ VELASCO	\$4,002.00
44.	Ctrol/CAD/185	22/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24601	DISTRIBUIDORA TAMEX S.A.P.I DE C.V.	\$63,902.08
45.	Ctrol/CAD/189	25/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24601	EDITH MÉNDEZ CASTILLO	\$3,004.96
46.	Ctrol/CAD/190	25/09/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	35801	CENTRO MEDICO DE REHABILITACIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD	\$70,000.00
47.	Ctrol/CAD/191	25/09/2020	SECRETARIA EJECUTIVA	21503	JESÚS ATILA DE LA CRUZ SOBERANES	\$5,336.00
48.	Ctrol/CAD/193	28/09/2020	COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	24701	LA FERRE COMERCIALIZADORA, S.A DE C.V.	\$4,450.28
49.	Ctrol/CAD/194	28/09/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	21503	ELISEO CARLOS PORRAS VELASCO	\$21,564.40
50	Ctrol/CAD/196	30/09/2020	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	21503	JESÚS ATILA DE LA CRUZ SOBERANES	\$5,104.00
TOTAL:					\$949,346.65	



a) Compras por Fondo Revolvente

En los meses de julio, agosto y septiembre de 2020, se realizaron compras por fondo revolvente para el suministro de las áreas del Instituto, con la finalidad de que estuvieran en condiciones de continuar con su operatividad, por las siguientes cantidades:

MES	IMPORTE
JULIO	\$3,215.31
AGOSTO	\$5,442.75
SEPTIEMBRE	\$17,699.57
TOTAL	\$ 26,357.63

b) Comité de Compras

En apego a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco; durante el trimestre que se informa, el Comité de compras llevó a cabo el procedimiento de licitación simplificada menor por primera y segunda ocasión, en virtud de haberse declarado desierto las dos ocasiones, se adjudica mediante la modalidad de Adjudicación Directa a través de ésta Coordinación misma que se detalla a continuación con su respectivo pedido o contrato, por un monto total de \$84,739.00 (ochenta y cuatro mil , setecientos treinta y nueve pesos 00/100 M.N.).

No. De Reunión	Modalidad de Adjudicación	Fecha	Área solicitante	Bien y/o Material	Partida	No. Pedido o Contrato	Proveedor	Importe
Adjudicación Directa	Adjudicación Directa	24/09/2020	Coordinación de Recursos Humanos	SEGUROS DE VIDA COLECTIVO GRUPAL PARA 178 EMPLEADOS	14401	Contrato s/n de fecha 30/09/2020	SEGUROS DE VIDA COLECTIVO GRUPAL PARA 178 EMPLEADOS	\$84,739.00
TOTAL								\$84,739.00

El monto total ejercido en el tercer trimestre 2020 por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios en sus diferentes modalidades, es por la cantidad de: \$1,060,443.28 (Un millón sesenta mil cuatrocientos cuarenta y tres pesos 28/100 M.N.).



4.3.1 ALMACÉN

Al iniciar el tercer trimestre del ejercicio 2020, el saldo del almacén corresponde a la cantidad de \$608,193.17 (Seiscientos ocho mil ciento noventa y tres pesos 17/100 M.N.). Las actividades del almacén correspondientes a este trimestre, se pueden detallar de la siguiente manera:

A) Entradas de almacén

En el trimestre correspondiente de julio-septiembre del 2020, se recibieron 36 órdenes de compra emitidas por la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, las cuales quedaron registradas de la siguiente manera 13 en julio, 12 en agosto y 11 en septiembre, originando un total de 36 folios de órdenes de entrada al almacén en el Sistema de Administración Gubernamental Armonizado (SAGA+). Dichas entradas incrementaron el saldo en el rubro de materiales y suministros por un importe de \$493,644.63 (Cuatrocientos noventa y tres mil seiscientos cuarenta y cuatro pesos 63/100 M.N.), distribuidos entre las siguientes partidas específicas:

No. CONS	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	21101	Materiales y Útiles de Oficina.	\$14,965.16
2	21103	Otros Artículos.	\$38,922.20
3	21401	Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.	\$39,246.74
4	21601	Material de Limpieza.	\$8,874.00
5	24101	Productos Minerales no Metálicos.	\$37,434.10
6	24201	Cemento y Productos de Concreto.	\$4,690.01
7	24601	Material Eléctrico y Electrónico.	\$50,311.53
8	24701	Artículos Metálicos para la Construcción.	\$86,409.55
9	24801	Materiales Complementarios.	\$54,329.76
10	24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación.	\$47,579.38
11	27201	Prendas de Protección Personal.	\$110,882.20
SUMA 1			\$493,644.63

B) Salidas de Almacén

De igual forma, se recepcionaron y atendieron un total de 87 solicitudes de abastecimiento elaboradas por las diferentes Direcciones, Subdirecciones, y diversas áreas permanentes que conforman las Oficinas Centrales de este Instituto Electoral, las cuales se registraron de la siguiente manera, 28 en julio, 26 en agosto y 33 en septiembre, originando un total de 87 folios de salidas de almacén en el Sistema de Administración Gubernamental Armonizado (SAGA+). Dichas salidas disminuyeron el saldo en el rubro de materiales y suministros por un importe total de \$562,477.99 (Quinientos sesenta y dos mil cuatrocientos setenta y siete pesos 99/100 M.N.), distribuidos en las siguientes partidas específicas:

CONS	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	21101	Materiales y útiles de oficina.	\$27,058.94
2	21103	Otros artículos.	\$13,056.90
3	21401	Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.	\$93,433.35
4	21502	Material Impreso.	\$957.00
5	21601	Material de limpieza.	\$24,939.37
6	22104	Alimentación y víveres.	\$4,056.70
7	22302	Utensilios en material desechable.	\$1,249.20
8	24101	Productos Minerales no Metálicos.	\$37,434.10
9	24201	Cemento y Productos de Concreto.	\$4,690.01
10	24601	Material Eléctrico y Electrónico.	\$50,311.53
11	24701	Artículos Metálicos para la Construcción.	\$86,409.55
12	24801	Materiales Complementarios.	\$54,329.76
13	24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación.	\$47,579.38
14	24902	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación para Bienes Inmuebles.	\$6,090.00
15	27201	Prendas de Protección Personal.	\$110,882.20
SUMA			\$562,477.99

Al finalizar el tercer trimestre del ejercicio 2020, el saldo final del almacén corresponde a la cantidad de \$539,359.81 (Quinientos treinta y nueve mil trescientos cincuenta y nueve pesos 81/100 M.N.), como se detalla en la siguiente tabla:

SALDO INICIAL DEL TERCER TRIMESTRE DE 2020	\$608,193.17
(+) ENTRADAS	
Importe de las entradas al Almacén durante el tercer trimestre de 2020	\$493,644.63
(-) SALIDAS	
Importe de las salidas del Almacén durante el tercer trimestre de 2020	\$562,477.99
SALDO FINAL AL CIERRE DEL TERCER TRIMESTRE DE 2020	\$539,359.81

C) Activo Fijo (Bienes Muebles e Intangibles)

Respecto al Área de Activo Fijos y Control de Gasto, área encargada del control de mobiliario y equipo de oficina propiedad del Instituto Electoral, reporta que se realizaron los siguientes movimientos durante los meses de julio, agosto y septiembre del año 2020.

Se elaboraron órdenes de salidas, resguardos, cancelación de resguardos y entradas por devolución de mobiliario y equipo de oficina; relacionados con las diferentes áreas que integran este Instituto Electoral, resultando las siguientes:

No.	DESCRIPCIÓN	SALIDA (S)	RESGUARDO (S)	ENTRADA (S)
1	Aire Acondicionado Tipo Minisplit 2 ton.	4	3	4
2	Aire Acondicionado Tipo Ventana	1	1	1
3	Escritorio Secretarial Metálico	1	1	0
4	Mesa Plegable Grande	4	4	4
5	Mesa Plegable Chica	15	3	0
6	Gazebo 4 x 3 mt.	4	1	4
7	Silla Apilable	12	2	12
TOTALES		41	15	25

Así mismo, relativo a los bienes muebles e intangibles, cuyo costo unitario de adquisición es menor a 70 veces el valor diario de la UMA (Unidad de Medida y Actualización). Se informa que se efectuaron altas de 10 registros en la base de datos correspondientes al Control de Gasto.

PERIODO DE COMPRA	IMPORTE	ADQUISICIONES	N° DE INVENTARIO
Del 1/07/2020 al 30/09/2020	\$ 700.00	Oxímetro de pulso, color negro.	CG/20507
	\$ 700.00	Oxímetro de pulso, color negro.	CG/20508
	\$ 700.00	Oxímetro de pulso, color negro.	CG/20509
	\$ 3,200.00	Termómetro infrarrojo de pared, color blanco.	CG/20510
	\$ 8,120.00	Humificador ultrasónico desinfección en niebla, modelo HQ-JS130H.	CG/20511
	\$ 8,120.00	Humificador ultrasónico desinfección en niebla, modelo HQ-JS130H.	CG/20512
	\$ 8,120.00	Humificador ultrasónico desinfección en niebla, modelo HQ-JS130H.	CG/20513
	\$ 8,120.00	Humificador ultrasónico desinfección en niebla, modelo HQ-JS130H.	CG/20514
TOTAL ADQUIRIDO	\$37,780.00	TOTAL DE BIENES	08 REGISTRO

4.3.2 SERVICIOS GENERALES

Con base en lo establecido en las Disposiciones de Racionalidad y Austeridad Presupuestal, en concordancia con los Activos Fijos, Bienes, Suministros y Transportes establecido en el Manual de Normas Lineamientos y Procedimientos para el Control del Ejercicio Presupuestal vigente, se realizaron las siguientes actividades durante el tercer trimestre del ejercicio 2020.

A) Mantenimiento y reparación del parque vehicular.

Dentro de la partida específica relativa al Mantenimiento y Reparación del Parque Vehicular, se elaboraron los procedimientos administrativos correspondientes para la contratación de los servicios convenientes a mantenimientos correctivos y preventivos de las 48 unidades automotrices que conforman el parque vehicular de este Instituto Electoral, que reflejaron un total de 23 Servicios de mantenimiento así como refacciones y accesorios dando un monto total de \$99,618.24 (noventa y nueve mil seiscientos dieciocho pesos 24/100 MN) las cuales se detallan en la tabla de la siguiente manera:

UNIDADES MOTRICES QUE RECIBIERON SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REFACCIONES Y ACCESORIOS

CONS.	UNIDAD	FECHA	PROVEEDOR O TALLER	SERVICIO	IMPORTE
1	NISSAN VERSA	11/07/2020	GOLFO MOTRIZ S.A. DE C.V.	MANTENIMIENTO DE LOS 50,000 KILÓMETROS	\$ 3,985.01
2	FORD TIPO RAMGER	21/07/2020	RICARDO IVÁN GÓMEZ MARCIN	AFINACIÓN MAYOR, ENGRASAR BALEROS, REPARAR FLECHA CARDAN, CALIBRAR FRENO DE MANO, LIMPIEZA DE CUERPO DE ACELERACIÓN, ALINEACIÓN Y BALANCEO.	\$ 7,414.72
3	NISSAN TSURU	29/07/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	REPARAR MARCHA, CAMBIAR SWITCH DE ARRANQUE, SOLENOIDE PARA MARCHA, SWITCH DE ARRANQUE	\$ 3,828.00
5	NISSAN TSURU	29/07/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR CLUTCH, CAMBIAR MANGUERA DE LA DIRECCIÓN HIDRÁULICA, 4 BUJÍAS FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE GASOLINA 1 FILTRO DE ACEITE, 1 GARRAFA DE ACEITE, VOLANTE CEPILLADO,	\$ 6,124.80
6	CHEVROLET TIPO AVEO	29/07/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR MASA DE RUEDA TRASERA, CAMBIAR PUNTA HOMOCINÉTICA, 4 BUJÍAS DE PLATINO, 1 FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE GASOLINA, 1 FILTRO DE ACEITE, UNA GARRAFA DE ACEITE.	\$ 7331.20
7	NISSAN TIPO PICK-UP	29/07/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	CAMBIAR 4 BANDAS	\$ 1,044.00
8	NISSAN TIPO PICK-UP	29/07/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR VARILLAS Y TERMINALES DE DIRECCIÓN, CAMBIAR AMORTIGUADORES DELANTEROS, ALINEACIÓN Y BALANCEO, CAMBIO DE 3 BANDAS, 4 BUJÍAS, 1 FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE GASOLINA, UNA GARRAFA DE ACEITE	\$ 7,540.00
9	CHEVROLET TIPO AVEO	01/08/2020	MARLÍN PATRICIA LÓPEZ GUZMÁN	COMPRA DE DOS LLANTAS, MONTAJE Y VÁLVULA	\$ 2,612.00
10	NISSAN TIPO PICK-UP	14/03/2020	IVÁN ISRAEL NARVÁEZ RODRÍGUEZ	REPARACIÓN DE CLIMA, EVAPORADOR, MOTOR DE VENTILADOR, 1 MANGUERA ARMADA DE ½, REPARACIÓN DE CONDENSADOR, 1 CARGA DE GAS, 1 CARGA DE ACEITE.	10,672.00
11	CHEVROLET TIPO AVEO	03/08/2020	MARLÍN PATRICIA LÓPEZ GUZMÁN	1 JUEGO DE BALATAS, 2 RECTIFICACIONES DE DISCO, E INSTALACIÓN DE PIEZAS	\$ 1,536.00
12	CHEVROLET TIPO AVEO	12/08/2020	MARLÍN PATRICIA LÓPEZ GUZMÁN	COMPRA DE 2 LLANTAS, MONTAJE VÁLVULA ALINEACIÓN.	\$ 2,333.99
13	NISSAN TIPO TSURU	18/08/2020	ROSA IVET RUIZ DIAZ	COMPRA DE UNA BATERÍA AMÉRICA	\$ 1,669.00
14	NISSAN VERSA	03/09/2020	GOLFO MOTRIZ S.A. DE C.V.	MANTENIMIENTO DE LOS 40,000 KILÓMETROS, LIMPIEZA DE FRENOS MATERIAL DIVERSOS, ARANDELA DE CARTER, 1 FILTRO DE ACEITE, 1 FILTRO DE AIRE DE MOTOR, 1 FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO, ANTICONGELANTE, LIQUIDO DE FRENO, ISUMO LAVADO DE MOTOR	\$ 3,540.00
15	CHEVROLET TIPO AVEO	14/09/2020	OUTLET LLANTERO DEL SURESTE	4 LLANTAS, BALANCEO, VÁLVULAS, ALINEACIÓN EJE DELANTERO	\$ 3,178.40
16	CHEVROLET TIPO AVEO	14/09/2020	OUTLET LLANTERO DEL SURESTE	4 LLANTAS, BALANCEO, VÁLVULAS, ALINEACIÓN EJE DELANTERO	\$ 5,744.32
17	FORD TIPO RAMGER	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	CAMBIAR BALATA DELANTERAS, CAMBIAR TORNILLO ESTABILIZADOR, EMPACAR BALERO DE RUEDA, AJUSTE Y LIMPIEZA DE FRENOS TRASEROS, CAMBIAR BALERO DE ENTRO, CAMBIAR CRUCETAS, CAMBIAR ROTULAS INFERIOR, ALINEACIÓN Y BALANCEO.	\$ 9,303.20
18	CHEVROLET TIPO AVEO	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR BALATA EN GENERAL, CAMBIAR CILINDRO RUEDA TRASERA, CAMBIAR BIRLOS, 4 BUJÍAS DE PLATINO, 1 FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE ACEITE, 1 FILTRO DE GASOLINA, 1 GARRAFA DE ACEITE,.	\$ 6,983.20

CONS.	UNIDAD	FECHA	PROVEEDOR O TALLER	SERVICIO	IMPORTE
19	NISSAN TIPO PICK-UP	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, CAMBIAR VARILLA Y TERMINALES DE DIRECCIÓN, CAMBIAR AMORTIGUADORES TRASEROS, ALINEACIÓN Y BALANCEO, AJUSTE Y LIMPIEZA DE FRENOS, 4 BUJÍAS, 1 FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE GASOLINA, 1 FILTRO DE ACEITE, 1 GARRAFA DE ACEITE	\$ 6,751.20
20	NISSAN TIPO PICK-UP	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	CAMBIAR 4 BANDAS	\$ 1,044.00
21	CHEVROLET TIPO AVEO	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIERREZ VILLASEÑOR	DESARMAR Y AJUSTAR CAJA DE VELOCIDAD, 3 LITROS DE ACEITE, 1 SILICÓN PEGAMENTO	\$ 3,364.00
22	NISSAN TIPO PICK-UP	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIERREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, 4 BUJÍAS, 1 FILTRO DE ACEITE, 1 FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE GASOLINA, 1 GARRAFA DE ACEITE.	\$ 1,740.00
23	CHEVROLET TIPO AVEO	14/09/2020	MA. GUADALUPE GUTIÉRREZ VILLASEÑOR	SERVICIO PREVENTIVO DE MOTOR, 4 BUJÍAS DE PLATINO, 1 FILTRO DE AIRE, 1 FILTRO DE GASOLINA, 1 FILTRO DE ACEITE 1 GARRAFA DE ACEITE.	\$ 1,879.20
TOTAL:					\$ 99'618.24

B) Consumo de combustible del parque vehicular.

Con fundamento en lo establecido en el Manual de Normas Lineamientos y Procedimientos para el Control del Ejercicio Presupuestal vigente, específicamente en la asignación y comprobación de combustible del tercer trimestre, se suministró combustible para los diversas unidades automotrices propiedad de este Órgano Electoral, con la cuales se dio cumplimiento a las solicitudes de servicios de transporte, en el interior del municipio de Centro, así como en los municipios que conforman el Estado de Tabasco. El consumo y registro en vales de combustible importaron la cantidad de \$102,836.00 (Ciento Dos Mil Ochocientos Treinta y Seis pesos 00/100 M.N.), la cual se detalla de la siguiente manera:

MINISTRACIÓN DE GASOLINA

MES	IMPORTE
JULIO	\$ 27,112.00
AGOSTO	\$ 32,612.00
SEPTIEMBRE	\$ 43,112.00
TOTAL	\$ 102,836.00

Se atendieron durante el 3er. Trimestre 362 "Solicitudes de Transporte" quedando registradas de la siguiente manera:

AREAS	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SUB-TOTAL
PRESIDENCIA			1	1
SECRETARÍA EJECUTIVA		2		2
COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN			7	7
DEPARTAMENTO JURÍDICO, SUB DIRECCIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORA	1	1	7	9
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN, SUB DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN			1	1
COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS			5	5
COORDINACIÓN DE REC. HUMANOS			5	5
COORDINACIÓN DE REC. MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	62	130	157	349
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		1		1
COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			3	3
TOTAL SOLICITUDES DE TRANSPORTE	63	134	186	383

C) Fotocopiado

De conformidad al Manual de Normas, Lineamientos y Procedimientos para el Control del Ejercicio Presupuestal referente al servicio de fotocopiado correspondiente tercer trimestre del 2020, se realizó un total de 30,181 fotocopias requeridas por las diversas Direcciones Ejecutivas, Subdirecciones, Coordinaciones y áreas que integran este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, como se muestra en la siguiente tabla:

COORDINACIONES & ÁREAS	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL TRIMESTRAL
PRESIDENCIA	10	0	0	10
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOC.	0	0	112	112
SECRETARIA EJECUTIVA	20	84	846	950
COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL	478	1295	180	1953
COORDINACIÓN DE INFORMACIÓN Y DOC.	10	573	869	1452
OFICIALÍA DE PARTES	0	31	1457	1488
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORG. Y CAP. ELEC.	199	742	365	1306
COORDINACIÓN DE ORG. ELECT.	11	48	30	89



"Tu participación,
es nuestro compromiso"

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE TABASCO



INFORME TRIMESTRAL
Julio-Septiembre 2020

COORDINACIÓN DE PART. CIUDADANA	0	0	80	80
COORD. DE PRERROG. Y PART. POL.	53	24	48	125
PARTIDOS POLÍTICOS LOCALES	0	0	0	0
COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	0	0	10	10
CENTRO DE CONSULTA ELECTORAL	0	0	0	0
CONTRALORÍA GENERAL	797	969	633	2399
ÓRGANO TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN	0	0	5	5
UNIDAD DE TECNOLOGÍA DE INF. Y COM.	0	0	0	0
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	395	179	585	1159
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	0	0	44	44
COORDINACIÓN DE RECURSO FINANCIEROS	677	7100	3894	11671
OSFE	411	21	0	432
COORDINACIÓN RECURSOS HUMANOS	56	265	496	817
COORDINACIÓN RECURSOS MATERIALES	301	384	672	1357
COORDINACIÓN DE ALMACÉN	100	148	0	248
CONS. (MTRO. DAVID CUBA HERRERA)	0	0	10	10
CONS. (JUAN CORREA LÓPEZ.)	68	0	96	164
CONS. (ROSSELVY DEL C. DOMÍNGUEZ)	86	0	0	86
COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	1017	1917	1111	4045
COORDINACIÓN DE ACTAS, ACUER Y CAP.	0	17	96	113
OFICIALÍA ELECTORAL	0	26	13	39
UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN	0	0	17	17
TOTALES	4689	13823	11669	30181

ATENTAMENTE

MTRO. ARMANDO ANTONIO RODRÍGUEZ CÓRDOVA
SECRETARIO EJECUTIVO

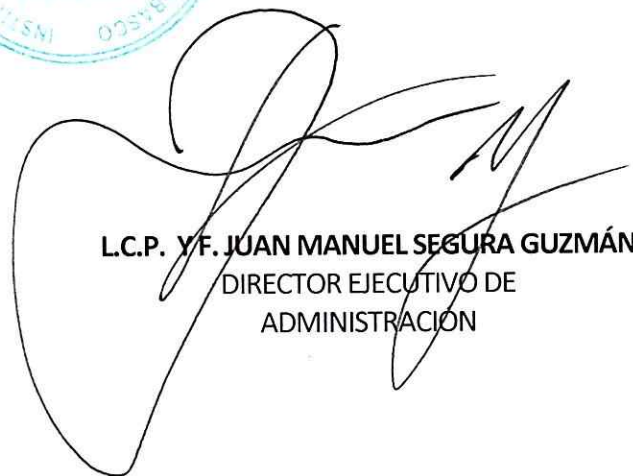
Villahermosa, Tabasco, México; a septiembre 2020



MADAY MERINO DAMIAN
CONSEJERA PRESIDENTE



**MTRO. ARMANDO ANTONIO
RODRÍGUEZ CÓRDOVA**
SECRETARIO EJECUTIVO



L.C.P. Y F. JUAN MANUEL SEGURA GUZMÁN
DIRECTOR EJECUTIVO DE
ADMINISTRACION